

COMISIÓN DE PROCESOS ELECTORALES

DICTAMEN NÚMERO VEINTITRÉS

CONSEJO GENERAL ELECTORAL DEL INSTITUTO

ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA

PRESENTE.-

Quienes integramos la Comisión de Procesos Electorales del Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con fundamento en los artículos 33, 36, fracciones I y III, inciso a), 45, fracción III, y 46, fracciones XVIII, XX, y XXII; 64, 73, fracción X, XI, XII y XIII, del 253 al 269, de la Ley Electoral del Estado de Baja California; 23, numeral 2, y 31, numeral 1, inciso g), del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California; 5 y 48 del Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California; 429, numeral 1, del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral; así como el apartado 17.1, numeral 1 y 3, de los Lineamientos para el desarrollo de la sesión de cómputo distrital en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en Baja California, sometemos a la consideración de este Órgano Superior de Dirección, el siguiente dictamen por el que se aprueba el **"MANUAL PARA LA PREPARACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS CÁMPUTOS DISTRITALES PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA"**, de conformidad con los siguientes antecedentes, considerandos y puntos resolutivos:

GLOSARIO

Consejo General	Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Comisión	Comisión de Procesos Electorales.
Instituto Electoral	El Instituto Estatal Electoral de Baja California.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Reglamento	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.
Ley Electoral	Ley Electoral del Estado de Baja California.
Lineamientos	Lineamientos para el desarrollo de la sesión de cómputo distrital en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en Baja California.
Cuadernillo	Cuadernillo de consulta de votos válidos y votos nulos para el desarrollo de la sesión de cómputo distrital.
Reglamento Interior	Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Bases generales	Bases generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en las elecciones locales.

ANTECEDENTES

1. El 7 de septiembre de 2016, el Consejo General del INE aprobó el Acuerdo INE/CG661/2016 por medio del cual se emitió el Reglamento, que tiene por objeto regular las disposiciones aplicables en materia de instituciones y procedimientos electorales, así como la operación de los actos y actividades vinculados al desarrollo de los procesos electorales que corresponde realizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, al INE y a los organismos públicos locales electorales de las entidades federativas. Mismo que ha tenido modificaciones a través de diversos acuerdos del referido Instituto.

2. El 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud declaró pandemia por el brote del virus SARS-COV2 en el mundo, debido a la cantidad de casos de contagio de la enfermedad que causa, denominada COVID-19, y del número de países involucrados.

3. El 19 de marzo de 2020, el Consejo General aprobó el punto de acuerdo IEEBC-CG-PA05-2020, por el que se establecieron medidas que garanticen el adecuado funcionamiento en la prestación de los servicios esenciales y preventivas para la protección de las y los servidores públicos que laboran en el Instituto, así como las personas que acudan a sus instalaciones, con motivo de la pandemia generada por el Coronavirus COVID-19.

4. El 03 de abril de 2020, el Consejo General, durante su tercera sesión extraordinaria aprobó el Punto de Acuerdo IEEBC-CG-PA06-2020 por el que se autorizó la celebración, a través de herramientas tecnológicas de sesiones virtuales o a distancia del propio Consejo General y de los demás órganos colegiados del Instituto Electoral durante el periodo de la emergencia sanitaria producto del COVID-19.

5. El 30 de septiembre de 2020, el Consejo General del INE emitió el acuerdo INE/CG293/2020 por el cual aprobó, entre otros, la designación del Consejero Presidente del organismo público local de Baja California, en los siguientes términos:

Nombre	Cargo	Periodo
Luis Alberto Hernández Morales	Consejero Presidente	7 años

Tomando protesta de ley para asumir su cargo el 1 de octubre de 2020, en sesión solemne del Consejo General.

6. El 08 de noviembre de 2020, la Comisión de Procesos Electorales mediante oficio No. IEEBC/CPE/038/2020 hizo del conocimiento de la Presidencia del Consejo General, que en cumplimiento al Punto de Acuerdo IEEBC-CG-PA10-2018, así como a lo previsto en el artículo 24, párrafo 4, del Reglamento Interior, determinó de común acuerdo que la Presidencia de dicha Comisión, para el periodo comprendido del 9 de noviembre de 2020 al 8 de noviembre de 2021; recaería en el Consejero Electoral Jorge Alberto Aranda Miranda. Por lo que, la integración de la Comisión quedó de la siguiente manera:

Presidente	C. Jorge Alberto Aranda Miranda
Vocal	C. Abel Alfredo Muñoz Pedraza
Vocal	C. Graciela Amezola Canseco
Secretario Técnico	Titular del Departamento de Procesos Electorales

7. El 18 de noviembre de 2020, el Consejo General del INE aprobó el acuerdo INE/CG570/2020 por el que se designó como Consejero Presidente del Instituto Electoral al C. Luis Alberto Hernández Morales, en

acatamiento a la sentencia de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, recaída en el expediente SUP-JDC-9930/2020, mediante la cual se revocó el acuerdo INE/CG293/2020, respecto de la designación anterior. Mismo que rindió la protesta de ley el 19 de noviembre de 2020 en sesión solemne del Consejo General.

8. El 6 de diciembre de 2020, el Consejo General celebró Sesión Pública con carácter Solemne de Declaración Formal del Inicio del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en el cual habrán de renovarse la Gubernatura, los integrantes de los Ayuntamientos y las Diputaciones del Congreso del Estado de Baja California.

9. El 11 de enero de 2021, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del INE, aprobó el acuerdo INE/CCOE003/2021 por el que se actualizan las Bases Generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en las elecciones locales.

10. El 11 de enero de 2021 el Consejo General aprobó el Dictamen Numero Treinta y Uno de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos, por el que se verifica el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad y se designa a la C. Iris Berenice Angélica Lozano Rivas, como Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales.

11. El 26 de febrero de 2021, durante de Décimo Segunda Sesión Extraordinaria, el Consejo General aprobó el Dictamen Número Veinte de la Comisión de Procesos Electorales, relativo a los "LINEAMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN DE CÓMPUTO DISTRITAL EN EL PROCESO

ELECTORAL LOCAL ORDINARIO DE 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA, ASÍ COMO EL CUADERNILLO DE CONSULTA DE VOTOS VÁLIDOS Y VOTOS NULOS PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN DE CÓMPUTO DISTRITAL".

12. El 20 de marzo de 2021, el Coordinador de Organización Electoral, mediante oficio número IEEBC/COE/002/2021 remitió a la Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales, el anteproyecto del "Manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el proceso electoral local ordinario 2020-2021 en Baja California".

13. El 20 de marzo de 2021, la Titularidad del Departamento de Procesos Electorales, por medio del oficio número IEEBC/DPE/ 357/2021, remitió al Secretario Ejecutivo el anteproyecto de manual referido en el antecedente inmediato anterior.

14. El 20 de marzo de 2021, el Secretario Ejecutivo, mediante oficio número IEEBC/SE/2207/2021, remitió a la Presidencia del Consejo General, el anteproyecto de manual referido, con la finalidad de que se turne a la comisión correspondiente.

15. El 20 de marzo de 2021, el Consejero Presidente del Consejo General mediante oficio número IEEBC/CGE/1149/2021, turnó a la Comisión el anteproyecto de manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, con el objeto de que se realice su análisis, estudio y dictaminación.



16. El 21 de marzo de 2021, la Comisión con fundamento en los artículos 23, numeral 2, 25, numerales 1 y 3, inciso c), y 31, numeral 1, inciso g), del Reglamento Interior, celebró reunión de trabajo en modalidad virtual con el objeto de analizar el manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. Asistieron a esta reunión por parte de la comisión, el consejero electoral Jorge Alberto Arando Miranda, en su calidad de Presidente; los consejeros electorales Abel Alfredo Muñoz Pedraza y Graciela Amezola Canseco, en su carácter de Vocales; y la C. Iris Berenice Angélica Lozano Rivas como Secretaria Técnica; así mismo asistió por parte del Consejo General el C. Luis Alberto Hernández Morales; por la representación de los partidos políticos asistieron los CC. Luis Antonio Cañedo Angulo, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática; Francisco Javier Tenorio Andújar, Representante suplente del Partido Morena; Maricela Guerrero Landazo, Representante Propietaria del Partido Fuerza por México; por parte de la Secretaria Ejecutiva el C. Raul Guzmán Gómez; por parte del Departamento de Procesos Electorales, los C.C. Luis Alfonso Treviño Cueva, Coordinador de Organización Electoral, y Fernando López Ocegueda, Profesionista Especializado.

El presidente de la Comisión cedió el uso de la voz la Secretaria Técnica, quien con auxilio del área técnica del Departamento de Procesos Electorales expuso los puntos más relevantes del proyecto de manual y de dictamen.

17. El 23 de marzo de 2021, la Comisión con fundamento en los artículos 23, numeral 2, 25, numerales 1 y 3, inciso d), y 31, numeral 1, inciso g), del Reglamento Interior, celebró sesión de dictaminación en modalidad virtual con el objeto de discutir y modificar en su caso, el proyecto de dictamen número veintitrés por el que se aprueba el **"MANUAL PARA LA PREPARACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA"**. A esta sesión asistieron por parte de la Comisión, el consejero electoral Jorge Alberto Arando Miranda, en su calidad de Presidente; los consejeros electorales Abel Alfredo Muñoz Pedraza y Graciela Amezola Canseco, en su carácter de Vocales; y la C. Iris Berenice Angélica Lozano Rivas como Secretaria Técnica; así mismo asistió por parte de la representación de los partidos políticos asistieron los CC. Juan Carlos Talamantes Valenzuela, Representante Propietario del Partido Acción Nacional; Irving Emmanuel Huicochea Ovelis, Representante propietario del Partido de la Revolución Democrática; Maria Elena Camacho Soberanes, representante Propietaria del Partido del Trabajo; Maria Loreto Figueroa Coronado, autorizada por parte del Partido Baja California, para asistir a reuniones y sesiones de Dictaminación; Maricela Guerrero Landazo; representante propietaria del Partido Fuerza por México; por parte de la Secretaria Ejecutiva el C. Raul Guzmán Gómez; por parte del Departamento de Procesos Electorales, el C. Luis Alfonso Treviño Cueva, Coordinador de Organización Electoral.

El Presidente de la Comisión indicó el objeto de la sesión, que consiste en discutir, modificar y en su caso aprobar el manual para la preparación y

el desarrollo de los cómputos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

En la votación del Proyecto de Dictamen, este fue aprobado por unanimidad por parte de los integrantes de la Comisión.

18. El 24 de marzo de 2021, se recibió el oficio FJPL/08/2021, signado por el C. Francisco Javier Parral León, Presidente Interino del Partido Encuentro Social de Baja California, mediante el cual solicita en relación al presente Dictamen, que el emblema del partido que representa no sea incluido en la Documentación electoral con emblema, en razón de la decisión interna de disolver el referido Instituto Político.

19. El 25 de marzo de 2021, el Mtro. Raúl Guzmán Gómez, Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral, emitió el oficio IEEBC/SE/2409/2021, donde en relación al punto anterior, informa al Partido Encuentro Social de Baja California, que los actores políticos están obligados a registrar sus candidaturas en el Sistema Nacional de Registros de Precandidatos y Candidatos (SNR) de Instituto Nacional Electoral, así como que en el caso de no registrar candidatura alguna deberán indicarlo mediante el correspondiente "aviso de no postulación", y descargando el "acuse no de postulación" generado por el referido Sistema, el cual deberá ser presentado ante este Instituto Electoral.

Con base en lo anterior, y

CONSIDERANDO

I. Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 45, fracción III, de la Ley Electoral, y 31, numeral 1, inciso g), del Reglamento Interior, así como el apartado 17.1, numeral 1, de los Lineamientos, los materiales de capacitación para el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Distritales Electorales deben ser diseñados y elaborados por la Coordinación de Organización Electoral del Departamento de Procesos Electorales y presentados ante el Consejo General para su aprobación a más tardar en la segunda quincena del mes de marzo.

En este sentido, el Consejo General por conducto de la Comisión resulta competente para aprobar este manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en la Entidad.

II. Que según lo mandatado en el artículo 33 de la Ley Electoral, la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado Instituto Estatal Electoral, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, a cuya integración concurren los ciudadanos y los partidos políticos, según lo disponga la Ley.

Por su parte, el artículo 36, fracciones I, y III, inciso a), de la misma ley, establece que el Instituto Electoral tendrá su sede en la capital del Estado y ejercerá sus funciones en todo su territorio, integrándose por un órgano de dirección que es el Consejo General y órganos técnicos entre los cuales se encuentran las comisiones permanentes del Consejo General.

A su vez, el artículo 45, fracción III, de la Ley Electoral, determina que el Consejo General funcionará en pleno o en comisiones, encontrándose entre las comisiones permanentes, la Comisión de Procesos Electorales.

III. Que el artículo 46, fracciones XVIII, XX, y XXII, de la Ley Electoral señala:

"...Artículo 46.- El Consejo General tendrá las siguientes atribuciones:

I ... XVII

XVIII. Realizar el cómputo estatal de la elección de Diputados por el principio de representación proporcional y asignar las diputaciones correspondientes;

XIX...

XX. Realizar el cómputo municipal de la elección de munícipes, declarar la validez de la misma y expedir la constancia de mayoría correspondiente;

XXI...

XXII. Realizar el cómputo estatal de la elección de Gobernador, declarar la validez de la misma y expedir la constancia de mayoría correspondiente, informando al Congreso del Estado..."

IV. Que los artículos 64 y 73 de la Ley Electoral, para normar el funcionamiento de los Consejos Distritales en materia de cómputo distrital determinan lo siguiente:

"...Artículo 64.- Los Consejos Distritales Electorales, son órganos operativos y dependientes del Consejo General, responsables en el ámbito de su competencia, de la preparación, organización, desarrollo, vigilancia y **cómputo de las elecciones de Gobernador, municipales y diputados, por ambos principios.** En cada Distrito Electoral en que se divida el territorio del Estado funcionará un Consejo, con residencia en la cabecera del mismo.

Artículo 73.- Los consejos distritales electorales tendrán, dentro del ámbito de su competencia, las siguientes atribuciones:

I ... IX

X. Recibir los paquetes electorales y la documentación relativa a las elecciones de Gobernador, municipales y diputados;

XI. **Realizar el cómputo distrital de las elecciones de Gobernador, municipales y diputados;**

XII. Hacer la declaración de validez de la elección y consecuentemente autorizar la expedición de constancias de

mayoría en la elección de diputados por el principio de mayoría relativa, así como informar de esta actividad al Consejo General;

XIII. Enviar al Consejo General las actas levantadas sobre el cómputo distrital de las elecciones de Gobernador, munícipes y diputados, por ambos principios..."

V. Que los artículos 253 al 264, de la Ley Electoral establecen el procedimiento por el cual se efectuarán los cómputos distritales de las elecciones locales en los Consejos Distritales.

VI. Que el artículo 48 del Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California, hace alusión de que los actos preparatorios para la sesión de cómputo distrital; la sesión de cómputo distrital, así como los actos posteriores a la sesión de cómputo distrital relacionados con el tema, se desarrollarán por el Consejo Distrital en términos de lo previsto en la Ley y en los Lineamientos, así como en la demás normativa que para tal efecto emita el Consejo General.

VII. Que el artículo 429, numeral 1, del Reglamento de Elecciones, determina que:

"...Artículo 429.

1. Los OPL deberán emitir lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de cómputo, para lo cual deberán ajustarse a las reglas

previstas en el Capítulo V del Título III de este Reglamento, así como lo establecido en las bases generales y lineamientos que para tal efecto sean aprobados por el Consejo General..."

VIII. Que el apartado 17 de los Lineamientos, establece lo siguiente:

"... 17. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.

(Apartado IV, de las Bases Generales)

1. A efecto de facilitar la aplicación de los presentes lineamientos y en general el desarrollo de los cómputos y la implementación adecuada de los trabajos de recuento de votos, se capacitarán, por lo menos un mes antes de la Jornada Electoral, a todos los integrantes de los Consejos Distritales y al personal que participará en los mismos, a las representaciones partidistas, y en su caso, candidaturas independientes que así lo soliciten, así como el personal que podrá auxiliar, en caso necesario, en las tareas para el recuento parcial o total de votos.

2. Se **deberán realizar por lo menos dos simulacros antes de la jornada electoral**, que incluyan, entre otros elementos, el uso del SIRACOD y la aplicación de los lineamientos. En todos los casos, las y los Consejeros Supernumerarios serán convocados a las capacitaciones y simulacros.

3. La Coordinación Jurídica, el Departamento de Procesos Electorales y la Coordinación de Informática y Estadística Electoral del IEEBC tendrán la responsabilidad de organizar y coordinar las actividades de capacitación dirigida a las y los Consejos Distritales, asimismo determinarán al personal que impartirá la capacitación, la metodología, cronograma y el material a utilizarse para ello.

Dicho cronograma de capacitación será con base en el plan y calendario de actividades en las que participaran los Consejos Distritales Electorales durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, una vez que sea aprobado por la Comisión Especial de Vinculación con los Consejos Distritales Electorales.

4. La capacitación será de manera presencial, y de considerarse necesario se podrá reforzar de manera virtual a distancia a través de métodos que autorice el Consejo General.

17.1. Diseño de materiales de capacitación.

(Apartado IV.1, de las Bases Generales)

1. Los materiales deben ser diseñados y elaborados por la Coordinación de Organización Electoral del Departamento de Procesos Electorales, sobre la base de los propios lineamientos que se aprueben. El material didáctico para la capacitación de cómputos distritales deberá ser diseñado de la forma más clara y didáctica posible, que incluya imágenes, diagramas de flujo, manuales y formatos necesarios para la simulación más próxima a lo que sucederá el día de los cómputos distritales; estos materiales didácticos se presentarán ante el Consejo General, para su aprobación, a más tardar en la segunda quincena del mes de marzo.

2. Los materiales didácticos deberán distribuirse y/o divulgarse de manera impresa y/o digital entre las y los Consejeros Distritales, así como representaciones partidistas a más tardar la segunda semana de abril. De igual forma se deberán hacer del conocimiento de las personas Observadoras Electorales acreditadas que así lo soliciten.

3. Los materiales didácticos podrán elaborarse a partir de la aprobación del Lineamiento de Cómputo. **Una vez terminado el diseño, se someterá a revisiones internas, para proceder posteriormente a su aprobación por el Consejo General, a más tardar en la segunda quincena del mes de marzo del año de la elección. Una vez aprobados, se procederá a ordenar su divulgación de manera digital o bien, producción determinando la cantidad de ejemplares en función con el número de funcionarios que participarán en los cómputos, de acuerdo a la estimación realizada en este documento del personal requerido.**

4. De ser material impreso, se tomarán previsiones sobre el número aproximado de ejemplares a producir. Solicitando la producción al proveedor con la antelación suficiente para que se haga la entrega oportunamente. **El Departamento de Procesos Electorales, deberá contar con el material didáctico en tiempo y forma para su distribución y divulgación.**

17.2. Programa de capacitación presencial y/virtual

(Apartado IV.2, de las Bases Generales)

1. Se deberá realizar un programa de capacitación presencial y otro virtual, con la finalidad de facilitar el desarrollo de los cómputos y la implementación adecuada de los trabajos de recuento de votos, por lo que dicho programa debe ser generalizado al estar dirigido a todas las y los integrantes de los Consejos Distritales, y del personal que participará en los cómputos; instrumental, al considerar la dotación de material apropiado para la capacitación; y oportuno, al determinar fechas de realización cercanas a la Jornada Electoral. Asimismo, se debe incluir cuando menos, la realización de dos simulacros en cada Consejo Distrital antes de la Jornada Electoral.

2. Los materiales con los que se contará para llevar a cabo la capacitación serán: presentaciones, videos, manual, Cuadernillo de Consulta de votos válidos y votos nulos, y la guía de apoyo para la clasificación de votos; así mismo se contempla la fase de ejercicio y simulacro, en la cual se llevará a cabo la operación del SIRACOD de apoyo y la aplicación de la logística del cómputo correspondiente.

3. La capacitación en todo momento deberá ser integral, previendo las sustituciones que se pueden hacer a la Presidencia del Consejo Distrital por la o el Consejero Distrital que este designe, así como la sustitución de la Secretaría Fedataria por la Delegación Distrital, lo cual conlleva a que todo el Consejo Distrital y personal técnico/operativo debe conocer los temas del cómputo distrital.

4. Asimismo, se capacitará al personal que se faculte o designe para la recepción de paquetes electorales en el Consejo Distrital y que tiene como responsabilidad el calificar el estatus del paquete como fue recibido, debiéndose desarrollar ejercicios o simulacros de la recepción, calificación y clasificación de paquetes.

5. De igual forma, se deberá capacitar en materia del llenado de actas, así como en la realización de las actividades logísticas con hipótesis de recuento total y sede alterna.

6. También se deberá ofrecer a las representaciones partidistas y de candidaturas independientes que lo así lo requieran, incluyendo un curso de capacitación que sobre el análisis al Cuadernillo de Consulta para votos válidos y nulos.

Para garantizar la legalidad y efectividad en los cómputos, se llevarán a cabo capacitaciones de las y los funcionarios electorales, consejeras y consejeros distritales, representantes de los partidos

políticos y candidaturas independientes, por lo que se estima necesario aprobar este manual para que los actores involucrados en las sesiones de cómputos distritales conozcan el contenido de las reglas instrumentales y operativas para el desarrollo de dichas sesiones.

En cumplimiento a lo señalado en los citados Lineamientos, el contenido temático del manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el proceso electoral local ordinario 2020-2021 en Baja California, es el siguiente:

Introducción

1. Información Básica.

1.1 Protocolo de atención sanitaria y protección de la salud.

1.2 Espacios susceptibles para la sesión de cómputo.

1.3 Actos previos a la sesión de cómputo.

1.4 Disponibilidad de las actas de escrutinio y cómputo.

1.5 Recuento parcial o total de la votación.

1.6 Causales de recuento de la votación.

1.7 Método de asignación de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento.

1.8 Elementos y conceptos para la integración de Grupos de Trabajo (GT).

1.9 Mecanismo del recuento de votos en Grupos de Trabajo (GT).

2. Reunión de Trabajo.

3. Sesión Extraordinaria.

4. Sesión de cómputo.

- 4.1 Sesión de Cómputo Distrital.
- 4.2 Apertura de la bodega electoral.
- 4.3 Procedimiento de cotejo de actas.
- 4.4 Extracción de documentos y materiales electorales.
- 4.5 Levantamiento de actas circunstanciadas.
 - 4.5.1 Constancia Individual.
 - 4.5.2 Actas circunstanciadas.
- 4.6 Distribución de los votos de candidatos de coalición.
- 4.7 Sumatoria de la votación individual de los partidos coaligados.
- 4.8 Recuento de votos.
- 4.9 Declaración de validez y entrega de la Constancia de Mayoría.
- 4.10 Publicación de resultados.
- 5. Integración y remisión de expedientes.
 - 5.1 Integración de expedientes.
 - 5.2 Remisión de expedientes.
- Anexos

Lo anterior, se complementa con el Cuadernillo de Consulta para Votos Válidos y Votos Nulos para el Desarrollo de la Sesión de Cómputo Distrital y la Guía de apoyo para la clasificación de votos.

A su vez, se contempla llevar a cabo por lo menos dos simulacros antes de la jornada electoral, los cuales incluyan la operación del Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales (SIRACOD).

En este sentido, la Coordinación de Organización Electoral se dio a la tarea de preparar este manual el cual se acompaña anexo al presente

dictamen, mismo que abarca los contenidos necesarios para que los integrantes de los Consejos Distritales Electorales desahoguen correctamente los cómputos distritales con apego a los principios que rigen la función pública electoral, para lo cual se realizaron revisiones previas.

Por lo anterior, esta Comisión considera que el manual formulado por la referida Coordinación del Departamento de Procesos Electorales, se ajusta a lo establecido en los propios Lineamientos aprobados por el Consejo General.

IX.- Que en relación los antecedentes 18 y 19 del presente dictamen, una vez que se formalice y notifique al Consejo General la disolución del Partido Encuentro Social de Baja California, y aprobado en su momento de manera definitiva la pérdida de registro del partido político, mediante el Dictamen correspondiente por la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, el Departamento de Procesos Electorales deberá tomar las previsiones necesarias a efecto de ajustar los materiales para capacitación que incluyan emblemas de Partido Político.

En atención a los antecedentes y considerandos expuestos, así como todo lo anteriormente fundado y motivado, la Comisión somete a consideración de este órgano de dirección superior, los siguientes:





PUNTOS RESOLUTIVOS

PRIMERO. Se aprueba el “**MANUAL PARA LA PREPARACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021 EN BAJA CALIFORNIA**”, identificado como **ANEXO ÚNICO**, el cual forma parte integral del presente dictamen.

SEGUNDO. Se autoriza que las capacitaciones dirigidas a los Consejos Distritales Electorales y al personal que participará en los cómputos se realicen de manera virtual en caso de ser necesario, y a través de videos.

TERCERO. Se instruye al Secretario Ejecutivo para que notifique el presente dictamen y su anexo a los diecisiete Consejos Distritales Electorales.

CUARTO. Publíquese el presente dictamen en el portal de internet institucional, en un plazo de setenta y dos horas siguientes a su aprobación por el Consejo General.

Dado en Sesión Virtual de la Comisión de Procesos Electorales, a los 23 días del mes de marzo del año dos mil veintiuno.

ATENTAMENTE

**"POR LA AUTONOMÍA E INDEPENDENCIA
DE LOS ORGANISMOS ELECTORALES"**

LA COMISIÓN DE PROCESOS ELECTORALES



C. JORGE ALBERTO ARANDA MIRANDA
PRESIDENTE



C. GRACIELA AMEZOLA CANSECO
VOCAL



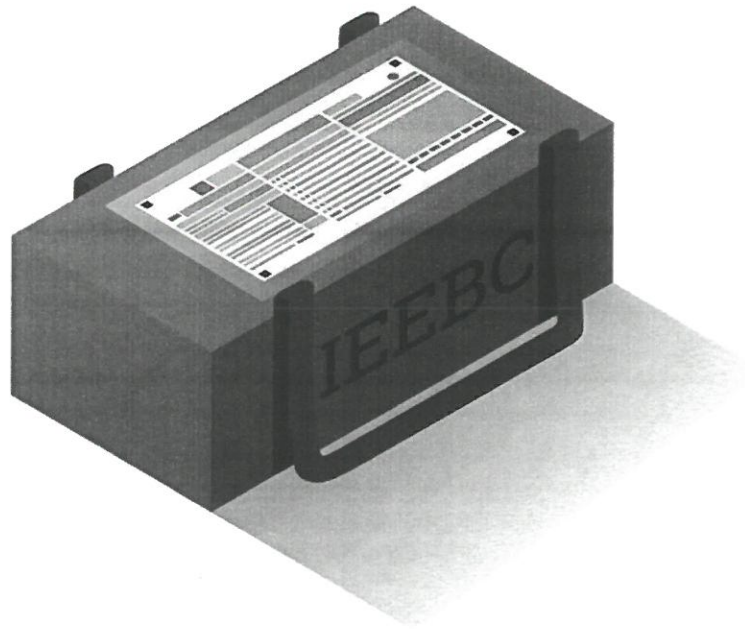
C. ABEL ALFREDO MUÑOZ PEDRAZA
VOCAL



C. IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO RIVAS
SECRETARIA TÉCNICA

CÓMPUTOS DISTRITALES

*Manual para la preparación y el desarrollo
de los cómputos distritales.*



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

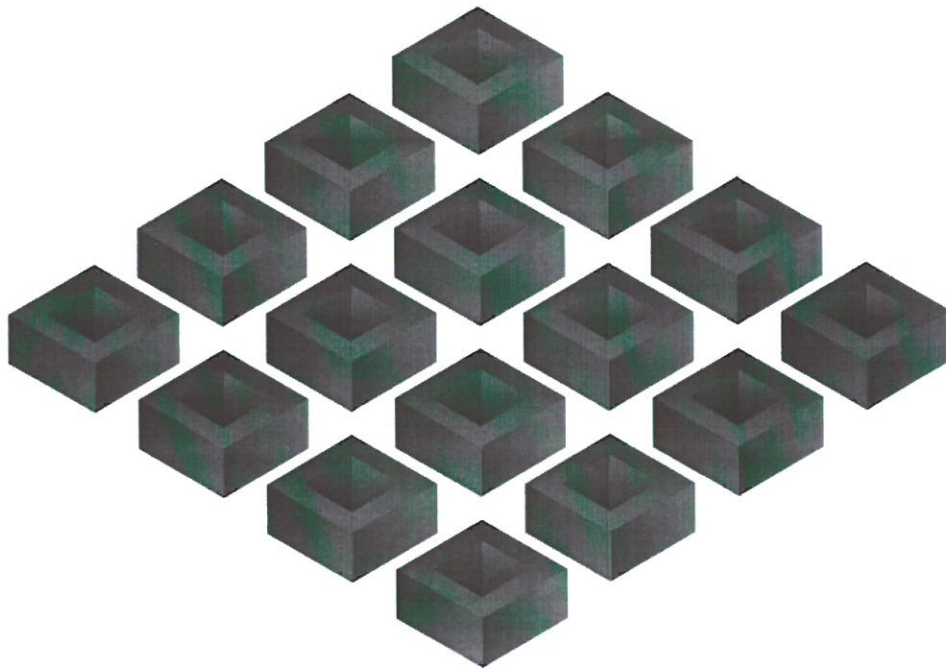
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales.

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021



Instituto Estatal Electoral en Baja California

Consejero Presidente

Lic. Luis Alberto Hernández Morales

Consejeros Electorales

Mtra. Graciela Amezola Canseco

Lic. Daniel García García

Mtra. Lorenza Gabriela Soberanes Eguia

Dr. Abel Alfredo Muñoz Pedraza

Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda

Mtra. Olga Viridiana Maciel Sánchez

Secretario Ejecutivo

Lic. Raúl Guzmán Gómez

Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales

Lic. Iris Berenice Angélica Lozano Rivas

Coordinación de Organización Electoral

Ing. Luis Alfonso Treviño Cueva

X

ch

st

✓

ÍNDICE

Introducción	5
1.1 Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud	7
1.2 Espacios susceptibles para la sesión de cómputo	8
1.3 Actos previos a la sesión de cómputo	9
1.4 Disponibilidad de las actas de escrutinio y cómputo	10
1.5 Recuento parcial o total de la votación	12
1.6 Causales de recuento de la votación	12
1.7 Método de asignación de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento	13
1.8 Elementos y conceptos para la integración de Grupos de Trabajo (GT)	16
1.9 Mecanismo del recuento de votos en Grupos de Trabajo (GT)	20
3 Sesión Extraordinaria	28
4 Sesión de cómputo	32
4.1 Sesión de Cómputo Distrital	32
4.2 Apertura de la bodega electoral	34
4.3 Procedimiento de cotejo de actas	35
4.4 Extracción de documentos y materiales electorales	37
4.5 Levantamiento de actas circunstanciadas	39
4.5.1 Constancia Individual	39
4.5.2 Actas circunstanciadas	40
4.6 Distribución de los votos de candidatos de coalición	41
4.7 Sumatoria de la votación individual de los partidos coaligados	42
4.8 Recuento de votos	45
4.9 Declaración de validez y entrega de la Constancia de Mayoría	46
5. Integración y remisión de expedientes	48
5.1 Integración de expedientes	48
5.2 Remisión de expedientes	50
6. Anexos	53

Introducción

De conformidad a lo previsto en el apartado 17.1 de los Lineamientos para el desarrollo de la sesión de cómputo distrital en el proceso electoral local ordinario 2020-2021 -en adelante Lineamientos-, aprobados por el Consejo General en la Décima Segunda sesión extraordinaria de fecha 26 de febrero de 2021, se elaboró el presente **Manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en Baja California**, como una herramienta de apoyo para la capacitación de quienes formarán parte del desarrollo de los cómputos en los diecisiete Consejos Distritales Electorales en la entidad.

En el manual se ofrecen elementos y criterios a las y los integrantes de los Consejos Distritales con el objetivo de facilitar el desarrollo de los trabajos de la sesión de cómputo, permitiendo ubicar de manera rápida y sencilla los siguientes tópicos: la implementación de diversas medidas de prevención, información y orientación, a fin de mitigar el riesgo de contagio durante el desarrollo de las actividades de cómputo; Información básica donde se precisan las principales actividades y conceptos relativos al cómputo; reunión de trabajo previa; sesión extraordinaria; sesión de cómputo distrital; integración de expedientes y remisión de paquetes electorales, así como un apartado final de anexos, donde se adjuntan los formatos a utilizar durante la sesión de cómputo en pleno, grupos de trabajo y puntos de recuento.

Este manual en ningún momento sustituye los Lineamientos; en él únicamente se describen y detallan los aspectos más relevantes de estos. Adicional al manual y a los lineamientos, se cuenta con un cuadernillo para votos válidos y votos nulos para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales, mediante el cual se pretende orientar en la determinación de la clasificación de votos tomando en cuenta la intención del electorado.

INFORMACIÓN BÁSICA

X

ms

1

1. Información Básica

1.1 Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud

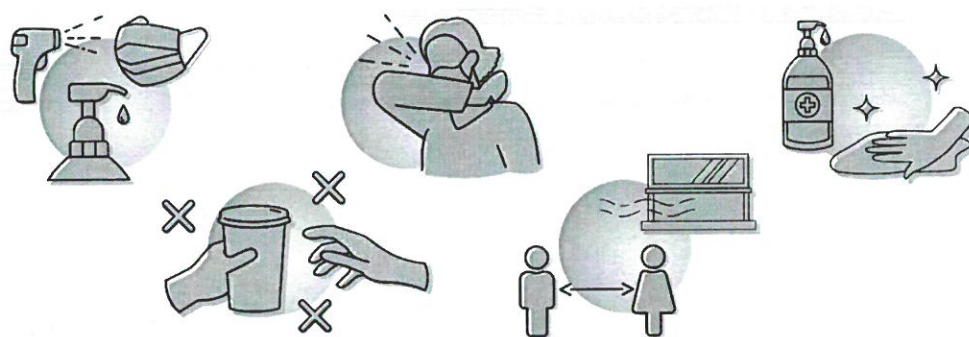
A saberse, el 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud declaró pandemia el brote del virus SARS-COV2 en el mundo, debido a la cantidad de casos de contagio de la enfermedad que causa, denominada COVID19, y del número de países involucrados.

En razón de esta pandemia, la Secretaría de Salud ha emitido un conjunto de medidas para ser puestas en práctica a nivel nacional. Adicionalmente el Consejo General, aprobó el Acuerdo IEEBC-CG-PA05- 2020, por el cual se establecieron protocolos que garantizaran el adecuado funcionamiento en la prestación de los servicios esenciales y preventivos para la protección de la ciudadanía y las y los servidores públicos que laboran en el IEEBC, lo anterior a fin de garantizar la continuidad de los trabajos y asegurar las mejores condiciones de seguridad e higiene en sus instalaciones.

Así pues, se tiene que las autoridades electorales han determinado implementar una serie de acciones para proteger y garantizar la ejecución del proceso electoral 2020-2021, mismas que se deberán atender para el cumplimiento de las labores inherentes y que en el cuerpo del presente Manual se ejemplifican para que sean respetadas durante el desarrollo de los cómputos distritales.

Atento a lo anterior, entre los aspectos más relevantes, se deberán considerar las siguientes medidas sanitarias:

- 1.- Control sanitario (toma de temperatura, aplicación de gel y uso de cubrebocas);
- 2.- No compartir materiales de uso personal;
- 3.- “Estornudo de etiqueta”;
- 4.- Ventilación adecuada y sana distancia;
- 5.- Sanitización del espacio de trabajo cada dos horas.

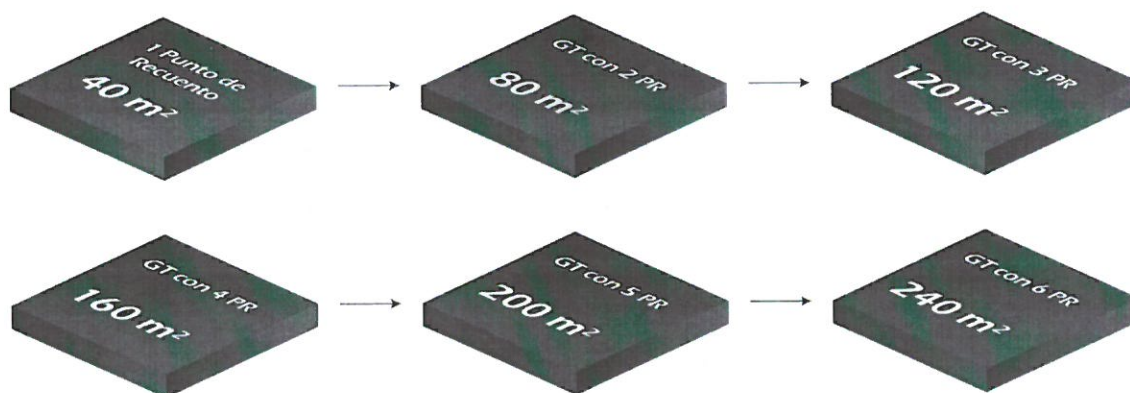


1.2 Espacios susceptibles para la sesión de cómputo

Debido a la necesidad de mantener el distanciamiento social durante el desarrollo de cómputos, el Consejo General consideró una superficie de 40 metros cuadrados como base para la instalación de cada Punto de Recuento, a fin de garantizar el distanciamiento mínimo de 1.50 metros entre quienes participen en sus actividades. En este sentido, se deberá disponer de los espacios suficientes para albergar a los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento necesarios para concluir oportunamente con el cómputo de cada elección que corresponda.

De esta forma se estableció que las dimensiones de las áreas en metros cuadrados que se utilicen para desarrollar los cómputos distritales dentro de las instalaciones de las sedes de los Consejos Distritales sumen, al menos, la siguiente superficie:

Superficie necesaria de los espacios a utilizarse para el desarrollo de Cómputos Distritales



Así pues, de un análisis preliminar, se llegó a la conclusión de que en la totalidad de los 17 consejos distritales existen propuestas en las que se podrían instalar 2 GT con, al menos, 6 o 5 PR cada uno, bajo un criterio de distanciamiento social.

**IMPORTANTE:**

En aquellas sedes que no se cuente con espacio suficiente que garantice las medidas sanitarias y el cuidado a la salud, los Consejos Distritales podrán implementar el procedimiento para el traslado de los cómputos a una sede alterna, como una medida de carácter excepcional.

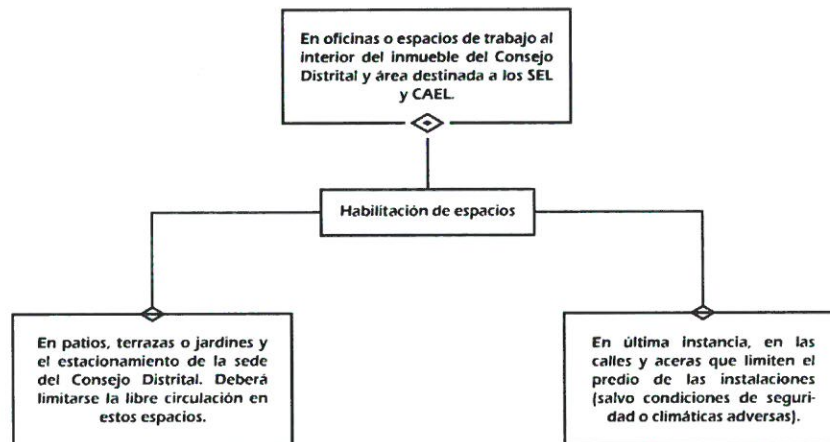
1.3 Actos previos a la sesión de cómputo

Los primeros actos de preparación para la sesión de cómputo distrital, consisten en la entrega de los paquetes que hacen las y los funcionarios de casilla en la sede del Consejo Distrital, en ese momento se hará la extracción de las actas de escrutinio y cómputo destinadas al Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) y a la Presidencia del Consejo Distrital, lo que permitirá identificar, en una primera instancia, aquellas casillas cuya votación deberá ser objeto de recuento de votos.

Para lo anterior se implementará una herramienta informática denominada Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales (SIRACOD) para la captura de los resultados asentados en las actas de escrutinio y cómputo de la casilla.



Para determinar la habilitación de espacios o sedes alternas para la sesión de cómputo y recuento de votos, las y los consejeros distritales desarrollarán la planeación correspondiente, la cual incluirá la logística y las medidas de seguridad necesarias para la habilitación de los espacios al interior o anexos al Consejo para realizar los recuentos. Para determinar dicha habilitación se estará al orden siguiente:



De llegar a realizar el cómputo en la calle o aceras del inmueble, se deberán:

- Tomar previsiones similares para el resguardo y traslado de la documentación electoral, así como para la protección del área donde serán instalados los grupos de trabajo.
- Únicamente se utilizará el espacio de la calle necesario para realizar el cómputo distrital, delimitándolo y permitiendo el libre tránsito de vehículos y personas en el resto del espacio público disponible.
- Las presidencias de los Consejos Distritales deberán realizar las gestiones necesarias ante las autoridades competentes, a efecto de solicitar el apoyo necesario para permitir la circulación controlada y salvaguardar el espacio utilizado de la vía pública en donde se realizarán los Cómputos Distritales.

1.4 Disponibilidad de las actas de escrutinio y cómputo

Quien presida el Consejo Distrital garantizará que, para la reunión de trabajo y la sesión especial de cómputo, los integrantes del mismo cuenten con copias simples y legibles de las actas de casilla, consistentes en:

- Actas destinadas al PREP.
- Actas de escrutinio y cómputo que obren en poder de quien presida el Consejo Distrital.
- Actas de escrutinio y cómputo que obren en poder de las y los representantes.



IMPORTANTE:

No se considerarán actas disponibles las que se encuentren dentro de los paquetes electorales.

Las actas deberán estar disponibles en las sedes de los Consejos Distritales a partir de las 10:00 horas del martes 8 de junio, para consulta de las y los Consejeros y representantes.

Quien presida el consejo garantizará en primer término que, mediante la complementación, cada representante debidamente acreditada o acreditado cuente con un juego completo de actas legibles para fines de verificación de datos para la reunión de trabajo, para lo cual ordenará la expedición, en su caso, de copias simples impresas o en medios electrónicos, de las actas ilegibles o que le falte a cada representante, las cuales deberán ser entregadas el mismo día.

1.5 Recuento parcial o total de la votación

El recuento parcial consiste en el nuevo escrutinio y cómputo de los votos cuando no se trata de la totalidad de las casillas de una demarcación territorial electoral, que puede ser realizado por el Pleno del Consejo Distrital o por los Grupos de Trabajo.

El recuento total es el procedimiento de apertura de la totalidad de los paquetes electorales relativos a la elección de gubernatura, ayuntamientos o diputaciones por el principio de mayoría relativa, con el objeto de realizar el escrutinio y cómputo de los votos en ellos contenidos y la elaboración de las respectivas actas.

1.6 Causales de recuento de la votación

PARCIAL

- El paquete electoral se recibe con muestras de alteración.
- Los resultados de las actas no coinciden.
- Se detectan alteraciones evidentes en las actas que generan duda fundada sobre el resultado de la elección en la casilla.
- Si no existe el Acta de Escrutinio y Cómputo en el expediente de la casilla, ni obra en poder de la Presidencia de Consejo.
- Existen errores o inconsistencias evidentes e insubsanables en las actas.
- El número de votos nulos sea mayor a la diferencia entre las y los candidatos ubicados en el primer y segundo lugar en votación.
- Todos los votos depositados a favor de un mismo partido o candidatura independiente.

TOTAL

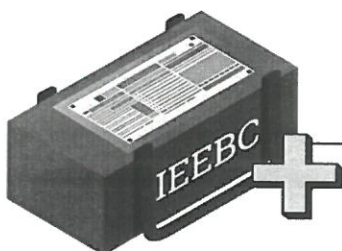
- Exista indicio que la diferencia entre el candidato presunto ganador de la elección en el distrito y el que haya obtenido el segundo lugar en votación es igual o menor a un punto porcentual y al inicio de la sesión exista petición expresa del representante del partido político o de candidatura independiente, que postulo al segundo de los candidatos.
- Para estos efectos se considerará indicio suficiente la presentación ante el Consejo Distrital de la sumatoria de resultados por partido político consignados en la copia simple de las actas de escrutinio y cómputo de casilla del Distrito Electoral.

1.7 Método de asignación de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento.



Hasta 20 paquetes electorales:

Se cuentan en el Pleno del Consejo.



Más de 20 paquetes electorales:

Se cuentan en Grupos de Trabajo (GT) y en su caso, con Puntos de Recuento (PR).

La estimación para los Puntos de Recuento se obtendrá de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$\frac{(NCR/GT)}{S} = PR$$

Componentes de la fórmula para la estimación de los Puntos de Recuento

Componentes de la fórmula	
NCR	Número total de Casillas cuyos resultados serán objeto de Recuento

GT	Número de Grupos de Trabajo que se crearán para la realización del recuento total o parcial, que en todo momento y dada la integración de los Consejos Distritales, será 2.
S	Número de Segmentos disponibles. En relación con la experiencia en procesos electorales anteriores: 32 segmentos de 30 minutos para la actividad de cotejo de actas y recuento en cada una de las elecciones, esto con la finalidad de asegurar la conclusión oportuna del cómputo de cada elección.
PR	Puntos de Recuento al interior de cada Grupo de Trabajo. Cada Grupo de Trabajo podrá contener uno o más Puntos de Recuento. De tratarse de un punto solamente, el recuento estaría a cargo de la presidencia del grupo.

***Ejemplo:** El número de casillas instaladas en una demarcación distrital es de 200, de los cuales, 120 actas de escrutinio y cómputo de casilla serán cotejadas en el pleno del Consejo Distrital y los 80 paquetes electorales restantes serán objeto de recuento (NCR). Debido a que se trata de un Consejo Distrital conformado por un Consejero Presidente y cuatro Consejeras y Consejeros Electorales propietarios, se podrán integrar hasta dos Grupos de Trabajo, para mantener el quorum en el Pleno (GT).*

Cálculo de S: Considerando que el tiempo restante para realizar el cómputo es de 16 horas (de las 10:00 horas del día de inicio del cómputo, a las 02:00 horas del día siguiente); el número de segmentos de media hora (S) es igual a 32; por lo tanto: $PR = (80/2)/32 = 1.25$, que se redondea a 2 Puntos de Recuento por Grupo de Trabajo; lo que significa que en este caso, el recuento se hará por 2 Grupos de Trabajo con 2 puntos de recuento cada uno.

Cada Grupo de Trabajo necesitaría 2 Puntos de Recuento para recontar un total de 40 paquetes electorales cada uno, en el tiempo disponible, logrando entre los dos grupos el recuento de un total de 80 paquetes.

Cada grupo de trabajo con 2 Puntos de Recuento podría recontar 4 paquetes electorales cada hora en promedio. El total de los 2 Grupos de Trabajo podrían recontar 8 paquetes

electorales cada hora. Esto es una capacidad instalada suficiente para el recuento de 80 paquetes en el tiempo disponible.

Notas:

- a) En caso de que la aplicación de la fórmula arroje números decimales, se procederá a redondear la cifra al entero siguiente en orden ascendente, de tal forma que se garantice la conclusión en el tiempo previsto.
- b) De manera excepcional, y solamente en casos de demora en el avance del recuento de votos en los Grupos de Trabajo que ponga en riesgo la oportuna conclusión de la sesión de cómputo, el Consejo Distrital podrá aprobar en primera instancia, la creación de Puntos de Recuentos adicionales.
- c) La creación de Puntos de Recuento adicionales procede de acuerdo a la imposibilidad de crear, de acuerdo con el número de integrantes del Consejo Distrital, Grupos de Trabajo que le permita finalizar en el tiempo previsto.
- d) La regla de excepción antes referida (puntos de recuento adicionales por demora), solamente aplicará en el supuesto de demora; en caso de un cómputo subsecuente, se aplicará lo dispuesto en el acuerdo del Consejo Distrital aprobado en la sesión extraordinaria del martes previo, el cual fue estimado con base en la fórmula.
- e) En caso de que se presente alguna demora y se hayan contemplado recesos, antes de aprobar puntos adicionales de recuento, los Consejos Distritales deberán agotar primero las horas consideradas para el receso. En caso de agotar ese tiempo y si persiste la demora, se procederá a utilizar el procedimiento mencionado en párrafos anteriores.

Aplicando la fórmula para la estimación de los Puntos de Recuento en un concentrado de paquetes electorales, donde la única variable será el número total de casillas cuyos resultados serán objeto de recuento, y en donde se redondeó la cifra al entero siguiente en orden ascendente en los casos en que la fórmula arroja números decimales, a efectos de garantizar la conclusión en el tiempo previsto, se obtiene la siguiente tabla:




Estimación de los Puntos de Recuento				
NCR	GT	Segmentos de 30 Minutos Disponibles	Distribución de PR por GT	Total de PR
Recuento 1-20	Recuento de votos en el Pleno del Consejo Distrital			
21 - 64	2	32	1-1	2
65 - 128	2	32	2-2	4
129 - 192	2	32	3-3	6
193 - 256	2	32	4-4	8
257 - 320	2	32	5-5	10
321 - 385	2	32	6-6	12


IMPORTANTE:




Para el caso del recuento total de paquetes desde el inicio del cómputo, podrán aplicarse el máximo de dos Grupos de Trabajo con los puntos de recuento que correspondan en virtud de la cantidad de casillas de cada distrito.








1.8 Elementos y conceptos para la integración de Grupos de Trabajo (GT)



	Grupos de Trabajo (GT)
	<p>Es el grupo de personas que crean y aprueban el Consejo Distrital para realizar el recuento total o parcial de votos en la elección y está integrado por una Consejera o Consejero Distrital como presidente, auxiliares, representantes de partidos políticos y en su caso, de candidaturas independientes.</p>
	Puntos de Recuento
	<p>Es un subgrupo que auxilia y forma parte de un Grupo de Trabajo, el cual se crea cuando el tiempo no es suficiente para que el escrutinio y cómputo de los votos concluyan normalmente en los plazos establecidos.</p>
	Segmento
	<p>Es el fragmento disponible de tiempo. Se considera como un lapso de 30 minutos, durante el cual se lleva a cabo el recuento de votos de un paquete electoral.</p>

	<p style="text-align: center;">Voto Nulo</p> <p>Es aquel expresado por un elector en una boleta depositada en la urna, sin que hubiera marcado ningún cuadro que contenga el emblema de un partido político o candidato independiente, cuando la electora o elector marque dos o más cuadros sin que exista coalición entre los partidos políticos cuyos emblemas hayas sido marcados; en su caso, aquél emitido en forma distinta a la señalada como voto válido.</p>
	<p style="text-align: center;">Voto Reservado</p> <p>Es aquel que, dada las características de la marca hecha por la ciudadana o ciudadano, origina dudas sobre su validez o nulidad. El voto así marcado no se discute en el Grupo de Trabajo o Punto de Recuento; solamente se señala con la identificación de la casilla a que corresponde y se anexa a la constancia individual para ser dirimido en el Pleno del Consejo Distrital.</p>
	<p style="text-align: center;">Voto Valido</p> <p>Es aquel en el que la electora o elector haya marcado un solo recuadro en el que se contenga el emblema de un partido político o candidatura independiente, aquel en el que se haya marcado más de un recuadro en los que se contiene dos o tres emblemas de los partidos políticos de coalición entre sí, lo que en su caso, se registran por separado y como voto para la candidatura de la coalición, también el que se manifieste anotando un nombre con apellido o apellidos de la candidata o candidato registrado en el espacio para candidatos o candidatas no registradas.</p>

Algunas de las funciones principales que tiene que realizar cada integrante de los grupos de trabajo son las siguientes:

	<p style="text-align: center;">Presidenta o Presidente del Grupo de trabajo</p> <p>Instrumentar y coordinar el desarrollo operativo de los recuentos de votos, resolver las dudas que presente el auxiliar de recuento, revisar las constancias individuales y firmarlas, entre otras.</p>
	<p style="text-align: center;">Auxiliar de Recuento (CAE)</p> <p>Apoyar a quien preside el GT en la clasificación y recuento de votos, separar los votos reservados, en su caso, anotando la referencia de la casilla con bolígrafo, en el reverso del documento, anexándolos a la constancia individual, y apoyar en el llenado de las constancias individuales.</p>
	<p style="text-align: center;">Auxiliar de Traslado (CAE)</p> <p>Llevar los paquetes al GT, apoyar en la apertura del paquete y la extracción sucesiva de boletas y votos, reincorporar los paquetes, registrar su salida y retorno hacia la Bodega Electoral.</p>

	<p>Auxiliar de Documentación (CAE)</p> <p>Extraer, separar y ordenar los documentos diferentes a las bolsas de boletas y disponer la documentación en sobres para su protección.</p>
	<p>Auxiliar de Captura (AE)</p> <p>Capturar los resultados del nuevo escrutinio y cómputo de cada paquete, tomándolos de la constancia individual que le turna la Presidenta o Presidente de Grupo; y apoyar en el levantamiento del acta correspondiente al Grupo del Trabajo.</p>
	<p>Auxiliar de Verificación (AE)</p> <p>Apoyar al auxiliar de captura, cotejar en el acta circunstanciada la información que se vaya registrando de las constancias individuales, entregar el acta a quien presida el Grupo de Trabajo y apoyarle en la entrega de la copia respectiva a cada representante ante el Grupo de Trabajo.</p>
	<p>Auxiliar de Control de Bodega (AE)</p> <p>Entregar los paquetes a los Auxiliares de Traslado, registrando su salida; recibir y reincorporar los paquetes de regreso, registrando su retorno.</p>
	<p>Auxiliar de Control de Grupo de Trabajo (SE)</p> <p>Apoyar al o la Presidente/a del Grupo de Trabajo en el registro de la entrada y salida de los paquetes electorales.</p>
	<p>Auxiliar de Acreditación y Sustitución (SE)</p> <p>Asistir a quien presida el Consejo Distrital en el procedimiento de acreditación y sustitución de representantes, entregar los gafetes de identificación, así como apoyar a quien presida los Grupos de Trabajo en el registro de alternancia de los representantes en cada uno de ellos. Dichas funciones se desarrollarán a partir del inicio de la sesión de Cómputo Distrital.</p>
	<p>Representante de PP y CI ante Grupo</p> <p>Verificar la correcta instrumentación y desarrollo operativo de los recuentos de votos, detectar y hacer valer jurídicamente los casos de dudosa validez o nulidad del voto para exigir esta acción a quien preside el Grupo de Trabajo, y en caso de duda fundada, solicitar la reserva de algún voto para el Pleno del Consejo Distrital, coordinar a sus auxiliares, recibir copia de las constancias individuales de cada casilla recontada.</p>

	Únicamente se entregará una copia de cada constancia individual y del acta circunstanciada, por cada Partido Político y, en su caso Candidatura Independiente.
	<p>Representante Auxiliar</p> <p>Apoyar al Representante de Partido Político o Candidatura Independiente ante el Grupo en la vigilancia del desarrollo operativo del recuento de votos en los Puntos de Recuento, apoyando en la detección de casos de dudosa validez o nulidad del voto; en su caso, solicitar la reserva de algún voto para el Pleno del Consejo Distrital.</p>
	<p>Auxiliar de Seguimiento (CAE)</p> <p>Vigilar que el avance en el desarrollo de la sesión y particularmente en los Grupos de Trabajo, se lleve a cabo de conformidad con los plazos legales y las previsiones para su oportuna conclusión.</p>

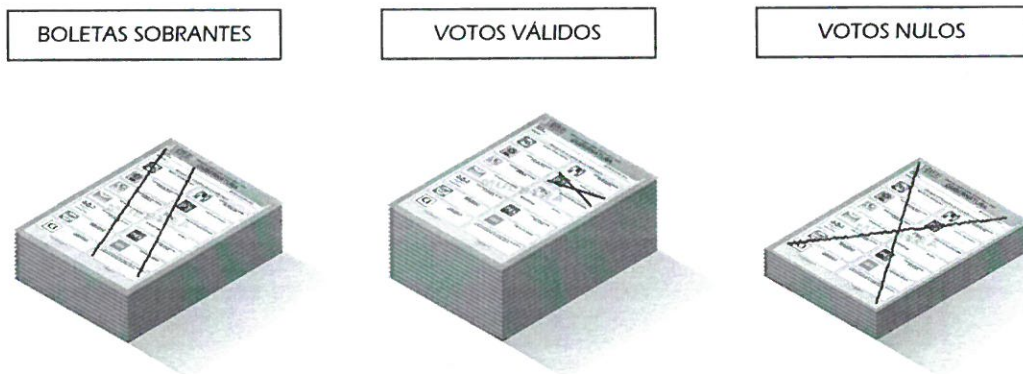
En cuanto al recurso humano ha de considerarse el siguiente:

INTEGRANTES	TOTAL DE PERSONAL REQUERIDO POR GRUPO DE TRABAJO EN FUNCIÓN DEL NÚMERO DE PUNTOS DE RECuento						
	PERSONAL	1/PR	2/PR	3/PR	4/PR	5/PR	6/PR
Presidente del Grupo de Trabajo	CONSEJERO/A	1					
Auxiliar de Recuento	CAEL	1	2	3	4	5	6
Auxiliar de Traslado	CAEL	1	1	2	2	3	3
Auxiliar de Documentación	CAEL	1	1	1	2	2	2
Auxiliar de Control de Bodega	PO	1					
Auxiliar de Captura	PO	1					
Auxiliar de Verificación	PO	1					

Auxiliar de Control de Grupo de Trabajo	SEL	1					
Auxiliar de Seguimiento	CAEL	1					
Auxiliar de Acreditación	SEL / PO	1					
Total por Grupo de Trabajo		10	11	13	15	17	18

1.9 Mecanismo del recuento de votos en Grupos de Trabajo (GT)

El nuevo escrutinio y cómputo en GT se realizará en el orden siguiente:



Si durante el recuento de votos se encuentran en el paquete votos de una elección distinta, serán apartados a efecto que sean contabilizados para esa elección al momento que se realice el cómputo respectivo.



IMPORTANTE:

Los grupos de trabajo sólo se harán cargo del recuento de los votos y no de la discusión sobre su validez o nulidad.

Quien presida el grupo de trabajo levantará, con el apoyo de un Auxiliar de Captura, un acta circunstanciada en la que consignará el resultado del recuento de votos de cada casilla, con el número de boletas sobrantes, votos válidos y votos nulos por cada partido y candidato independiente, el número de votos por candidatos no registrados, así como la mención de cada casilla con votos reservados y la cantidad de los mismos.

Al término del recuento de votos quien presida el Grupo de Trabajo deberá:

- a. Entregar de inmediato el acta circunstanciada referida en el punto anterior al Consejero Presidente.
- b. Entregar un ejemplar a cada integrante del Grupo de Trabajo, para que sea entregado al representante.

El procedimiento para el análisis de votos reservados, se realizará en sesión plenaria. La Presidenta o Presidente dará cuenta al Consejo Distrital.

Se abrirá una primera ronda de intervenciones de dos minutos, para que los integrantes del Consejo Distrital que así lo soliciten, expongan sus argumentos respecto de la calidad del primer voto del conjunto.

Después de haber intervenido todos los oradores que hubiesen solicitado la palabra, en su caso, se abrirá una segunda ronda de intervenciones de hasta por un minuto.

Una vez concluida la segunda ronda, quien preside el Consejo Distrital solicitará se proceda a tomar la votación correspondiente del primer voto reservado y con base en la definición que se apruebe, someterá a votación mostrando uno por uno y sin discusión, el resto de los votos clasificados en el conjunto.

De igual forma se procederá con el resto de los conjuntos de votos reservados.

Una vez hecha la definición de cada voto reservado, se sumarán donde corresponde en los resultados provisionales registrados en la constancia individual de casilla, la cual será firmada por el Consejero Presidente o el Secretario Fedatario.

22

REUNIÓN DE TRABAJO

X

2

col
X

1 Reunión de Trabajo

La reunión de trabajo deberá celebrarse a las **10:00 horas** del martes 8 de junio de 2021, la finalidad de la reunión es que las y los representantes presenten sus copias de las actas de escrutinio y cómputo de casilla, con el objeto de identificar las que no sean legibles, así como las faltantes, para lo cual quien presida el Consejo Distrital ordenará se les expida copias simples impresas o en medios electrónicos, mismas que deberán ser entregadas el mismo día.



Desarrollo de la reunión de trabajo:

- 1** Presentación de listado de actas escrutinio y cómputos disponibles
- 2** Complementación de las actas de escrutinio y cómputos disponibles
- 3** Presentación del informe del análisis preliminar por parte de la Presidencia
- 4** Presentación por parte de las y los representantes de su propio análisis preliminar
- 5** Presentación del informe sobre número de casillas a recuento y modalidad por la Presidencia
- 6** Análisis y determinación del personal y representantes que participarán en Grupos de trabajo



IMPORTANTE:

La Secretaria o Secretario Fedatario del Consejo Distrital deberá levantar desde el inicio un acta que deje constancia de las actividades desarrolladas en la reunión de trabajo, misma que será firmada al margen y al calce por todos aquellos que intervinieron y así quisieron hacerlo, y en caso contrario se asentará razón de ello. Asimismo, agregará los informes que presente la Consejera o Consejero Presidente, así como los análisis preliminares que, en su caso, presenten los representantes.

El informe a cargo de la Presidencia del Consejo Distrital, contendrá un análisis preliminar sobre:

- a. Paquetes electorales con y sin muestras de alteración.
- b. Actas cuyos resultados no coincidan.
- c. Actas con alteraciones, errores o inconsistencias evidentes, en cualquiera de los elementos de las mismas.
- d. Actas en las que se adviertan que existen errores o inconsistencias evidentes en los distintos elementos de las actas.
- e. Actas que no exista en el expediente de casilla ni obre en poder de la presidencia del Consejo Distrital.
- f. La presencia o no del indicio consistente en una diferencia igual o menor al uno por ciento en los resultados correspondientes a los lugares primero y segundo de la votación distrital, como requisito para el recuento total de votos.

X

cb

X

et

26

SESIÓN EXTRAORDINARIA

X

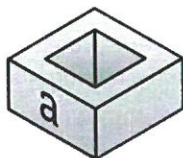
cdh

3

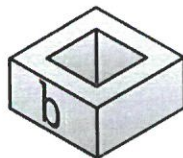
X

3 Sesión Extraordinaria

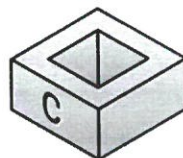
Con la información obtenida durante la reunión de trabajo, inmediatamente después se llevará a cabo una sesión extraordinaria en el Consejo Distrital, en la cual se deberán tratar, al menos, los asuntos siguientes:



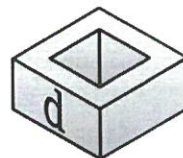
Presentación del análisis de la Presidencia del Consejo Distrital sobre el estado que guardan las actas de escrutinio y cómputo de las casillas instaladas el día de la Jornada Electoral, en función de aquellas que son susceptibles de ser escrutadas y computadas por el Consejo Distrital.



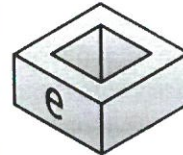
Aprobación del acuerdo del Consejo Distrital por el que se determinan las casillas cuya votación será objeto de recuento de votos por algunas de las causales legales.



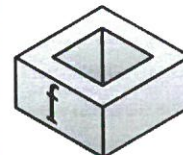
Aprobación del acuerdo del Consejo Distrital por el que se autoriza la creación e integración de los Grupos de Trabajo, y en su caso de los Puntos de Recuento, y se dispone que éstos deben instalarse para el inicio inmediato del recuento de votos de manera simultánea al cotejo de actas que realizará el Pleno del Consejo Distrital.



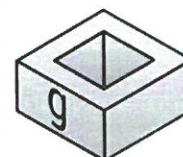
Aprobación del acuerdo del Consejo Distrital por el que se habilitarán espacios para la instalación de Grupos de Trabajo y, en su caso, Puntos de Recuento.



Aprobación del acuerdo del Consejo Distrital por el que se determina el listado de participantes que auxiliarán al Consejo Distrital en el recuento de votos y asignación de funciones.



Informe sobre la logística y medidas de seguridad y custodia para el traslado de los paquetes electorales a los lugares previstos para la instalación de Grupos de Trabajo en las instalaciones del Consejo Distrital o, en su caso, en la sede alterna, en las que se realizará el recuento total o parcial.



Informe de la Presidencia del Consejo Distrital sobre los resultados del procedimiento de acreditación y sustitución de representantes ante los Grupos de Trabajo.

29

Notes

30

SESIÓN DE CÓMPUTO

4 Sesión de cómputo

4.1 Sesión de Cómputo Distrital

El cómputo distrital es la suma que realiza el Consejo Distrital, de los resultados anotados en las actas de escrutinio y cómputo de las casillas en un distrito electoral, incluyendo, en su caso, la suma de los resultados del recuento por cada uno de los Grupos de Trabajo. Los Consejos Distritales celebrarán la sesión de cómputo distrital a partir de las **08:00 horas** del miércoles 9 de junio de 2019.



IMPORTANTE:

El cómputo distrital se realizará de las tres elecciones: Gubernatura, Ayuntamiento y Diputaciones Locales.

ORDEN DEL DÍA

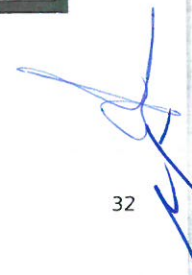
PRIMER PUNTO:

Quien preside el Consejo Distrital informará de los acuerdos tomados en la sesión extraordinaria del día anterior, a fin de que en votación económica se apruebe la separación de los paquetes electorales que serán objeto de recuento de votos sin necesidad de pasar por la confronta del acta que se encuentra al interior del paquete contra la que obra en poder de la Consejera o Consejero Presidente.



SEGUNDO PUNTO:

En el caso de que se actualice el supuesto previsto en el artículo 257 de la LEEBC, se consultará al representante del partido político cuya candidata o candidato esté en segundo lugar si desea solicitar el recuento total de votos. De ser así, se procederá inmediatamente a la organización de los Grupos de Trabajo para la realización del recuento total.



Durante la sesión de cómputo el Consejo Distrital podrá decretar recesos al término del cómputo de cada elección, garantizando en todo momento que dicha sesión concluya dentro del plazo previsto por la LEEBC.

En la siguiente tabla se muestran los escenarios para la determinación de los recesos, así como en su caso, su duración conforme a la estimación de tiempos.

Elección	Hora de conclusión del cómputo	Fecha de conclusión del cómputo	Procede el receso	Horas disponibles para receso
Gubernatura	06:00	Jueves, 10 de junio	Si	Hasta 8 horas
	07:00	Jueves, 10 de junio	Si	Hasta 7 horas
	08:00	Jueves, 10 de junio	Si	Hasta 6 horas
	09:00	Jueves, 10 de junio	Si	Hasta 5 horas
	10:00	Jueves, 10 de junio	Si	Hasta 4 horas
	11:00	Jueves, 10 de junio	No	
	12:00	Jueves, 10 de junio	No	
	13:00	Jueves, 10 de junio	No	
Ayuntamientos	12:00	Viernes, 11 de junio	Si	Hasta 8 horas
	13:00	Viernes, 11 de junio	Si	Hasta 7 horas
	14:00	Viernes, 11 de junio	Si	Hasta 6 horas
	15:00	Viernes, 11 de junio	Si	Hasta 5 horas
	16:00	Viernes, 11 de junio	Si	Hasta 4 horas
	17:00	Viernes, 11 de junio	No	
	18:00	Viernes, 11 de junio	No	
	19:00	Viernes, 11 de junio	No	

En los casos de los Distritos Electorales VI y XV que abarcan secciones electorales de dos Municipios, los Consejos Distritales de estos distritos deberá invariablemente realizar dos cómputos distritales continuos para la elección de Ayuntamiento, sin la posibilidad de que decreten receso al término del primer cómputo.

Estos Consejos Distritales deberán comenzar con el cómputo distrital de la elección de Ayuntamiento del Municipio en el que se encuentra la cabecera del Distrito Electoral, y posteriormente continuar con el cómputo del Municipio que corresponda.

4.2 Apertura de la bodega electoral

Para el protocolo de apertura de la bodega electoral, se observarán las disposiciones siguientes:

- 1 La Bodega Electoral deberá abrirse en presencia de las y los integrantes del Consejo Distrital; en caso que la bodega no sea visible desde la mesa de sesiones, los integrantes deberán trasladarse hasta el sitio en que se ubique, a efecto de proceder a su apertura y verificación del estado en que se encuentra.
- 2 Cuando las condiciones de accesibilidad o espacio, o por decisión del propio Consejo Distrital se determine que asista solo una comisión, ésta deberá integrarse con quien preside el Consejo Distrital, el Secretario Fedatario, por lo menos dos Consejeras o Consejeros Distritales y representantes que deseen hacerlo.
- 3 Quien preside el Consejo Distrital mostrará a las y los Consejeros Distritales y Representantes que los sellos de la bodega están debidamente colocados y no han sido violados y, posteriormente procederá a ordenar la apertura de la bodega.
- 4 Las y los Consejeros Distritales y Representantes ingresarán a la bodega para constatar las medidas de seguridad con que cuenta el lugar en donde están resguardados los paquetes electorales, así como el estado físico de los mismos al momento de su apertura; información que deberá ser consignada en el acta circunstanciada de la sesión de cómputo distrital.
- 5 El personal previamente autorizado, mediante acuerdo del Consejo Distrital, trasladará a la mesa de sesiones o a las mesas donde se desarrollarán los cómputos, los paquetes electorales en orden ascendente de sección y por tipo de casilla, manteniendo los de las casillas especiales hasta el final de todas, garantizando en todo momento las condiciones necesarias de seguridad.
- 6 Al concluir la confronta de actas o el nuevo escrutinio y cómputo de la casilla, en caso de recuento de votos, las boletas electorales deberán ser introducidas nuevamente dentro del paquete electoral, paralelamente el auxiliar de documentación extraerá todos los materiales y documentos distintos a las boletas electorales, los que clasificará en sobres, rotulando la sección y tipo de casilla. Una vez hecho lo anterior el paquete se trasladará de regreso a la Bodega Electoral.
- 7 Al término de la sesión, quien preside el Consejo Distrital, bajo su más estricta responsabilidad, deberá salvaguardar los paquetes electorales con los sobres que contengan las boletas de la casilla, disponiendo al efecto que sean selladas las puertas de acceso de la Bodega Electoral, estando presentes las y los Consejeros Distritales y Representantes que así lo deseen; para tal efecto deberán colocarse fajillas de papel a las que se les asentará el sello del Consejo Distrital y las firmas de quien preside, por lo menos de una o un Consejero Distrital y Representantes que deseen hacerlo.
- 8 Quien preside el Consejo Distrital deberá mantener en su poder la o las llaves de la puerta de acceso de la bodega, hasta que entre en receso, y proceda a su entrega al Departamento de Procesos Electorales, para su resguardo hasta en tanto el Consejo General determine la fecha y modalidad para la destrucción de la documentación electoral.

4.3 Procedimiento de cotejo de actas

El cotejo de actas y recuento de votos que se realice exclusivamente en el Pleno del Consejo Distrital, se sujetará a lo siguiente:

1. Una vez determinado el inicio de las actividades del cómputo mediante el cotejo de actas, se procederá a la apertura de los paquetes electorales que contengan los expedientes de la elección, siguiendo el orden numérico de las casillas, y que no tengan muestras de alteración, conforme se vaya efectuando el traslado desde la Bodega Electoral.
2. Quien preside el Consejo Distrital cotejará mediante lectura en voz alta los resultados del acta de escrutinio y cómputo contenida en el expediente de casilla, con los resultados consignados en el acta que obra en su poder desde la noche de la Jornada Electoral. En tanto se da lectura a los resultados del acta, se hará la captura de la información.
3. De encontrar coincidencia en los resultados de las actas, se procederá sucesivamente a realizar la compulsa de las actas de las casillas siguientes. Durante el cotejo de las actas, se deberá observar lo dispuesto en el numeral 1 del apartado 13.14 de los Lineamientos para el desarrollo de la Sesión de Cómputo Distrital en el PELO 2020-2021 en Baja California, respecto de la extracción de la documentación y materiales. El mismo tratamiento deberá darse a las actas de las casillas especiales.
4. Cada vez que se proceda a la apertura de un paquete electoral para el recuento de votos, este deberá identificarse visualmente con la adhesión de una etiqueta, provista específicamente para este fin por el Departamento de Procesos Electorales.
5. Al término del cotejo y captura de los resultados de las actas que no fueran objeto de recuento de votos, se procederá al recuento de aquellos paquetes que se determinaron para tal procedimiento en la sesión previa y que no excederán de veinte, para lo cual la Secretaria o Secretario Fedatario abrirá los sobres que contienen las boletas y, mostrándolas una por una, contabilizará en voz alta:



6. Los votos válidos se contabilizarán agrupados por partido político, coalición marcada en varios recuadros o, en su caso, candidaturas independientes, así como los emitidos a favor de candidaturas no registradas.
7. Las y los representantes que así lo deseen y una o un Consejero Distrital, al momento de contabilizar la votación nula y válida, podrán observar que se haya determinado correctamente la validez o nulidad del voto emitido, de conformidad con lo previsto por el artículo 231 de la LEEBC y los criterios emitidos por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, así como, de la propia capacitación y sus materiales de consulta aportados por la Coordinación Jurídica, el Departamento de Procesos Electorales y la Coordinación de Informática y Estadística Electoral.
8. Si se tratara exclusivamente de un cómputo en el Pleno del Consejo Distrital, es decir, con veinte o menos casillas cuya votación debe ser recontada y durante el cotejo se incrementará a un número superior a veinte, el Consejo Distrital se valdrá de los grupos de trabajo que determine, que iniciarán su operación al término del cotejo de actas.

X

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature


4.4 Extracción de documentos y materiales electorales

En las casillas que no requieren un nuevo escrutinio y cómputo, así como en aquellas que fueron objeto de recuento de votos, deberá preverse la extracción de la documentación y materiales electorales de tal forma que en el paquete electoral sólo queden los sobres con los votos válidos y nulos, así como las boletas no utilizadas.

La presidencia de cada Consejo Distrital deberá instruir que, durante la celebración del cómputo de la elección de Gobernatura, Ayuntamientos o Diputaciones Locales, según corresponda, se extraigan, ya sea en el pleno o en grupo de trabajo, los materiales y la documentación precisados en los Lineamientos.

Los documentos que se extraerán son:

- Expediente de la casilla (acta de la jornada electoral, actas de escrutinio y cómputo y escritos de protesta, en su caso).


2

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA

ENTIDAD:
 DISTRITO:
 MUNICIPIO:
 SECCIÓN:
 CASILLA:

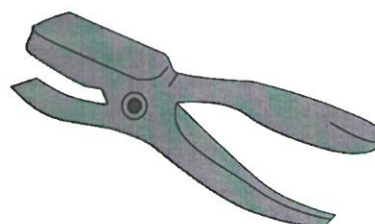
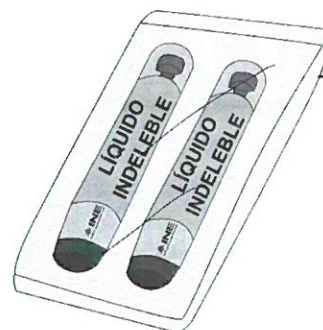
MUESTRA

Meta en esta bolsa sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro para verificar que se haya introducido:

1 Original del Acta de la jornada electoral (Acta 1).	<input type="checkbox"/>
2 Original del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Gobernatura (Acta 2).	<input type="checkbox"/>
3 Original de la(s) Hoja(s) de incidentes, que hubiere escrito la o el Secretario.	<input type="checkbox"/>
4 Cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla.	<input type="checkbox"/>
5 Escritos relacionados con incidentes ocurridos durante la votación, que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidaturas independientes.	<input type="checkbox"/>
6 Escritos de protesta que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidaturas independientes de la elección para la Gobernatura.	<input type="checkbox"/>

- Relación de la ciudadanía que votó y que no aparece en la lista nominal.
- Hoja(s) de incidentes, en su caso.

- Cuadernillo para hacer operaciones.
- La demás documentación, en su caso, determine el Consejo General del Instituto Electoral Local en acuerdo previo a la jornada electoral.
- También se extraerán, en su caso, el líquido indeleble, la marcadora de credencial y útiles de oficina.





IMPORTANTE:

En el supuesto de que durante la sesión de los cómputos se localicen en el paquete electoral, documentación que corresponde a otro ámbito de competencia, o bien durante la extracción de los votos y boletas para realizar el recuento de votos, se encuentran bolsas propias con documentación de diferentes elecciones y/o ámbitos de competencia, se deberá de actuar con base en los Lineamientos para la entrega e intercambio de paquetes, documentos y materiales electorales recibidos en órgano distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral 2020-2021 aprobados por INE mediante acuerdo número INE/CG638/2020.

4.5 Levantamiento de actas circunstanciadas

4.5.1 Constancia Individual

Las y los representantes acreditados deberán recibir de inmediato copia de las constancias individuales levantadas en los Grupos de Trabajo; en caso de que en ese momento no se encuentren presentes, estas se entregarán a quien presida el Consejo para que a su vez las entregue al representante ante el Consejo Distrital.

Las constancias individuales por paquete recontado en Grupo de Trabajo se producirán con base en los siguientes modelos:

Constancia Individual
Gubernatura

Constancia Individual
Ayuntamientos

Constancia Individual
Diputaciones Locales

4.5.2 Actas circunstanciadas

Para la elaboración de las actas circunstanciadas, quien presida el grupo levantará con el apoyo de un auxiliar de captura, un acta circunstanciada en la que consignará:

Incluir en el acta

- Resultado del recuento de cada casilla.
- Número de boletas sobrantes
- Número de votos nulos.
- Número de votos por cada partido y candidata o candidato.
- Número de votos por candidatas o candidatos no registrados
- Mencionar cada casilla con votos reservados
- Cantidad de votos reservados

No incluir en el acta

- No se registrarán los resultados de las casillas con votos reservados.
- La constancia individual consignará dichos resultados provisionales y el número de votos.
- No se discute en el grupo de trabajo.
- El Pleno del Consejo los define.

El acta circunstanciada del Grupo de Trabajo deberá contener, al menos:

- Emblema del IEEBC.
- Proceso electoral del que se trata.
- Nombre del documento.
- Instrucción de llenado.
- Municipio y distrito electoral.
- Sección, tipo y número de casilla.
- Número del Grupo de Trabajo, en su caso.
- Número de Punto de Recuento, en su caso.

- i. Total de boletas sobrantes.
- j. Resultados de la votación con número:
 - o Para partidos políticos en orden de registro.
 - o En su caso, para coaliciones y sus posibles combinaciones en orden de registro.
 - o Para candidatura(s) independiente(s) en orden de registro.
 - o Para candidatas o candidatos no registrados.
 - o Votos nulos.
 - o Total.
- k. Número de votos reservados;
- l. Hora y fecha del inicio y término del recuento de votos;
- m. Nombre y firma del auxiliar de recuento de votos;
- n. Nombre y firma de la Consejera o Consejero Distrital;
- o. Nombres y firmas de Representantes, así como un espacio para marcar, en su caso, que no firmó por negativa, por ausencia o lo hizo bajo protesta;
- p. Cantidad de escritos de protesta que presentaron las y los representantes;
- q. Espacio para anotar, en su caso, que encontró boleta de otra elección;
- r. Instrucciones sobre el destino del original y copias del acta, y
- s. Leyenda inclinada como marca de agua que identifique el original y las copias.

4.6 Distribución de los votos de candidatos de coalición

Los votos obtenidos por las y los candidatos y que hubieran sido consignados en el apartado correspondiente del acta de escrutinio y cómputo de casilla o, en su caso, en las actas circunstanciadas de los grupos de trabajo, deberán sumarse en la combinación

correspondiente y distribuirse igualitariamente entre los partidos que integran dicha combinación.

IMPORTANTE:

Para atender lo señalado en el artículo 256, fracción III, de la LEEBC, una vez que los votos de las candidaturas hayan sido distribuidos igualitariamente entre los partidos que integran la coalición¹ o combinación² y exista una fracción, ésta se asignará en orden de prelación a los partidos de más alta votación en el Distrito Electoral correspondiente.

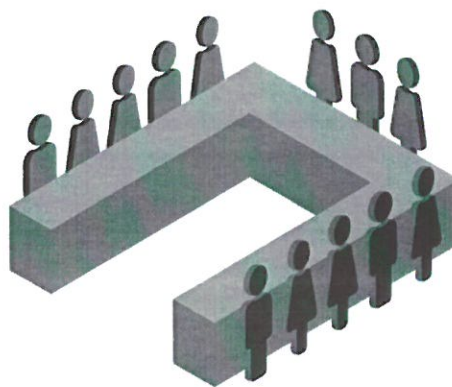
En caso que la votación de los partidos coaligados sea igual, se asignará el voto o votos restantes al partido de la coalición que cuente con una mayor antigüedad de registro conforme al orden en que aparezcan en la boleta electoral de la elección correspondiente.

4.7 Sumatoria de la votación individual de los partidos coaligados

Obtenida la votación de cada uno de los partidos políticos contendientes, realizará la suma de los votos de los partidos coaligados para obtener el total de los votos por cada una o uno de los candidatos registrados por partido o por coalición; de esta forma se conocerá a las y los candidatos con mayor votación de la elección correspondiente.



La suma que realiza el Consejo Distrital, de los resultados anotados en las actas de escrutinio y cómputo de las casillas en un distrito electoral local, es el resultado del cómputo de la elección por el principio de mayoría relativa.



¹ Si el votante marco a todos los partidos integrantes de la coalición.

² Cuando no haya marcado a la totalidad de partidos integrantes de la coalición.

Para estos efectos, es necesario considerar, en su caso, las actas de escrutinio y cómputo de la elección relativa de las casillas especiales y proceder, de ser necesario en atención a las causales de la ley, como en el caso de cualquier casilla, al recuento de sus votos.

EJEMPLO PRÁCTICO.



Resultado de la votación de los partidos coaligados en el Distrito.

PARTIDO A	PARTIDO B	PARTIDO C
1,500	1,400	1,300

VOTOS POR COMBINACIONES			
A	A	A	-
B	B	-	B
C	-	C	C
98	83	79	65

Distribución de votos por partido político coaligado

COMBINACIÓN		VOTOS	PARTIDOS A REPARTIR	A	B	C	VOTOS RESTANTES
1	A-B-C	98	3	32	32	32	2
2	A-B	83	2	41	41	0	1
3	A-C	79	2	39	0	39	1
4	B-C	65	2	0	32	32	1
TOTAL		325	-	112	105	103	5

Distribución de votos restantes

COMBINACIÓN		VOTOS RESTANTES	A	B	C
1	A-B-C	2	1	1	0
2	A-B	1	1	0	0
3	A-C	1	1	0	0
4	B-C	1	0	1	0
TOTAL		5	3	2	0

Distribución final de votos para partidos coaligados

Distribución final de votos para partidos coaligados	PARTIDO A	PARTIDO B	PARTIDO C
Votación individual (+)	1,500	1,400	1,300
Votación Enteros coalición o combinación (+)	112	105	103
Votación restantes coalición o combinación (+)	3	2	0
Votación final para cada partido de la coalición (=)	1,615	1,507	1,403

Votación para el candidato

A	B	C	VOTACIÓN CANDIDATO
(a)	(b)	(c)	$a + b + c =$
1,615	1,507	1,403	4,525

4.8 Recuento de votos

En el caso de recuento de votos en la elección de que se trate, el cómputo distrital se realizará incluyendo la suma de los resultados obtenidos por el Pleno del Consejo Distrital o cada uno de los grupos de trabajo.

El resultado de la suma general se asentará en el acta circunstanciada de la sesión de cómputo distrital como primer resultado total de la elección de que se trate y en el acta final de escrutinio y cómputo derivada del recuento total de votos de las casillas.

4.9 Declaración de validez y entrega de la Constancia de Mayoría

Una vez emitida la declaración de validez de la elección correspondiente, el Consejo Distrital expedirá la constancia de mayoría y validez a quien hubiese obtenido el triunfo, salvo en el caso de que las y los integrantes de la fórmula fueran inelegibles, y remitirá a la Secretaría del Instituto Electoral copia certificada de tales documentos.

[illegible]

4.10 Publicación de resultados

A la conclusión de la sesión de cómputo distrital, quien presida el Consejo Distrital ordenará la fijación de los resultados de la elección, en el exterior de la sede del consejo, en el cartel que para dicho efecto fue distribuido por el Instituto Electoral.

[illegible]

INTEGRACIÓN Y REMISIÓN DE EXPEDIENTES

5

5. Integración y remisión de expedientes

5.1 Integración de expedientes

Quien preside el Consejo Distrital será el responsable de instruir al término de los cómputos la integración y envío de los expedientes en términos de los artículos 261, 262 y 263 de la Ley Electoral Local.

Expediente del cómputo distrital de la Gubernatura

1. Original del Acta de Cómputo Distrital de la elección de la Gubernatura.
2. Original de las actas de la Jornada Electoral de las casillas instaladas en el distrito electoral, las cuales deberán ordenarse conforme al número progresivo de la sección electoral, y conforme al tipo de casilla. En caso de no contar con alguna, se deberá incluir la certificación correspondiente.
3. Original del Acta Circunstanciada del recuento parcial en grupos de trabajo (en el supuesto que se dé dicho supuesto).
4. Original del acta de registro de los votos reservados (en su caso).
5. Original de las actas de escrutinio y cómputo, o, en su caso, las actas de escrutinio y cómputo de casilla levantadas en el Pleno, las cuales deberán ser organizadas conforme las indicaciones establecidas para las actas de la Jornada Electoral.
6. Original de las constancias individuales levantadas en los grupos de trabajo.
7. Acta Circunstanciada de la sesión de cómputo.
8. Copia certificada del informe sobre el desarrollo del proceso electoral.
9. Copia certificada del Informe sobre la interposición de medios de impugnación (en su caso).

Expediente del cómputo distrital de Ayuntamientos

1. Original del Acta de Cómputo Distrital de la elección de Ayuntamientos;
2. Copia certificada de las actas de la Jornada Electoral de las casillas instaladas en el Distrito, las cuales deberán ordenarse conforme al número progresivo de la sección electoral, y conforme al tipo de casilla. En caso de no contar con alguna, se deberá incluir la certificación correspondiente.
3. Acta Circunstanciada del recuento parcial en Grupos de Trabajo (en el supuesto que se dé dicho supuesto).
4. Actas de registro de los votos reservados (en su caso).

5. Original de las actas de escrutinio y cómputo de casilla, o en su caso las actas de escrutinio y cómputo de casillas levantadas en el Pleno, las cuales deberán ser organizadas conforme las indicaciones establecidas para las actas de la Jornada Electoral.
6. Constancias Individuales levantadas en los Grupos de Trabajo.
7. Acta circunstanciada de la Sesión de Cómputo.
8. Copia certificada del informe sobre el desarrollo del proceso electoral.
9. Copia certificada del Informe sobre la interposición de medios de impugnación (en su caso).

Expediente del cómputo distrital
Diputaciones por el Principio de MR

1. Original del acta de cómputo distrital de la elección de Diputaciones por el principio de MR.
2. Original de las actas de la Jornada Electoral de casillas instaladas en el Distrito Electoral (ordenadas conforme al número progresivo de la sección electoral, y conforme al tipo de casilla). En caso de no contar con alguna, se deberá incluir la certificación correspondiente.
3. Original del acta circunstanciada del recuento parcial en grupos de trabajo, si es el caso.
4. Original del acta de registro de los votos reservados (en su caso).
5. Original de las actas de escrutinio y cómputo de casilla, o, en su caso, las actas de escrutinio y cómputo de casillas levantadas en el Pleno (organizadas conforme las indicaciones establecidas para las actas de la Jornada Electoral).
6. Original de las constancias individuales levantadas en los grupos de trabajo.
7. Acta circunstanciada de la Sesión de Cómputo.
8. Constancia de mayoría y validez de la elección y su acuse de recibo correspondiente.
9. Informe sobre el desarrollo del Proceso Electoral.
10. Informe sobre la interposición de medios de impugnación (en su caso).

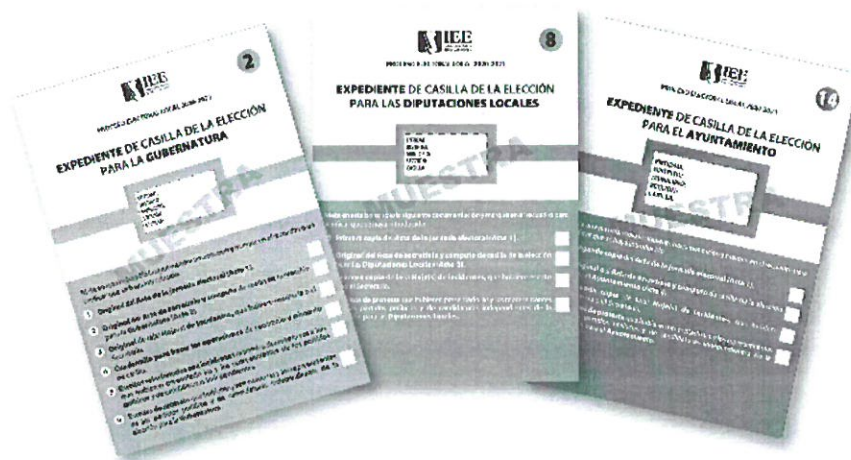
Expediente del cómputo distrital
Diputaciones por el Principio de RP

1. Original del acta de cómputo distrital de la elección de Diputaciones de RP.
2. Original de las actas de la Jornada Electoral de las casillas instaladas en la entidad, (ordenadas conforme al número progresivo de la sección electoral, y conforme al tipo de casilla). En caso de no contar con alguna, se deberá incluir la certificación correspondiente.
3. Original del Acta Circunstanciada del recuento parcial en Grupos de Trabajo (en el supuesto que se dé dicho supuesto).

5.2 Remisión de expedientes

Una vez integrados los expedientes, como se detalla en el apartado anterior, la Secretaria o Secretario Fedatario del Consejo Distrital tomará las medidas necesarias para garantizar la reproducción oportuna de estos documentos, a efecto de que, por medio de la Consejera o Consejero Presidente, sean remitidos a las instancias conducentes.

Los Consejos Distritales deberán conservar en su poder copias certificadas de los expedientes de los Cómputos Distritales de las elecciones de Diputaciones (por ambos principios), de Ayuntamientos y de la Gubernatura.



X

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

51

ANEXOS

6. Anexos

Formatos a utilizar en las actividades inherentes a los cómputos distritales:

- Formato 1. Bitácora de Apertura de la Bodega Electoral en el Consejo Distrital del IEEBC.
- Formato 2. Cartel de Resultados de Cómputo Distrital
- Formato 3. Acta de Cómputo Distrital de la elección para la Gobernatura.
- Formato 4. Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla levantada en el Consejo Distrital de la elección para la Gobernatura.
- Formato 5. Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento de la elección para la Gobernatura.
- Formato 6. Guía de apoyo para la clasificación de los votos de la elección para la Gobernatura.
- Formato 7. Acta de Cómputo Distrital de la elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa.
- Formato 8. Acta de Cómputo Distrital de la elección para las Diputaciones Locales de Representación Proporcional.
- Formato 9. Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla levantada en el Consejo Distrital de la elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa.
- Formato 10. Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla levantada en el Consejo Distrital de la elección para las Diputaciones Locales de Representación Proporcional.
- Formato 11. Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento de la elección para las Diputaciones Locales.

Formato 12. Guía de apoyo para la clasificación de los votos de la elección para las Diputaciones Locales.

Formato 13. Acta de Cómputo Distrital de la elección para el Ayuntamiento.

Formato 14. Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla levantada en el Consejo Distrital de la elección para el Ayuntamiento.

Formato 15. Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento de la elección para el Ayuntamiento.

Formato 16. Guía de apoyo para la clasificación de los votos de la elección para el Ayuntamiento.

Formato 17. Recibo de entrega del paquete electoral al Consejo Distrital / Centro de Recepción y Traslado.



Instituto Estatal Electoral de Baja California

Anexo 6

FORMATO I

Bitácora de Apertura de la Bodega Electoral en el Consejo Electoral Distrital

Entidad Federativa: _____ Distrito: _____ Municipio: _____

[illegible]

**Nombre y firma del Consejero(a) Presidente
del Consejo Distrital o Municipal**

Formato 6



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021 GUÍA DE APOYO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LOS VOTOS

Después de sacar los votos de la elección para la GUBERNATURA de la urna, agrúpalos encima de cada uno de los ejemplos de la Guía. Cuando termines, cuéntalos por montoncitos.

Los ejemplos que se muestran en la Guía son los más comunes, pero podría haber otros.

También se puede marcar la opción seleccionada con algún símbolo, palabra o frase.

Si la marca sale del recuadro pero es evidente la decisión de la o el elector, el voto cuenta para el partido político o candidatura marcados.

PARTIDO ACCIÓN NACIONAL VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DEL TRABAJO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input checked="" type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input checked="" type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

MOVIMIENTO CIUDADANO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input checked="" type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

MORENA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
GUBERNATURA

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PDI
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> VERDE	<input type="checkbox"/> PBC
<input checked="" type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> INCUMBENTE SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> RSP	<input type="checkbox"/> CI

Formato 9

WIEE PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

ACTA DE ESCRUTINIO Y COMPUTO DE CASILLA LEVANTADA EN EL CONSEJO DISTRITAL DE LA ELECCION PARA LAS DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORIA RELATIVA

ENTIDAD FEDERATIVA: _____ DISTRITO ELECTORAL LOCAL: _____

CABECERA DISTRITAL: _____ a las _____ horas del día _____ de junio de 2021, en _____

El _____, presidente de este Consejo Distrital, se reunieron sus miembros en Sesión, para realizar el COMPUITO DISTRITAL de la elección para las DIPUTACIONES LOCALES por el principio de mayoría relativa y toda vez que _____

se procedieron a realizar, conforme a los artículos 73 numeral 30, 353, 256 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, el cómputo de la casilla tipo _____ de la Sección _____ de _____

_____ haciendo constar los siguientes resultados:

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

BOLETAS SOBRIANTES _____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE SE ENCUENTRAN EN LAS BOLSAS CORRESPONDIENTES _____ (Con

65

Formato 12



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021 GUÍA DE APOYO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LOS VOTOS

Después de sacar los votos de la elección para las DIPUTACIONES LOCALES de la urna, agrúpalos encima de cada uno de los ejemplos de la Guía. Cuando termines, cuéntalos por montoncitos.

Los ejemplos que se muestran en la Guía son los más comunes, pero podría haber otros.

También se puede marcar la opción seleccionada con algún símbolo, palabra o frase.

Si la marca sale del recuadro pero es evidente la decisión de la o el elector, el voto cuenta para el partido político o candidatura marcados.

PARTIDO ACCIÓN NACIONAL VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DEL TRABAJO VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input checked="" type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

MOVIMIENTO CIUDADANO VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input checked="" type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

MORENA VOTOS VÁLIDOS ☐

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
DIPUTACIONES LOCALES

Marque el recuadro de su preferencia

<input type="checkbox"/> PAN	<input type="checkbox"/> PPD	<input type="checkbox"/> PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PBC
<input checked="" type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUENTRO SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES	<input type="checkbox"/> PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL
<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO	<input type="checkbox"/> FUSCA POR MÉXICO
<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI	<input type="checkbox"/> CI

Formato 14

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

ACTA DE ESCRUTINIO Y COMPUTO DE CASILLA LEVANTADA EN EL CONSEJO DISTRICTAL DE LA ELECCION PARA EL AYUNTAMIENTO

5

ENTIDAD FEDERATIVA: _____ MUNICIPIO: _____

CABECERA DISTRICTAL: _____

El _____ de junio de 2021, en _____

de la sesión para el AYUNTAMIENTO y toda vez que _____

se celebraron a realizar, conforme a los artículos 73 numeral 30, 253, 256 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, el cómputo de la casilla tipo _____ ubicada en: _____

_____ haciendo constar los siguientes Resultad

BOLETIN SOBREPANTES

_____ (Con letra) _____ (Con número)

TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS Y NULOS QUE CORRESPONDIENTES

_____ (Con letra) _____ (Con número)

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES

CONSEJO DISTRICTAL

CONSEJERO PRESIDENTE/A _____

SECRETARIO/A _____

CONSEJEROS/A ELECTORALES _____

pk add X

Formato 16



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021 GUÍA DE APOYO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LOS VOTOS

Después de sacar los votos de la elección para el AYUNTAMIENTO de la urna, agrúpalos encima de cada uno de los ejemplos de la Guía. Cuando termines, cuéntalos por montoncitos.

Los ejemplos que se muestran en la Guía son los más comunes, pero podría haber otros.

También se puede marcar la opción seleccionada con algún símbolo, palabra o frase.

Si la marca sale del recuadro pero es evidente la decisión de la o el elector, el voto cuenta para el partido político o candidatura marcados.

PARTIDO ACCIÓN NACIONAL VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DEL TRABAJO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

PARTIDO DE BAJA CALIFORNIA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

MOVIMIENTO CIUDADANO VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

MORENA VOTOS VÁLIDOS

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
AYUNTAMIENTO

Marque el recuadro de su preferencia

<input checked="" type="checkbox"/> PAN	<input checked="" type="checkbox"/> PRD
<input type="checkbox"/> PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	<input type="checkbox"/> PARTIDO DEL TRABAJO
<input type="checkbox"/> PARTIDO VERDE ECOLÓGISTA DE MÉXICO	<input type="checkbox"/> PBC
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO CIUDADANO	<input type="checkbox"/> MORENA
<input type="checkbox"/> ENCUESTA SOCIAL DE BAJA CALIFORNIA	<input type="checkbox"/> PES
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> CI

Formato 17



ENTIDAD FEDERATIVA: _____ DISTRITO: _____ MUNICIPIO: _____
 Siendo las _____ : _____ ^(Marque con X)
_(Con número) AM PM horas del día _____ de junio de 2021, la o el C. _____
 _____, quien participó como _____
 _____ de casilla, hace entrega del paquete electoral de la sección
 número: _____, tipo de casilla: _____, con el expediente de _____ conforme a los
 artículos 73 numeral X, 236, 237 párrafo 2, 239, 240 y 248 de la Ley Electoral del Estado de Baja California.

El paquete electoral se entregó: ^(Marque con X)	
Con firma	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Con muestras de alteración	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Con cinta o etiqueta de seguridad	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Por fuera del paquete se recibieron: ^(Marque con X)	
Un sobre para el PREP	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Una bolsa que va por fuera del paquete electoral para el Consejo Distrital	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

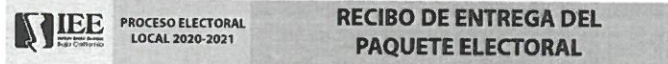
Entrega: ^(Marque con X) Funcionario/a de casilla ☐
 CAE / SE ☐

Recibe en el: ^(Marque con X) Consejo Distrital ☐
 Centro de Recepción y Traslado ☐

Nombre y firma _____

Nombre y firma _____

DESTINO: CONSEJO DISTRITAL / CENTRO DE RECEPCIÓN Y TRASLADO



Se recibió de la o el C. _____
 el paquete electoral de la sección número: _____, tipo de casilla: _____.

El paquete electoral se entregó: ^(Marque con X)	
Con firma	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Con muestras de alteración	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Con cinta o etiqueta de seguridad	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Por fuera del paquete se recibieron: ^(Marque con X)	
Un sobre para el PREP	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Una bolsa que va por fuera del paquete electoral para el Consejo Distrital	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

Distrito Electoral _____, _____ ^(Marque con X)
 AM PM horas, del día _____ de junio de 2021.

Recibe en el: ^(Marque con X) Consejo Distrital ☐
 Centro de Recepción y Traslado ☐

Nombre y firma _____

DESTINO: FUNCIONARIO/A DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA

Manual para la preparación y el desarrollo
de los cómputos distritales

PELO 2020 – 2021

Edición, marzo 2021

[Handwritten signature]

