

IEEBC-CG-PA96-2021

**PUNTO
DE ACUERDO**

**CONSEJO GENERAL ELECTORAL
DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.**

El suscrito Consejero Presidente del Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 36, fracción II, inciso a), 47, fracción V, de la Ley Electoral del Estado de Baja California; 160, numeral 1, inciso o), 163 y Anexo 4.2 del Reglamento de Elecciones; respetuosamente someto a la consideración de este órgano superior de dirección el siguiente **PUNTO DE ACUERDO** por el que se aprueba el “**PROCEDIMIENTO PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONTENIDAS EN LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL QUE SE UTILIZARÁ EN LA JORNADA ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021**”, al tenor de los siguientes antecedentes, considerandos y acuerdos:


GLOSARIO

Consejo General	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Secretaría Ejecutiva	Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Consejo Distrital	Consejo Distrital Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Constitución General	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Constitución Local	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California
Instituto Electoral	Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Departamento de Procesos Electorales	Departamento de Procesos Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Ley General	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Ley Electoral	Ley Electoral del Estado de Baja California.
Reglamento de Elecciones	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

ANTECEDENTES

1. Plan Integral y Calendario de Coordinación 2020-2021. El 7 de agosto de 2020, el Consejo General del *INE* aprobó el acuerdo INE/CG188/2020 relativo al Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Federal 2020-2021, dicho calendario incluye dentro de las actividades relacionadas con la documentación y el material electoral, la siguiente:

ID	Actividad	Adscripción	Unidad Responsable	Inicio	Término
11.7	Entrega a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, del Reporte con los resultados de las verificaciones de las medidas de seguridad en la documentación electoral	OPL	CG	27/05/2021	11/06/2021

 **2. Convenio General de Coordinación y Colaboración.** El 29 de septiembre de 2020, el *INE* y el *Instituto Electoral* suscribieron de manera digital el Convenio General de Coordinación y Colaboración con el fin de establecer las bases para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en Baja California.

3. Inicio del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. El 6 de diciembre de 2020, el *Consejo General* celebró sesión pública con carácter solemne de declaración formal del inicio del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en el cual habrán de renovarse la Gubernatura, los integrantes de los ayuntamientos y las diputaciones locales.

4. Anexo Técnico Número Uno. El 30 de enero de 2021, el *INE* y el *Instituto Electoral* suscribieron el Anexo Técnico al Convenio General de Coordinación y Colaboración del Proceso Electoral Concurrente 2020-2021. Dicho anexo establece que el *Instituto Electoral* deberá verificar las medidas de seguridad en las boletas y actas electorales utilizadas en las elecciones y enviar al *INE* los resultados de sus verificaciones, conforme lo mandata el *Reglamento de Elecciones* y su Anexo 4.2.

5. Aprobación de la documentación electoral. El 27 de marzo de 2021, el *Consejo General* durante la décima novena sesión extraordinaria, aprobó el Dictamen Numero veintiuno de la Comisión de Procesos Electorales, relativo a la documentación electoral a utilizarse en la Jornada Electoral del 6 de junio de 2021 del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

En atención a los antecedentes señalados, y

CONSIDERANDO

I. COMPETENCIA.

1. Que el *Consejo General* es competente para emitir el presente Punto de Acuerdo, toda vez que cuenta con la facultad para expedir los acuerdos necesarios para hacer efectivo el cumplimiento de las disposiciones electorales, así como las demás atribuciones que disponga la Ley, de conformidad con lo establecido en el artículo 46, fracciones II y XXXVIII, de la Ley Electoral.

II. MARCO NORMATIVO APLICABLE.

"Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

1. Que el artículo 41, base V, apartado C, primer párrafo de la *Constitución General*, establece que, en las entidades federativas, las elecciones locales y, en su caso, las consultas populares y los procesos de revocación de mandato, estarán a cargo de los organismos públicos locales y que ejercerán funciones en las siguientes materias:

- a) Derechos y el acceso a las prerrogativas de los candidatos y partidos políticos;
- b) Educación cívica;
- c) Preparación de la jornada electoral;
- d) Impresión de documentos y la producción de materiales electorales;
- e) Escrutinios y cómputos en los términos que señale la ley;
- f) Declaración de validez y el otorgamiento de constancias en las elecciones locales;
- g) Cómputo de la elección del titular del poder ejecutivo;
- h) Resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral, y conteos rápidos, conforme a los lineamientos establecidos en el Apartado anterior;
- i) Organización, desarrollo, cómputo y declaración de resultados en los mecanismos de participación ciudadana que prevea la legislación local;

- j) Todas las no reservadas al Instituto Nacional Electoral, y
- k) Las que determine la ley.

“Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales”.

2. El artículo 104, numeral 1, inciso a) de la *Ley General* indica que corresponde a los organismos públicos locales, aplicar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos que en ejercicio de las facultades le confieren al *INE* por mandato constitucional y legal.

“Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California”.

3. Que el artículo 5, Apartado B, párrafo primero de la *Constitución Local*, establece que la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado *Instituto Electoral*, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, a cuya integración concurren los ciudadanos y los partidos políticos, según lo disponga la Ley. En el ejercicio de esta función pública, serán principios rectores la certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad, objetividad y austeridad.

4. Asimismo refiere, que el *Instituto Electoral* ejercerá sus atribuciones en los términos previstos en la *Constitución General* y en la *Constitución Local*, de conformidad con la distribución de competencias que establecen las leyes de la materia, así como los convenios que suscriban, y agrupará para su desempeño, en forma integral y directa, entre otras, las siguientes actividades:

- a) Desarrollar y Ejecutar los programas de educación cívica;
- b) Garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los candidatos y partidos políticos;
- c) Imprimir los documentos y producir los materiales electorales;
- d) Preparar de la Jornada Electoral;
- e) Efectuar el escrutinio y cómputo total de las elecciones;
- f) Declarar la validez de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos;
- g) Expedir las constancias de mayoría y las de asignación de las fórmulas de representación proporcional;
- h) Realizar los procesos de Consulta Popular, Plebiscito y Referéndum;
- i) Ejercer la función de oficialía electoral respecto de los actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral;
- j) Implementar y verificar el cumplimiento de los criterios generales que emita el Instituto Nacional Electoral; y
- k) Las demás que determinen las leyes aplicables.

“Ley Electoral del Estado de Baja California”.

5. Que el artículo 33 de la *Ley Electoral*, establece que el *Instituto Electoral* será la autoridad en la materia, autónomo en su funcionamiento, independientes en sus decisiones y profesional en su desempeño, contando en su estructura con un órgano de dirección, ejecutivos, técnicos, de vigilancia y fedatarios para los actos de naturaleza electoral, cuyas atribuciones y funcionamiento serán regulados por la Ley.

6. Así mismo, conforme con lo establecido en el artículo 35 de la *Ley electoral*, son fines del *Instituto Electoral*, entre otros, los siguientes:

- a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado;
- b) Asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político electorales y el cumplimiento de sus obligaciones;
- c) Garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar la integración de los Poderes Legislativo y Ejecutivo, y los Ayuntamientos del Estado;
- d) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;
- e) Realizar los procesos de consulta popular, plebiscito y referéndum en los términos de la ley de la materia;
- f) Llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar al fortalecimiento y difusión de la cultura cívica y política; y
- g) Garantizar la paridad de género y el respeto de los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral.

7. Por su parte, los artículos 36 y 37 de la *Ley Electoral* disponen que el *Instituto Electoral* se integrará, entre otros, por un órgano de dirección que es el *Consejo General*, el cual es el responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como velar que los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, austeridad y paridad guíen todas las actividades de la institución.

8. En concordancia con lo anterior, las fracciones II y XXXVIII del artículo 46 de la *Ley Electoral*, prescriben que, son atribuciones del *Consejo General*, entre otras, la de expedir los acuerdos necesarios para el cumplimiento de las disposiciones de la propia Ley, y todas aquellas que disponga el referido ordenamiento jurídico.

9. Por otra parte, el artículo 104 de la *Ley Electoral* señala que el proceso electoral comprende las etapas de Preparación de la elección; Jornada electoral; resultados y declaraciones de validez de las elecciones de diputados y municipales, y dictamen y declaración de validez de la elección de Gobernador.

10. Bajo el mismo tenor, los artículos 105 y 106 de la *Ley Electoral*, disponen que la preparación de la elección, se inicia con la sesión pública que celebre el *Consejo General* para declarar el inicio formal del proceso electoral, y concluye al iniciarse la jornada electoral, mientras que esta última, se inicia a las 8:00 horas del primer domingo de junio y concluye con la clausura de casilla.

11. Por su parte, el artículo 189 de la *Ley Electoral* establece, que para la emisión del voto se imprimirán las boletas electorales para cada elección, las que se harán conforme al modelo que apruebe las autoridades competentes, tomando en cuenta las medidas de certeza que estime pertinentes.

12. En el mismo sentido, el artículo 192 de la *Ley Electoral*, precisa que las boletas electorales deberán estar en poder de los *Consejos Distritales*, quince días antes de la Jornada Electoral.

13. En relación con lo anterior, el artículo 193 de la *Ley Electoral* señala que, las presidencias de los *Consejos Distritales*, con el apoyo del *Departamento de Procesos Electorales*, entregarán a cada presidencia de mesa directiva de casilla, dentro de los cinco días previos al anterior de la elección y contra el recibo detallado correspondiente.

"Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral".

14. Que el artículo 160, numeral 1, inciso o) del *Reglamento de Elecciones* establece que, los organismos públicos locales deberán llevar a cabo las verificaciones de las medidas de seguridad en las boletas y actas de casilla, y de las características y calidad del líquido indeleble (para este último cuando no haya elección concurrente), conforme lo establecido en el anexo 4.2 del referido Reglamento, y capturarán los resultados correspondientes en los medios informáticos disponibles dentro de los 5 días naturales posteriores a cada verificación. Los resultados de las verificaciones se harán del conocimiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del *INE*.

15. En tal virtud, el artículo 163 del *Reglamento de Elecciones* precisa lo siguiente:

"1. Las boletas electorales, las actas electorales y el líquido indeleble a utilizarse en la jornada electoral respectiva, deberán contener las características y medidas de seguridad confiables y de calidad, de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas, previstas en el Anexo 4.1 de este Reglamento, para evitar su falsificación.

2. Tanto para las elecciones federales, como para las locales, se deberá realizar la verificación de las medidas de seguridad incorporadas en las boletas y actas electorales, así como el correcto funcionamiento del líquido indeleble y los elementos de identificación del aplicador, conforme al procedimiento descrito en el Anexo 4.2 de este Reglamento.

3. En elecciones concurrentes, el Instituto suministrará el líquido indeleble en las casillas únicas. En caso de elecciones locales no concurrentes con una federal, los OPL deberán designar a la empresa o institución que se hará cargo de la fabricación del líquido indeleble; de igual manera, establecerán la institución pública o privada que certificará la calidad de dicho material. Las instituciones para uno y otro caso, siempre deberán ser distintas."

16. Así, el artículo 164 del *Reglamento de Elecciones* determina que, en la adjudicación de la producción de los documentos y materiales electorales, así como en la supervisión de dicha producción, el *INE* y los organismos públicos locales deberán seguir los procedimientos que se precisan en el Anexo 4.1 de ese Reglamento.

17. Por otro lado, el anexo 4.2 del *Reglamento de Elecciones* establece que, el Consejo General del *INE* o del Organismo Público Local seleccionará, mediante un procedimiento sistemático, dos muestras aleatorias simples de cuatro casillas por cada distrito electoral. La primera muestra será verificada previo a la entrega de los paquetes electorales a las presidencias de casilla, a efecto de autenticar las boletas y actas electorales; y la segunda verificación se llevará a cabo el día de la jornada electoral, para autenticar boletas y actas.

III. RAZONES QUE SUSTENTAN EL ACUERDO.

1. Que como se expuso en el marco normativo aplicable, el *Reglamento de Elecciones* prevé un deber jurídico para los organismos públicos locales, consistente en realizar dos verificaciones de las medidas de seguridad contenidas en boletas electorales y actas que serán utilizadas en la Jornada Electoral, estableciendo un procedimiento sistemático para verificar dichas medidas de seguridad, en el que se deben tomar dos muestras aleatorias simples de cuatro casillas por cada distrito electoral.

2. En este contexto, la primera muestra debe ser verificada por cada Consejo Distrital previo a la entrega de la documentación y material electoral a las presidencias de las mesas directivas de casilla, a efecto de autenticar las boletas y actas electorales; y la segunda verificación debe llevarse a cabo, de igual modo por cada Consejo Distrital, el día de la jornada electoral para autenticar las boletas y actas. Lo anterior, se realizará bajo los procedimientos siguientes:

APARTADO A: PRIMERA VERIFICACIÓN.

a) El *Consejo General* seleccionará, mediante un procedimiento sistemático, dos muestras aleatorias simples de cuatro casillas por cada Distrito Electoral local;

b) El *Departamento de Procesos Electorales* comunicará a las presidencias de los *Consejos Distritales* por correo electrónico, el listado de las casillas que serán las muestras aleatorias correspondientes a su Distrito Electoral, así como las características y medidas de seguridad que deben verificar cumplan las boletas y actas electorales que en cada muestreo.

c) Cada *Consejo Distrital* en sesión extraordinaria que realice en el mes de mayo del año de la elección, previo a la entrega de la documentación electoral y materiales electorales a las presidencias de las mesas directivas de casilla, llevará a cabo la primera verificación de las boletas y actas electorales de que se trate. Siguiendo las operaciones que a continuación se detallan:

- I. En presencia de las y los integrantes del *Consejo Distrital*, separarán los documentos electorales correspondientes a las casillas de la muestra aleatoria seleccionada por el *Consejo General*;
- II. La Presidencia del *Consejo Distrital*, hará del conocimiento de las y los integrantes de su respectivo Consejo, las medidas de seguridad aprobadas por el *Consejo General* que deben cumplir las boletas y actas electorales que serán verificadas;
- III. Las consejeras y consejeros electorales, así como las representaciones de los partidos políticos y, en su caso, de candidaturas independientes que lo deseen, seleccionarán al azar una sola boleta electoral de cada una de las cuatro casillas de la muestra, y cotejarán que la boleta de cada casilla cumpla con las características y las medidas de seguridad aprobadas por el *Consejo General*. Asimismo, extraerán de cada casilla un solo ejemplar del acta de la jornada electoral y un solo ejemplar del acta de escrutinio y cómputo, para realizar la verificación correspondiente;
- IV. Terminada esta operación, se reintegrarán las boletas y actas electorales cotejadas a los paquetes electorales seleccionados;

- V. Cada *Consejo Distrital*, por conducto la Secretaría Fedataria, levantará un acta circunstanciada señalando los resultados obtenidos de los procedimientos descritos previamente. La Presidencia del *Consejo Distrital* enviará, vía correo electrónico, copia de dicha acta a la Comisión de Procesos Electorales del *Consejo General*. El *Consejo Distrital* conservará el original del acta mencionada, y
- VI. La Comisión de Procesos Electorales informará al *Consejo General* sobre los resultados de la primera verificación, a más tardar el día de la jornada electoral.

d) La primera verificación de las medidas en las boletas y actas electorales se realizará con los instrumentos y la metodología prevista en el Anexo 1 del presente Punto de Acuerdo.

APARTADO B: SEGUNDA VERIFICACIÓN.

a) La segunda verificación se realizará durante el desarrollo de la Jornada Electoral, donde se verificarán las medidas de seguridad visibles en las boletas electorales y actas de Jornada y de Escrutinio y Cómputo, sin que esto provoque el entorpecimiento del desarrollo de la votación en la casilla electoral que corresponda. Para esta verificación se procederá de la siguiente manera:

- I. El *Departamento de Procesos Electorales* enviará a las presidencias de los *Consejos Distritales* mediante correo electrónico, el listado de las casillas muestra correspondientes a su Distrito Electoral;
- II. Una vez recibida la muestra aleatoria con las cuatro casillas, el *Consejo Distrital* correspondiente verificará cual es la más cercana, para realizar solamente en esta casilla la segunda verificación;
- III. Las presidencias de los *Consejos Distritales*, en presencia de los miembros del órgano operativo señalarán, de acuerdo con el archivo enviado por el *Departamento de Procesos Electorales*, las medidas de seguridad aprobadas por el *Consejo General*, y que serán verificadas en esta etapa;
- IV. Los *Consejos Distritales*, según corresponda, designarán en la sesión permanente del día de la Jornada Electoral, a la Delegación Distrital y a una o un Consejero Electoral, para que se desplacen a la casilla electoral elegida y realicen la verificación correspondiente. Adicionalmente, podrán participar las representaciones propietarias y/o suplentes de los partidos políticos y, en su caso, de las candidaturas independientes;
- V. Una vez en la casilla seleccionada, procederán a la verificación de una sola boleta, una sola acta de la jornada electoral, y una sola acta de escrutinio y cómputo de casilla, informando a la presidencia de la Mesa Directiva de Casilla y a las representaciones de los partidos políticos y, en su caso, candidaturas independientes, sin interferir en el desarrollo de la votación;
- VI. Concluida esta operación, se reintegrarán la boleta electoral, y las actas electorales a la Presidencia de la Mesa Directiva de Casilla;
- VII. La Delegación Distrital y la o el Consejero Electoral que hayan sido designados elaborarán el reporte de la verificación, y lo proporcionarán de regreso a la Presidencia del *Consejo Distrital*, quien solicitará la elaboración de

un acta circunstanciada por parte de la Secretaría Fedataria del *Consejo Distrital*, donde señale los resultados obtenidos de los procedimientos descritos previamente. La Presidencia del *Consejo Distrital* enviará vía correo electrónico, copia legible de dicha acta a la Comisión de Procesos Electorales del *Consejo General*. El *Consejo Distrital* conservará el original del acta mencionada, y

- VIII. La Comisión de Procesos Electorales informará al *Consejo General* sobre los resultados obtenidos de esta segunda verificación durante el desarrollo de la sesión para el seguimiento de los cómputos distritales.

b) La segunda verificación de las medidas en las boletas y actas electorales se realizará con los instrumentos y la metodología prevista en el **Anexo 2** del presente Punto de Acuerdo.

APARTADO C: PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE LAS MUESTRAS.

a) Que, para efecto de la selección de las muestras de las boletas y actas electorales que se verificarán, se realizará lo siguiente:

- I. Una vez aprobado el presente Punto de Acuerdo, el personal del *Departamento de Procesos Electorales* se incorporará a la sesión virtual y ejecutará una rutina visible para las y los integrantes del *Consejo General* de generación de orden numérico aleatorio mediante la utilización del portal de internet <https://www.random.org/list/> el cual generará un orden aleatorio en las listas de casillas por Distrito Electoral local, del cual se tomarán las cuatro primeras casillas para la selección que se utilizará para la primera verificación muestral;
- II. El archivo que se genere con la primera muestra se grabará en un disco compacto, el cual será firmado por el Consejero Presidente y el Secretario del *Consejo General*;
- III. Enseguida, se ejecutará nuevamente la rutina para obtener la segunda muestra, que corresponderá a la segunda verificación;
- IV. El archivo que contenga la segunda muestra se grabará en un disco compacto y será firmado por el Consejero Presidente y el Secretario del *Consejo General*;
- V. El Secretario del *Consejo General* entregará los dos discos compactos a la Titular del *Departamento de Procesos Electorales*, a efecto de que, dé cumplimiento con el procedimiento descrito en los apartados anteriores, y
- VI. Las muestras que se obtengan para la primera y segunda verificación se agregarán conforme al **Anexo 3** del presente Punto de Acuerdo.

Por lo antes expuesto, fundado y motivado, este Consejo General emite los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO. Se aprueba el procedimiento para la verificación de las medidas de seguridad contenidas en la documentación electoral que se utilizará en la Jornada Electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en los términos descritos en el considerando III, así como en los Anexos 1, 2 y 3, que forman parte integral del presente Punto de Acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye al Departamento de Procesos Electorales para que, envíe oportunamente a las presidencias de los consejos distritales electorales del Instituto Electoral a través de correo electrónico, las muestras aleatorias que corresponda a cada Distrito Electoral local, a fin de verificar las medidas de seguridad que debe cumplir la documentación electoral, así como el formato en que deberá requisarse cada una de las verificaciones.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva notifique el contenido del presente Punto de Acuerdo al Instituto Nacional Electoral por conducto de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, así como a las presidencias de los consejos distritales electorales del Instituto Electoral, para los efectos legales conducentes.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva realice las acciones necesarias para publicar el presente Punto de Acuerdo en el portal de internet institucional, en términos de lo dispuesto por el artículo 22, numeral 4, del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

Dado en sesión virtual del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a los veintiocho días del mes de mayo del año dos mil veintiuno.

ATENTAMENTE

*"Por la autonomía e independencia
de los organismos electorales"*

C. LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES

CONSEJERO PRESIDENTE





Anexo 1

PROCEDIMIENTO PARA LA PRIMERA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES, A REALIZARSE EN SESIÓN DEL CONSEJO DISTRITAL ANTES DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES A LAS PRESIDENCIAS DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA

Mayo, 2021

PROCEDIMIENTO PARA LA PRIMERA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES, A REALIZARSE EN SESIÓN DEL CONSEJO DISTRITAL ANTES DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES A LAS PRESIDENCIAS DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.

PRESENTACIÓN

De conformidad con lo establecido en el artículo 266, párrafo 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, que establece que para la emisión del voto el Consejo General del INE, tomando en cuenta las medidas de certeza que estime pertinentes, aprobará el modelo de boleta electoral que se utilizará para la elección.

Además, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del INE en su sesión extraordinaria del 29 de octubre de 2020, mediante el Acuerdo INE/CCOE005/2020, aprobó en su resolutive segundo que las boletas electorales y actas de casilla de los OPL deberán contener medidas de seguridad a efecto de evitar que sean falsificadas, mismas que se darán a conocer hasta que se lleven a cabo los mecanismos de verificación conforme al anexo 4.2 del Reglamento de Elecciones.

Asimismo, el artículo 160, numeral 1, inciso o) del Reglamento de Elecciones, establece que los OPL deberán llevar a cabo las verificaciones de las medidas de seguridad en las boletas y actas de casilla, y de las características y calidad del líquido indeleble (para este último cuando no haya elección concurrente), conforme a lo establecido en el anexo 4.2 de este Reglamento, y capturarán los resultados correspondientes en los medios informáticos disponibles dentro de los 5 días naturales posteriores a cada verificación. La información obtenida les servirá para ofrecer mayor certeza en sus elecciones, evaluar su funcionamiento y realizar mejoras para subsecuentes procesos electorales. Los resultados de las verificaciones se harán del conocimiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

Por otra parte, en el artículo 163, numeral 1 del Reglamento de Elecciones, se establece que las boletas electorales y las actas electorales a utilizarse en la jornada electoral respectiva, deberán contener las características y medidas de seguridad confiables y de calidad, de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas, previstas en el Anexo 4.1 del Reglamento, para evitar su falsificación.

El anexo 4.2 del Reglamento de Elecciones establece el procedimiento mediante el cual se llevará la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.

En su sesión Extraordinaria del 19 de mayo de 2021, el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California llevó a cabo la selección de las dos muestras aleatorias de cuatro casillas por distrito, para la verificación de las medidas de seguridad.

El presente documento contiene el procedimiento para llevar a cabo el procedimiento de la primera verificación de las medidas de seguridad en las boletas y actas de casilla.

OBJETIVO

Efectuar la primera verificación de las medidas de seguridad incluidas en las boletas y actas electorales, que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, previo a su entrega a los funcionarios de casilla, para brindar mayor transparencia y contribuir con los principios de legalidad y certeza del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

INSTRUMENTOS REQUERIDOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD

En la primera etapa de verificación, se requerirán los siguientes instrumentos:

- Un cuentahílos.
- Una mica para ver la imagen latente (INDICIA o sin nombre).
- Una mica para ver la imagen latente (MOIRE).
- Una lámpara de luz UV.

Estos instrumentos se encuentran disponibles en el Consejo Distrital y después de haberse utilizado deberán guardarse en sus respectivos empaques, para su conservación y uso posterior.

METODOLOGÍA

Este procedimiento tiene como fundamento el Anexo 4.2 del Reglamento de Elecciones, aprobado por el Consejo General en su sesión extraordinaria del 7 de septiembre de 2016, mediante su acuerdo INE/CG661/2018.

El Departamento de Procesos Electorales del IEEBC a través de la Comisión Especial de Vinculación con los Consejos Distritales Electorales, enviará oportunamente, por correo electrónico, a las Presidencias de los 17 Consejos Distritales, los siguientes archivos:

NOMBRE DEL ARCHIVO	DOCUMENTO QUE CONTIENE
proc_1a_ver.doc	PROCEDIMIENTO PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES, A REALIZARSE EN SESIÓN DEL CONSEJO DISTRICTAL ANTES DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES A LAS PRESIDENCIAS DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.
cuest_res_1a_ver.xls	CUESTIONARIO PARA CAPTURA DE RESULTADOS DE LA PRIMERA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL 2021
bc_1a_verif.pdf	LISTADO DE LAS CASILLAS SELECCIONADAS ALEATORIAMENTE POR EL CONSEJO GENERAL DEL IEEBC, PARA LA PRIMERA VERIFICACIÓN.
imag_bol_act_med.pdf	GUÍA CON IMÁGENES DE LA BOLETA, ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL Y ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO, PARA ORIENTAR SOBRE LA LOCALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.

Para facilitar el manejo de estos documentos, las presidencias de los Consejos Distritales, guardarán estos archivos en sus equipos de cómputo y los imprimirán, para iniciar con los trabajos respectivos.

Una vez que esté el listado en poder del Consejo Distrital, en sesión previa al inicio de la entrega de la documentación y material electoral a las Presidencias de casilla, se separarán los documentos electorales correspondientes a las 4 casillas de las muestras seleccionadas por el Consejo General del IEEBC.

La Presidencia del Consejo Distrital dará a conocer a los miembros del Consejo respectivo, las medidas de seguridad que se verificarán.

Cabe señalar que por cada casilla seleccionada se verificarán **sólo** tres documentos: una sola Boleta (ya sea de Gubernatura o de Ayuntamientos o de Diputaciones Locales), una sola Acta de la Jornada Electoral y una sola Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla (ya sea de Gubernatura o de Ayuntamientos o de Diputaciones Locales), que elijan los integrantes del Consejo Distrital. Es importante remarcar que **solo serán 3 documentos por cada casilla de la muestra.**

El orden de revisión para cada casilla de la muestra será el siguiente:

- 1°. Boleta electoral.
- 2°. Acta de la jornada electoral.
- 3°. Acta de escrutinio y cómputo.

En el cuadro 1 se presentan los documentos y el número de ellos en donde tienen que verificarse las medidas de seguridad.

Cuadro 1
DOCUMENTOS A REVISAR POR CASILLA SELECCIONADA EN LA
1ª VERIFICACIÓN, ANTES DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES
ELECTORALES A LAS PRESIDENCIAS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA

TIPO DE CASILLA	TIPO DE DOCUMENTO A REVISAR	CANTIDAD DE DOCUMENTOS A REVISAR POR CADA CASILLA SELECCIONADA	TOTAL DE DOCUMENTOS A REVISAR EN EL DISTRITO
BÁSICA, CONTIGUA, EXTRAORDINARIA O ESPECIAL	BOLETA ELECTORAL (SOLO UNA POR CASILLA)	1	4
	ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL	1	4
	ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO (SOLO UNA POR CASILLA)	1	4

Es importante mencionar que todos los resultados obtenidos se registrarán, en primera instancia, en el cuestionario impreso, y una vez verificadas las medidas de las cuatro casillas, se procederá a reintegrar la documentación al paquete correspondiente y a la captura de los datos en el sistema de cuestionarios.

I. MEDIDAS DE SEGURIDAD A VERIFICAR EN BOLETAS

En la primera verificación de la boleta electoral, se revisarán las siguientes medidas de seguridad: marca de agua con el logo del IEEBC, fibras ópticas visibles, fibras ópticas ocultas, microimpresión, imagen latente y tinta invisible con imagen invertida. Para facilitar la ubicación de las medidas de seguridad, favor de consultar la guía con el diseño de la boleta que se envió por correo electrónico.

1. Marca de agua con el logo del IEEBC.

Tomar la boleta de frente y/o al reverso y mirarla a contraluz natural. En esta posición se observarán varios logotipos del "IEEBC" en la superficie del documento, como se puede apreciar en la guía. Es posible que debido a la alta densidad de impresión de la boleta, la marca de agua se observe tenue.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Fibras ópticas visibles.

Al observar la superficie del papel de la boleta, iluminada con luz natural, deberá captar a simple vista que existen pequeños filamentos de **colores**. Se puede ayudar también con el cuentahilos, para facilitar su identificación.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

3. Fibras ópticas ocultas.

Además de las fibras ópticas visibles, existen en el papel de las boletas otras fibras que no se pueden captar a simple vista, sino con la ayuda de una lámpara de luz ultravioleta.

Se deberá encender esta lámpara en un espacio oscuro, posteriormente se deberá acercar la boleta para que la luz ultravioleta la ilumine y se puedan observar las fibras ópticas ocultas, de varios colores.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la tercera verificación en el sistema de cuestionarios.

4. Microimpresión

Desplegar las partes del cuentahílos, dejando en la parte superior el lente y en la parte inferior, que está en contacto con el papel, el cuadro con graduación milimétrica. Verificar en el frente y reverso de la boleta un texto muy reducido que simula la línea del recuadro en cada una de las boletas de las tres elecciones, con una frase que se verá impresa varias veces.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

5. Imagen latente.

Con la ayuda de la mica (INDICIA o sin nombre), para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada sobre todo el frente de la boleta electoral.

Para observar esta imagen, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la boleta electoral, que se puede precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar el texto oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

6. Tinta invisible con imagen invertida.

Con la ayuda de la lámpara con luz UV, para ver la imagen impresa con tinta de seguridad invisible, se deberá verificar la presencia de imágenes ocultas en la boleta de manera invertida, que están ubicadas al reverso de la misma.

Para observar esta imagen, deberá apoyarse con la lámpara de luz ultravioleta, colocarla sobre el reverso de la boleta y que se pueden precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel moverla ligeramente, hasta encontrar el logotipo oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

II. MEDIDAS DE SEGURIDAD A VERIFICAR EN ACTAS

En caso de que las casillas seleccionadas para realizar la verificación de las medidas de seguridad sean básicas, contiguas y/o extraordinarias, se revisará en cada casilla, un ejemplar de:

- Acta de la Jornada Electoral (Acta 1).

Además, se deberá seleccionar **una sola acta** de entre las 3 siguientes:

- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Gobernatura (Acta 2).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para el Ayuntamiento (Acta 3).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para las Diputaciones Locales (Acta 4).

En caso de haber sido seleccionada una casilla especial, se revisará un ejemplar de:

- Acta de la Jornada Electoral (Acta 1).

Además, se deberá seleccionar una sola acta de entre las 4 siguientes:

- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Gubernatura (Acta 2).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para el Ayuntamiento (Acta 3).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa (Acta 5).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para las Diputaciones Locales de representación proporcional (Acta 6).

En la primera etapa de verificación de las actas electorales de casilla, se revisarán las siguientes medidas de seguridad: microimpresión, imagen latente, fibras ópticas visibles, marcas de agua y tinta invisible.

Para facilitar la ubicación de las medidas de seguridad, favor de consultar la guía con el diseño de las actas que se envió por correo electrónico.

a) Procedimiento de verificación del Acta de la jornada electoral

1. Microimpresión.

Desplegar las partes del cuentahilos y verificar un texto reducido en las líneas divisorias entre los apartados 1-11 y 12-14 del documento en mención. El texto en microimpresión se verá impreso varias veces.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Imagen latente.

Con la ayuda de la mica (MOIRE) para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada en un recuadro color gris en la parte superior izquierda del acta de la jornada electoral.

Para observar esta imagen, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la ubicación del párrafo anterior, que se pueden precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar el texto oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

3. Fibras ópticas visibles.

Al observar la superficie del papel del acta, iluminada con luz natural, deberá captar a simple vista que existen pequeños filamentos de **colores**. Se puede ayudar también con el cuentahílos, para facilitar su identificación.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

4. Marcas de agua.

Tomar el acta de frente y mirarla a contraluz natural. En esta posición se observarán varios logotipos en la superficie del documento, como se puede apreciar en la guía. Es posible que, debido a la alta densidad de impresión del acta, las marcas de agua se observen tenue.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

b) Procedimiento de verificación del Acta de escrutinio y cómputo de casilla**1. Microimpresión.**

Desplegar las partes del cuentahilos y verificar en el acta un texto muy reducido que simula las líneas divisorias entre los apartados 1-5 y 6-9. En estas líneas se verá impreso el texto repetidas veces, dependiendo del acta de que se trate:

- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gobernatura
- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para el Ayuntamiento
- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para las Diputaciones Locales

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Imagen latente

Con la ayuda de la mica (MOIRE) para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada en un recuadro color gris en la parte superior izquierda del acta.

Para observar la presencia de la imagen oculta, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la ubicación del párrafo anterior, que se puede precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar la imagen oculta.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

3. Tinta Invisible

Con la ayuda de la lámpara con luz UV, para ver la imagen impresa con tinta de seguridad invisible, se deberá verificar la presencia de imágenes ocultas en el Acta de Escrutinio y Cómputo, que están ubicadas al frente del documento en mención.

Para observar esta imagen, deberá apoyarse con la lámpara de luz ultravioleta, colocarla sobre el frente del acta y que se pueden precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel moverla ligeramente, hasta encontrar el logotipo oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la primera verificación en el sistema de cuestionarios.

III. REPORTE DE LA PRIMERA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES DE CASILLA

Terminada la verificación de las boletas y actas, se reintegrarán a la bodega los paquetes electorales seleccionados de la muestra.

En cada Consejo Distrital la Secretaría Fedataria levantará un acta circunstanciada, señalando los resultados de la verificación y la fecha y hora del ingreso al sistema de cuestionarios para su captura. La Presidencia del Consejo Distrital solicitará que se escanee el acta y en formato PDF, la enviará por correo electrónico a la Titular del Departamento de Procesos Electorales, nombrándolo de la siguiente manera:

acta_verificación_primera_BC_I



Entidad Distrito

La Titular del Departamento de Procesos Electorales, una vez que cuente con todas las actas de la entidad, las renviará a la Comisión de Procesos Electorales, a través de la Coordinación de Organización Electoral. El correo al que se deberán enviar las actas escaneadas es:

notificaciones.districtos@ieebc.mx

El Consejo Distrital conservará el original del acta mencionada.





Anexo 2

**PROCEDIMIENTO PARA LA SEGUNDA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS
EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES, DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA
ELECTORAL**

Mayo, 2021

PROCEDIMIENTO PARA LA SEGUNDA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES, DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL.

PRESENTACIÓN

El artículo 160, numeral 1, inciso o) del Reglamento de Elecciones, establece que los OPL deberán llevar a cabo las verificaciones de las medidas de seguridad en las boletas y actas de casilla, y de las características y calidad del líquido indeleble (para este último cuando no haya elección concurrente), conforme a lo establecido en el anexo 4.2 de este Reglamento, y capturarán los resultados correspondientes en los medios informáticos disponibles dentro de los 5 días naturales posteriores a cada verificación. La información obtenida les servirá para ofrecer mayor certeza en sus elecciones, evaluar su funcionamiento y realizar mejoras para subsecuentes procesos electorales. Los resultados de las verificaciones se harán del conocimiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

Asimismo, el artículo 163, numeral 1 del Reglamento de Elecciones, se establece que las boletas electorales y las actas electorales a utilizarse en la jornada electoral respectiva, deberán contener las características y medidas de seguridad confiables y de calidad, de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas, previstas en el Anexo 4.1 del Reglamento, para evitar su falsificación.

El anexo 4.2 del Reglamento de Elecciones establece el procedimiento mediante el cual se llevará la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.

En sesión extraordinaria, el Consejo General del IEEBC llevó a cabo la selección de las dos muestras aleatorias de cuatro casillas por distrito, para la verificación de las medidas de seguridad.

El presente documento contiene el procedimiento para llevar a cabo el procedimiento de la segunda verificación de las medidas de seguridad en las boletas y actas de casilla.

OBJETIVO

Efectuar la segunda verificación de las medidas de seguridad incluidas en las boletas y actas electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, durante la jornada electoral, para brindar mayor transparencia y contribuir con los principios de legalidad y certeza del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

INSTRUMENTOS REQUERIDOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD

En la segunda etapa de verificación, se requerirá llevar a la casilla seleccionada el cuentahilos y las micas para ver la imagen latente, que se encuentran disponibles en el Consejo Distrital y después de utilizados, deberá guardarse en su respectivo empaque, para su conservación y uso posterior.

METODOLOGÍA

Este procedimiento tiene como fundamento el Anexo 4.2 del Reglamento de elecciones, aprobado por el Consejo General en su sesión extraordinaria del 7 de septiembre de 2016, mediante su acuerdo INE/CG661/2018.

El Departamento de Procesos Electorales del IEEBC a través de la Comisión Especial de Vinculación con los Consejos Distritales Electorales, enviará oportunamente, por correo electrónico, a las Presidencias de los 17 Consejos Distritales, los siguientes archivos:

NOMBRE DEL ARCHIVO	DOCUMENTO QUE CONTIENE
proc_2a_ver.doc	PROCEDIMIENTO PARA LA SEGUNDA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD INCLUIDAS EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES A REALIZARSE DURANTE LA JORNADA ELECTORAL.
cuest_res_2a_ver.xls	CUESTIONARIO PARA CAPTURA DE RESULTADOS DE LA SEGUNDA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.
bc_2a_verif.pdf	LISTADO DE LAS CASILLAS SELECCIONADAS ALEATORIAMENTE POR EL CONSEJO GENERAL DEL IEEBC, PARA LA SEGUNDA VERIFICACIÓN.
imag_bol_act_med_2.pdf	GUÍA CON IMÁGENES DE LA BOLETA, ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL Y ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO, PARA ORIENTAR SOBRE LA LOCALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.

Para facilitar el manejo de estos documentos, las Presidencias de los Consejos Distritales, guardarán estos archivos en sus equipos de cómputo y los imprimirán, para iniciar con los trabajos respectivos.

Al recibir el Consejo Distrital la muestra de 4 casillas, verificará cuál es la más cercana a la sede del Consejo, para realizar en ella la segunda verificación de las medidas de seguridad. Es importante enfatizar que sólo se aplicará esta segunda verificación en una sola casilla, que será la más cercana al Consejo Distrital.

En la sesión del 6 de junio, en presencia de los miembros del Consejo Distrital, la Presidencia del Consejo Distrital dará a conocer las medidas de seguridad que se verificarán.

Una vez realizado lo anterior, los consejeros distritales designarán a una o un Consejero Electoral Distrital y a la Delegación Distrital, para que se desplacen a la casilla electoral elegida y realicen la verificación correspondiente. Además, podrán participar las representaciones propietarias y/o suplentes de los partidos políticos, y en su caso de candidaturas independientes que lo deseen. Para ello se les entregará una copia de estos procedimientos, el cuestionario impreso de la segunda verificación y las imágenes de la ubicación de las medidas, para que realicen su labor.

Ya que se encuentren los comisionados en la casilla seleccionada, procederán a la verificación de la boleta y las actas de casilla, informando a la presidencia de la mesa directiva de casilla y a la(s) representación(es) del(los) partido(s) político(s), y en su caso, de la(s) candidatura(s) independiente(s) presente(s), sin interferir en el desarrollo de la votación.

Soio serán 3 documentos los que se revisarán en la casilla: una sola boleta de cualquiera de las tres elecciones, **un acta de la jornada electoral y una sola acta de escrutinio y cómputo** de cualquiera de las tres elecciones. El orden de revisión de los documentos en la casilla será el siguiente:

- 1°. Boleta electoral.
- 2°. Acta de la jornada electoral.
- 3°. Acta de escrutinio y cómputo.

Durante la verificación de estos documentos se deberá anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios, una vez de regreso en el Consejo Distrital.

En el cuadro 1 se presentan los documentos que se deben verificar en la casilla, así como su cantidad.

Cuadro 1

**DOCUMENTOS A REVISAR EN LA CASILLA SELECCIONADA MÁS
CERCANA AL CONSEJO DISTRITAL DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL**

TIPO DE CASILLA	TIPO DE DOCUMENTO Y MATERIAL A REVISAR	CANTIDAD DE DOCUMENTOS Y MATERIAL A REVISAR EN LA CASILLA SELECCIONADA	TOTAL DE DOCUMENTOS Y MATERIALES A REVISAR EN EL DISTRITO
BÁSICA, CONTIGUA, EXTRAORDINARIA O ESPECIAL	BOLETA ELECTORAL (SOLO UNA BOLETA)	1	1
	ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL	1	1
	ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO (SOLO UN ACTA)	1	1

Conforme concluya la verificación de la boleta y actas, se irán devolviendo a la presidencia de la mesa directiva de casilla.

I. MEDIDAS DE SEGURIDAD A VERIFICAR EN BOLETAS

En la segunda verificación de la boleta electoral, se revisarán las siguientes medidas de seguridad: marca de agua con el logo del IEEBC, fibras ópticas visibles, microimpresión e imagen latente. Para facilitar la ubicación de las medidas de seguridad, favor de consultar la guía con el diseño de la boleta que se envió por correo electrónico.

1. Marca de agua con el logo del IEEBC.

Tomar la boleta de frente y/o al reverso y mirarla a contraluz natural. En esta posición se observarán varios logotipos del "IEEBC" en la superficie del documento, como se puede apreciar en la guía. Es posible que debido a la alta densidad de impresión de la boleta, la marca de agua se observe tenue.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Fibras ópticas visibles.

Al observar la superficie del papel de la boleta, iluminada con luz natural, deberá captar a simple vista que existen pequeños filamentos de **colores**. Se puede ayudar también con el cuentahílos, para facilitar su identificación.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

3. Microimpresión

Desplegar las partes del cuentahílos, dejando en la parte superior el lente y en la parte inferior, que está en contacto con el papel, el cuadro con graduación milimétrica. Verificar en el frente y reverso de la boleta un texto muy reducido que simula la línea del recuadro en cada una de las boletas de las tres elecciones, con una frase que se verá impresa varias veces.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

4. Imagen latente.

Con la ayuda de la mica (INDICIA o sin nombre), para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada sobre todo el frente de la boleta electoral.

Para observar esta imagen, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la ubicación del párrafo anterior, que se pueden precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar el texto oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

II. MEDIDAS DE SEGURIDAD A VERIFICAR EN ACTAS

En caso de que las casillas seleccionadas para realizar la verificación de las medidas de seguridad sean básicas, contiguas y/o extraordinarias, se revisará en cada casilla, un ejemplar de:

- Acta de la Jornada Electoral (Acta 1).

Además, se deberá seleccionar una sola acta de entre las 3 siguientes:

- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Gubernatura (Acta 2).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para el Ayuntamiento (Acta 3).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para las Diputaciones Locales (Acta 4).

En caso de haber sido seleccionada una casilla especial, se revisará un ejemplar de:

- Acta de la Jornada Electoral (Acta 1).

Además, se deberá seleccionar una sola acta de entre las 4 siguientes:

- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Gubernatura (Acta 2).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para el Ayuntamiento (Acta 3).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa (Acta 5).
- Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para las Diputaciones Locales de representación proporcional (Acta 6).

En la segunda etapa de verificación de las actas electorales de casilla, se revisarán las siguientes medidas de seguridad: microimpresión, imagen latente, fibras ópticas visibles y marcas de agua.

Para facilitar la ubicación de las medidas de seguridad, favor de consultar la guía con el diseño de las actas que se envió por correo electrónico.

a) Procedimiento de verificación del Acta de la jornada electoral

1. Microimpresión.

Desplegar las partes del cuentahilos y verificar un texto reducido en las líneas divisorias entre los apartados 1-11 y 12-14 del documento en mención. El texto en microimpresión se verá impreso varias veces.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Imagen latente.

Con la ayuda de la mica (MOIRE) para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada en un recuadro color gris en la parte superior izquierda del acta de la jornada electoral.

Para observar esta imagen, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la ubicación del párrafo anterior, que se pueden precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar el texto oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

3. Fibras ópticas visibles.

Al observar la superficie del papel del acta, iluminada con luz natural, deberá captar a simple vista que existen pequeños filamentos de **colores**. Se puede ayudar también con el cuentahilos, para facilitar su identificación.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

4. Marcas de agua.

Tomar el acta de frente y mirarla a contraluz natural. En esta posición se observarán varios logotipos en la superficie del documento, como se puede apreciar en la guía. Es posible que, debido a la alta densidad de impresión del acta, las marcas de agua se observen tenue.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

b) Procedimiento de verificación del Acta de escrutinio y cómputo de casilla

1. Microimpresión.

Desplegar las partes del cuentahilos y verificar en el acta un texto muy reducido que simula las líneas divisorias entre los apartados 1-5 y 6-9. En estas líneas se verá impreso un texto repetidas veces, dependiendo del acta de que se trate:

- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gubernatura
- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para el Ayuntamiento
- En el acta de escrutinio y cómputo de la elección para las Diputaciones Locales

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

2. Imagen latente

Con la ayuda de la mica (MOIRE) para ver la imagen latente, se deberá verificar la presencia de una imagen oculta, que está ubicada en un recuadro color gris en la parte superior izquierda del acta.

Para observar la presencia de la imagen oculta, deberá tomar la mica por el frente, colocarla sobre la ubicación del párrafo anterior, que se puede precisar con la guía de la imagen, y sobre el papel girarla ligeramente, en sentido y contrasentido de las manecillas del reloj, hasta encontrar el texto oculto.

Anotar el resultado de la observación en el cuestionario impreso, para la posterior captura de resultados de la segunda verificación en el sistema de cuestionarios.

III. REPORTE DE LA SEGUNDA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES DE CASILLA

En cada Consejo Distrital la Secretaría Fedataria levantará un acta circunstanciada, señalando los resultados de la verificación y la fecha y hora del ingreso al sistema de cuestionarios para su captura. La Presidencia del Consejo Distrital solicitará que se escanee el acta y en formato PDF, la enviará por correo electrónico al Departamento de Procesos Electorales, nombrándolo de la siguiente manera:

acta_verificación_segunda_BC_I

↗ ↖
Entidad Distrito

El correo al que se deberán enviar las actas escaneadas es:

notificaciones.districtos@ieebc.mx

El Consejo Distrital conservará el original del acta mencionada.



MUESTRA DE CASILLAS ELECTORALES DE LAS CUALES SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES QUE SE UTILIZARAN EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA.

PRIMERA VERIFICACIÓN:

DISTRITO	SECCIÓN	CASILLA	TIPO DE CASILLA
I	1834	B	1
	596	B	1
	1812	B	1
	1832	B	1
II	480	C	1
	498	B	1
	468	B	1
	501	C	3
III	425	B	1
	401	C	1
	367	C	1
	407	B	1
IV	232	C	1
	346	C	10
	534	B	1
	538	C	5
V	690	C	2
	1967	B	1
	1666	B	1
	1672	C	1
VI	716	C	1
	717	B	1
	722	C	8
	703	B	1
VII	1997	C	1
	1410	C	1
	1377	C	1
	1049	C	5
VIII	1101	C	2
	1051	B	1
	1154	C	3
	1155	C	5
IX	1060	C	1
	1044	S	1
	1116	C	1
	1111	C	1
X	948	C	1

	781	B	1
	793	B	1
	839	C	1
XI	857	C	3
	854	E-C	1-1
	1245	B	1
	828	E	1
XII	1031	C	3
	1205	E-C	1-5
	1032	B	1
	2052	C	1
XIII	1275	B	1
	1231	E-C	1-2
	1353	C	3
	1218	C	1
XIV	1716	C	1
	1718	B	1
	1185	C	1
	1621	B	1
XV	1266	C	2
	1263	C	2
	1259	C	4
	1261	C	1
XVI	65	B	1
	29	B	1
	68	C	1
	99	C	1
XVII	142	C	5
	136	B	1
	1986	C	3
	1847	B	1

MUESTRA DE CASILLAS ELECTORALES DE LAS CUALES SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LAS BOLETAS Y ACTAS ELECTORALES QUE SE UTILIZARAN EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA.

SEGUNDA VERIFICACIÓN:

DISTRITO	SECCIÓN	CASILLA	TIPO DE CASILLA
I	1947	C	1
	1950	B	1
	596	C	2
	596	B	1
II	481	C	2
	444	C	14
	476	B	1
	474	C	1
III	441	B	1
	421	C	1
	407	C	1
	265	B	1
IV	303	B	1
	332	B	1
	313	C	1
	565	B	1
V	1959	C	1
	1670	C	1
	691	C	3
	690	C	4
VI	699	C	1
	706	C	1
	715	C	4
	703	C	1
VII	1397	B	1
	1528	C	1
	1528	B	1
	1049	C	5
VIII	1052	B	1
	1122	C	7
	1300	B	1
	1302	C	3
IX	1026	C	1
	1055	B	1
	1016	B	1
	1079	B	1
X	875	B	1
	748	C	1

	781	B	1
	874	C	1
XI	798	C	4
	1361	B	1
	738	C	1
	764	C	1
XII	1210	B	1
	1351	C	2
	1202	C	1
	1208	C	1
XIII	1693	C	1
	1353	C	1
	1336	C	4
	1696	C	1
XIV	1177	C	1
	1174	C	2
	1730	B	1
	1467	C	1
XV	1272	B	1
	1260	C	4
	1270	C	1
	1265	C	1
XVI	83	C	1
	40	C	1
	33	C	2
	118	B	1
XVII	1862	C	1
	1857	B	1
	1983	C	2
	1851	B	1