

**DICTAMEN NÚMERO**

**TREINTA Y SIETE**

**CONSEJO GENERAL ELECTORAL**

**DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA**

**P R E S E N T E.**

Quienes integramos la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos del Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con fundamento en los artículos 45, fracción II, y 46, fracción II, de la Ley Electoral del Estado de Baja California, 23, párrafo 2, y 30, párrafo 1, inciso f), del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California, respetuosamente sometemos a la consideración de este Órgano Superior de Dirección el siguiente **DICTAMEN** por el que se emiten los "**LINEAMIENTOS PARA REGULAR LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS Y LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA**", al tenor de los siguientes antecedentes, considerandos y puntos resolutivos:

**GLOSARIO**

<i>Comisión de Reglamentos</i>	Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos del Consejo General
<i>Consejo General</i>	Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California
<i>Constitución General</i>	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California
<i>Constitución Local</i>	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
<i>Instituto Electoral</i>	Instituto Estatal Electoral de Baja California
<i>Ley Electoral</i>	Ley Electoral del Estado de Baja California
<i>Lineamientos</i>	Lineamientos para regular las notificaciones electrónicas y los estrados electrónicos del Instituto Estatal Electoral de Baja California
<i>Reglamento de Elecciones</i>	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral
<i>Reglamento de Quejas</i>	Reglamento de Quejas y Denuncias del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
<i>Reglamento Interior</i>	Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

## ANTECEDENTES

**1. Rotación de la Presidencia de la Comisión.** El 6 de noviembre de 2020, la *Comisión de Reglamentos* mediante oficio IEEBC/CRAJ/414/2020, hizo del conocimiento del *Consejo General*, que en cumplimiento al Punto de Acuerdo IEEBC-CG-PA10-2018, así como a lo previsto en el artículo 24, párrafo cuarto, del *Reglamento Interior*, que de común acuerdo la Presidencia de la *Comisión de Reglamentos* recaería en la Consejera Electoral Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, para el periodo comprendido del 9 de noviembre de 2020 al 8 de noviembre de 2021.

**2. Lineamientos para sesiones virtuales o a distancia.** El 30 de diciembre de 2020, el *Consejo General* en su tercera sesión extraordinaria, aprobó por unanimidad el proyecto de Dictamen número Treinta de la *Comisión de Reglamentos* por el que se emitieron los "LINEAMIENTOS PARA REGULAR LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE SESIONES VIRTUALES O A DISTANCIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL Y DEMÁS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA".

En ese tenor, se previó en el Transitorio Tercero de los Referidos Lineamientos, lo siguiente:

*TERCERO. La Secretaría Ejecutiva deberá de elaborar y presentar al Consejo General para su aprobación los Lineamientos para regular las notificaciones electrónicas y los estrados electrónicos del Instituto, en un plazo no mayor a sesenta días naturales, contados a partir de la entrada en vigor de los presentes Lineamientos.*

**3. Propuesta de Lineamientos.** El 13 de marzo de 2021, la Secretaría Ejecutiva a través del oficio IEEBC/SE/1910/2021, remitió a la Presidencia del *Consejo General* el proyecto de *Lineamientos*, en cumplimiento a lo referido en el antecedente anterior, a efecto de que se pusieran a consideración del *Consejo General*.

**4. Turno del asunto a la Comisión de Reglamentos.** El 13 de marzo de 2021, la Presidencia del *Consejo General* mediante oficio IEEBC/CGE/1034/2021 turnó a la *Comisión de Reglamentos* el proyecto de *Lineamientos*, a fin de que procediera al análisis y, en su caso, procediera a la dictaminación del mismo.

**5. Reunión de trabajo de la Comisión de Reglamentos.** El 21 de abril de 2021, la *Comisión de Reglamentos*, con fundamento en los artículos 25, numerales 1 y 3, inciso b), y 30, numeral 1, inciso f), del *Reglamento Interior* y de conformidad con los Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, celebró **reunión de trabajo virtual**, con el objeto de estudiar, analizar y discutir el proyecto de Dictamen número treinta y siete por el que se emiten los “**LINEAMIENTOS PARA REGULAR LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS Y LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA**”. Asistieron por parte de la *Comisión de Reglamentos*, la Consejera Electoral Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, en su calidad de Presidenta, la Consejera Electoral Olga Viridiana Maciel Sánchez y el Consejero Electoral Daniel García García, en su carácter de vocales, y como Secretario Técnico, el Titular de la Coordinación Jurídica Javier Bielma Sánchez; mientras que por el *Consejo General* participó la Consejera Electoral Graciela Amezola Canseco. Por la representación de los partidos políticos, el C. Joel Abraham Blas Ramos, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional; el C. Harry Eduardo Zatarain Valdez, Representante Suplente del Partido Verde Ecologista de México; la C. María Elena Camacho Soberanes, Representante Propietaria del Partido del Trabajo; el C. Salvador Miguel de Loera Guardado, Representante Propietario de Movimiento Ciudadano, y el C. Francisco Javier Tenorio Andújar, Representante Suplente de Morena.

La dinámica de la reunión de trabajo consistió en una explicación del contenido de los lineamientos por parte del Secretario Técnico, así como la lectura del articulado. De conformidad con lo anterior, se propusieron diversas modificaciones de forma al contenido del proyecto, así como las adecuaciones siguientes:

- **Artículo 14.** La eliminación de la referencia a los días sábados y domingos y precisar que las notificaciones se harán en los horarios definidos por el *Consejo General*.
- **Artículo Transitorio Tercero.** La adecuación en el sentido de que con la emisión de los *Lineamientos* las representaciones partidistas deberán ratificar aquellas autorizaciones previamente emitidas.
- Asimismo, se solicitó incluir dentro del cuerpo del lineamiento la precisión del tiempo que permanecerán alojados en la plataforma de almacenamiento cuando se acompañe un hipervínculo con los archivos adjuntos de la notificación electrónica, teniendo la responsabilidad del respaldo de la información, los usuarios de las cuentas institucionales.

**6. Sesión de dictaminación de la Comisión de Reglamentos.** El 26 de abril de 2021, la *Comisión de Reglamentos* con fundamento en los artículos 23, párrafo 2; 25, párrafo 3, inciso d), y 30, párrafo 1, inciso f), del *Reglamento Interior* y el artículo 5 de los "Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California", celebró **sesión de dictaminación de carácter virtual**, con el objeto de discutir, modificar, y en su caso, aprobar el proyecto de Dictamen número treinta y siete por el que se emiten los **"LINEAMIENTOS PARA REGULAR LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS Y LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA"**. la Consejera Electoral Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, en su calidad de Presidenta, la Consejera Electoral Olga Viridiana Maciel Sánchez y el Consejero Electoral Daniel García García, en su carácter de vocales, y como Secretario Técnico, el Titular de la Coordinación Jurídica Javier Bielma Sánchez; mientras que por el *Consejo General* participó la Consejera Electoral Graciela Amezola Canseco. Por la representación de los partidos políticos y candidaturas independientes, el C. Joel Abraham Blas Ramos, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional; el C. Irving Emmanuel Huicochea Ovelis, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática; el C. Cruz Ángel Montoya Martínez Representante ante la *Comisión de Reglamentos* del Partido Verde Ecologista de México; el C. Salvador Miguel de Loera Guardado, Representante Propietario de Movimiento Ciudadano; el C. Pedro Manuel Athie García, Representante Propietario de Redes Sociales Progresistas; el C. Adolfo Díaz Farfán, Representante Suplente del Partido Encuentro Solidario; el C. Ignacio Ulises Valenzuela Gil, Representante Suplente del Candidato Independiente Rogelio Castro Segovia; el C. Samuel Aguirre Ramírez, Representante Suplente del Candidato Independiente Marco Antonio Vizcarra Calderón; el C. Jesús David González Rodríguez, Representante Propietario del Candidato Independiente Celso Arturo Figueroa Medel, así como el C. Fernando Meza Cortez, Titular de la Coordinación de Informática y Estadística Electoral del *Instituto Electoral*.

Durante el desahogo de la sesión de dictaminación se propusieron y acordaron las siguientes modificaciones al proyecto de *Lineamientos*:

- **Artículo 13, párrafo 2, inciso g):** Eliminación de la porción normativa "*multiplicidad de archivos*" para permitir únicamente que la generación de hipervínculos para efectuar notificaciones sea en los casos en que el tamaño de los archivos exceda los 10 megabytes (MB).

- **Artículo 13:** Adicionar un párrafo para establecer una redacción similar a la prevista en los Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, relacionada con el medio adicional para dar a conocer de una notificación electrónica para una sesión, la cual sería en los términos siguientes:

*4. Adicional a la notificación electrónica, se podrá dar aviso a la persona notificada, a través del uso de medios de mensajería instantánea para dispositivos móviles, de que se le realizó una notificación electrónica, siempre y cuando exista consentimiento por escrito de la parte interesada y el órgano o área del Instituto cuente con los insumos necesarios para ello.*

- **Artículo 13, párrafo 3:** Establecer taxativamente que las y los servidores públicos no podrán modificar los documentos que sean notificados mediante hipervínculos y; que en caso de incurrir en ello, se dará vista al Órgano Interno de Control del Instituto para que determine lo que en derecho proceda.
- **Artículo 14, párrafo 2:** Modificar la redacción para quedar la porción normativa en los términos siguientes:  
*2. Fuera de los procesos electorales, las notificaciones electrónicas solo podrán practicarse en días y horas hábiles, estas últimas serán definidas por acuerdo del Consejo General.*

En ese sentido, agotada su discusión, se procedió a someter a votación el proyecto de Dictamen número treinta y siete, el cual fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la *Comisión de Reglamentos* presentes.

En consecuencia, y

## CONSIDERANDO

**I. Competencia.** Que de acuerdo con lo previsto por los artículos 45, fracción II, de la *Ley Electoral*, y 30, párrafo 1, inciso f), del *Reglamento Interior*, la *Comisión de Reglamentos* tiene como atribución todas aquellas que le sean conferidas por el *Consejo General*, la *Ley Electoral* y demás disposiciones aplicables. En este sentido, puesto que se trata de normatividad derivada de las disposiciones del *Reglamento Interior*, el cual concierne a esta *Comisión de Reglamentos* presentar los dictámenes sobre sus reformas; de ahí que, esta cuente con competencia para presentar el Dictamen relacionado con la emisión de los *Lineamientos*.



En ese orden de ideas, el artículo 46, fracción II, de la *Ley Electoral*, señala que el *Consejo General* cuenta con la facultad de expedir los reglamentos y acuerdos necesarios para hacer efectivo el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley, así como, los lineamientos necesarios para el funcionamiento del *Instituto Electoral*.

**II. Naturaleza del Instituto Electoral.** Que acorde con lo dispuesto en el artículo 5, apartado B, de la *Constitución Local*, en correlación con el diverso 33 de la *Ley Electoral*, la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado Instituto Estatal Electoral, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, depositario de la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones en los términos de la ley en la materia.

El *Instituto Electoral* en su organización, funcionamiento y control, se regirá por las disposiciones contenidas en la *Constitución Local*, en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y en la propia *Ley Electoral*.

**III. Fines del Instituto Electoral.** Que, conforme con lo establecido en el artículo 35 de la *Ley Electoral* son fines del Instituto Electoral los siguientes:

- a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado;
- b) Asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y el cumplimiento de sus obligaciones;
- c) Garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar la integración de los Poderes Legislativo y Ejecutivo y los Ayuntamientos del Estado;
- d) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;
- e) Realizar los procesos de consultar popular, plebiscito y referéndum en los términos de la ley de la materia;
- f) Llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar al fortalecimiento y difusión de la cultura cívica y política y
- g) Garantizar la paridad de género y el respeto de los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral.

- **Artículo 13:** Precisar que el periodo que durarán los archivos en la plataforma de almacenamiento será de diez días naturales, así como adicionar un párrafo para establecer una redacción similar a la prevista en los Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, relacionada con el medio adicional para dar a conocer una notificación electrónica para una sesión, la cual sería en los términos siguientes:

*5. Adicional a la notificación electrónica, se podrá dar aviso a la persona notificada, a través del uso de medios de mensajería instantánea para dispositivos móviles, de que se le realizó una notificación electrónica, siempre y cuando exista consentimiento por escrito de la parte interesada y el órgano o área del Instituto cuente con los insumos necesarios para ello.*

- **Artículo 13, párrafo 3:** Establecer taxativamente en un párrafo que las y los servidores públicos no podrán modificar los documentos que sean notificados mediante hipervínculos y que, en caso de incurrir en ello, se dará vista al Órgano Interno de Control del Instituto para que determine lo que en derecho proceda.
- **Artículo 14, párrafo 2:** Modificar la redacción para quedar la porción normativa en los términos siguientes:  
*2. Fuera de los procesos electorales, las notificaciones electrónicas solo podrán practicarse en días y horas hábiles, estas últimas serán definidas por acuerdo del Consejo General.*

En ese sentido, agotada su discusión, se procedió a someter a votación el proyecto de Dictamen número treinta y siete, el cual fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la *Comisión de Reglamentos* presentes.

En consecuencia, y

## CONSIDERANDO

**I. Competencia.** Que de acuerdo con lo previsto por los artículos 45, fracción II, de la *Ley Electoral*, y 30, párrafo 1, inciso f), del *Reglamento Interior*, la *Comisión de Reglamentos* tiene como atribución todas aquellas que le sean conferidas por el *Consejo General*, la *Ley Electoral* y demás disposiciones aplicables. En este sentido, puesto que se trata de normatividad derivada de las disposiciones del *Reglamento Interior*, el cual concierne a esta *Comisión de Reglamentos* presentar los dictámenes sobre sus reformas; de ahí que, esta cuente con competencia para presentar el Dictamen relacionado con la emisión de los *Lineamientos*.

En ese orden de ideas, el artículo 46, fracción II, de la *Ley Electoral*, señala que el *Consejo General* cuenta con la facultad de expedir los reglamentos y acuerdos necesarios para hacer efectivo el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley, así como, los lineamientos necesarios para el funcionamiento del *Instituto Electoral*.

**II. Naturaleza del Instituto Electoral.** Que acorde con lo dispuesto en el artículo 5, apartado B, de la *Constitución Local*, en correlación con el diverso 33 de la *Ley Electoral*, la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado Instituto Estatal Electoral, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, depositario de la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones en los términos de la ley en la materia.

El *Instituto Electoral* en su organización, funcionamiento y control, se regirá por las disposiciones contenidas en la *Constitución Local*, en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y en la propia *Ley Electoral*.

**III. Fines del Instituto Electoral.** Que, conforme con lo establecido en el artículo 35 de la *Ley Electoral* son fines del Instituto Electoral los siguientes:

- a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado;
- b) Asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y el cumplimiento de sus obligaciones;
- c) Garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar la Integración de los Poderes Legislativo y Ejecutivo y los Ayuntamientos del Estado;
- d) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;
- e) Realizar los procesos de consultar popular, plebiscito y referéndum en los términos de la ley de la materia;
- f) Llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar al fortalecimiento y difusión de la cultura cívica y política y
- g) Garantizar la paridad de género y el respeto de los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral.



De igual manera, esta disposición legal señala que las actividades del *Instituto Electoral* se llevarán a cabo con perspectiva de género y se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, austeridad y paridad de género.

**IV. Órgano superior de dirección del *Instituto Electoral*.** Que de acuerdo con lo estipulado en el artículo 37 de la *Ley Electoral*, el *Consejo General* es el órgano superior de dirección del *Instituto Electoral*, responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como de velar que los principios rectores en materia electoral guíen las actividades de dicho órgano constitucional autónomo.

Dentro del marco competencial del *Consejo General*, la fracción II del artículo 46 de la *Ley Electoral*, establece como atribución de dicho órgano la relativa a expedir los lineamientos necesarios para el funcionamiento del *Instituto Electoral*, en los términos siguientes:

**Artículo 46.** El Consejo General tendrá las siguientes atribuciones:

(...)

II. **Expedir** los reglamentos y acuerdos necesarios para hacer efectivo el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley; así como, los reglamentos interiores, circulares y **lineamientos necesarios para el funcionamiento del Instituto Estatal**, y fijar las políticas y programas de éste;

(Énfasis añadido)

**V. Regulación normativa de la notificación electrónica.** Que el artículo 88, párrafo segundo, de la *Ley Electoral* prevé que los consejos electorales del *Instituto Electoral* podrán notificar sus convocatorias, actos, acuerdos o resoluciones por medio electrónico, cuando exista manifestación expresa del representante del partido político, quien deberá proporcionar la dirección de correo electrónico que cuente con mecanismos de confirmación de los envíos de las notificaciones. Notificación que surtirá efectos a partir de que se tenga constancia de la recepción de la misma o, en su caso, se cuente con el acuse de recibo correspondiente.

Por su parte, los diversos 302, fracción VI, y 306, de la *Ley Electoral* estipulan que, las notificaciones se podrán hacer, entre otros, por medios electrónicos, la cual procederá en los casos en que exista manifestación expresa de las partes para ello, quienes deberán proporcionar dirección de correo electrónico en los términos apuntados en el párrafo anterior.

Por otro lado, el *Reglamento Interior* en su artículo 6, párrafo 3, inciso d), señala que para la notificación de las convocatorias a las sesiones del *Consejo General* es posible aplicar la notificación electrónica, siempre que se realice en conformidad con el artículo 88 de la *Ley Electoral*.

En términos similares, el Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales precisa en su artículo 15, párrafo 3, que las y los representantes de los partidos políticos podrán recibir las notificaciones de las convocatorias a las sesiones de esos órganos operativos en la dirección de correo electrónico que designen y proporcionen a la Secretaría o Secretario Fedatario.

Por otra parte, con motivo de la reciente reforma al Reglamento de Quejas y Denuncias se incorporó la modalidad de la notificación electrónica siempre que exista la voluntad de las partes para ser notificados por esa vía, para lo cual el *Instituto Electoral* proporcionará las cuentas de correo electrónico institucional, que garantizan la confirmación de envío y recepción a que se refiere el artículo 88 de la *Ley Electoral*.

En este sentido, a través de los Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, se reguló la notificación electrónica, señalando en su artículo 11, párrafos 1 y 3 que las convocatorias a sesiones virtuales totales, así como la remisión de los documentos que soportan los puntos a tratar en la sesión correspondiente se llevarán a cabo de forma electrónica, mediante la cuenta de correo institucional proporcionado a las y los integrantes del *Consejo General*.

**VI. Regulación normativa de los estrados.** Que de acuerdo con lo previsto en el artículo 302, fracción II, de la *Ley Electoral*, las notificaciones se podrán hacer, entre otros, por estrados, definiendo a estos como los lugares destinados en las oficinas de los órganos electorales para que sean colocados para su notificación, cédulas, copia del escrito de interposición del recurso y de los autos y resoluciones que le recaigan para su notificación y publicidad.

En relación con lo anterior, el artículo 31, párrafo 2, del Reglamento de Quejas y Denuncias establece que, además de la fijación estrados físicos de las notificaciones relacionadas con los procedimientos sancionadores, deberán de publicarse en el apartado correspondiente de estrados electrónicos del portal de internet institucional.

**VII. Resumen del contenido de los Lineamientos.** Que conforme a lo determinado por el *Consejo General* en el dictamen número 30 de esta *Comisión de Reglamentos* existe el deber jurídico de crear una normatividad para regular las notificaciones electrónicas y los estrados electrónicos del *Instituto Electoral*, en apego a los principios de equidad e igualdad, lo cual se materializa con la emisión de los *Lineamientos Específicos* que se proponen, los cuales constan de consta de **19 artículos** organizados en 4 capítulos, siendo el contenido sustancial de cada apartado el siguiente:

**1. CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES.** Consta de **5 artículos**, dentro de los cuales se define el objeto y la obligatoriedad de los *Lineamientos*, así como también, se establecen los criterios de interpretación con base en los cuales se aplicarán los *Lineamientos*, la normatividad que aplicara de manera supletoria, y un glosario para fácil comprensión de los mismos; así pues, para mayor abundamiento, a continuación, se expone de forma resumida el contenido de cada uno de los artículos:

a) **Artículo 1. Objeto.** Se define el objeto de los *Lineamientos*, siendo este, regular las notificaciones y comunicaciones que se practiquen en forma electrónica por el *Instituto Electoral*, a través de sus diferentes órganos y áreas que lo conforman.

b) **Artículo 2. Obligatoriedad.** Se establece que los *Lineamientos* son de observancia general y de carácter obligatorio para los diversos órganos y áreas del Instituto Electoral, así como para las y los servidores públicos del mismo; las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General y los consejos distritales electorales, y para las organizaciones ciudadanas en proceso de constitución de partidos políticos locales. También para las personas aspirantes a una candidatura independiente, y aquellas que alcancen la calidad de candidata o candidato independiente, y en su caso, para la ciudadanía en general cuando exista manifestación expresa para ser notificadas por esa vía.

c) **Artículo 3. Criterios de interpretación.** Se establece que los *Lineamientos* se interpretarán de conformidad con los criterios gramatical, sistemático y funcional, de conformidad con lo previsto en la *Ley Electoral*.

**d) Artículo 4. Supletoriedad.** Se establece que aplicara de manera supletoria la *Ley Electoral*, así como el *Reglamento de Quejas* y Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del *Instituto Electoral* y demás normatividad aplicable.

**e) Artículo 5. Glosario.** Se establecen las abreviaturas y siglas de las palabras mayormente utilizadas en el contenido de los *Lineamientos*, así como, la definición de palabras específicas para mayor comprensión del contenido.

**2. CAPÍTULO SEGUNDO. DE LAS CUENTAS INSTITUCIONALES.** Consta de 7 artículos, dentro de los cuales, se establece la finalidad de la cuenta institucional, la autoridad encargada de expedirla, brindar asesoría al respecto, y en su caso, revocarla; del mismo modo, se establece para que personas es obligatoria la cuenta institucional; el modo en que podrá ser solicitada y expedida la misma; el uso y respaldo de la cuenta; la responsabilidad del manejo y las causas de revocación de la misma; así pues, para mayor abundamiento, a continuación se expone de forma resumida el contenido de cada uno de los artículos:

**a) Artículo 6. Finalidad de la cuenta institucional.** Se establece la finalidad de la cuenta institucional, siendo esta la de proporcionar a los sujetos regulados en los *Lineamientos* un buzón de correo con mecanismos de confirmación de envío.

**b) Artículo 7. Instancia encargada de expedir las cuentas institucionales.** Se establece que la Coordinación de informática será la encargada de expedir y revocar las cuentas institucionales, así como de definir su nomenclatura, y brindar asistencia en relación a la misma.

**c) Artículo 8. Obligatoriedad de la cuenta institucional.** Se establece que la cuenta institucional será de uso obligatorio para todas las servidoras y servidores públicos que conforman los diversos órganos y áreas del Instituto Electoral mientras se encuentren adscritos al mismo, así como también, se prevé lo conducente en los casos de personas que no pertenezcan al *Instituto Electoral*.

**d) Artículo 9. Solicitud de una cuenta institucional.** Se establecen los casos en los que deberá ser solicitada la cuenta institucional, señalando que deberá ser a través de un formato específico; así también se prevé el tiempo en que la autoridad deberá proporcionar la cuenta una vez solicitada la misma.

**e) Artículo 10. Uso y respaldo de la cuenta institucional.** Se establece que el uso y respaldo de la información depositada en la cuenta institucional es responsabilidad de la persona interesada, así mismo, se señala que la no revisión de la cuenta institucional no implicara la interrupción de plazos y términos, y que la información de la misma, será borrada después de sesenta días naturales, o, cuando la capacidad llegue a su máximo.

**f) Artículo 11. Responsabilidad del manejo de la cuenta institucional.** Se establece a responsabilidad de las personas a las que se les asigne una cuenta institucional, en relación a que deberán de revisarla constantemente, eximiendo de responsabilidad el *Instituto Electoral* en los casos de fallas técnicas en los equipos informáticos o tecnológicos de las personas que tengan asignada una cuenta.

**g) Artículo 12. Causas de revocación de la cuenta institucional.** Se enuncian las causas por las cuales podrá darse de baja la cuenta institucional.

**3. CAPÍTULO TERCERO. DE LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS.** Consta de 4 artículos, dentro de los cuales, se establece el procedimiento de notificación electrónica y el horario para practicar las mismas; asimismo se establece el momento en que surtirán sus efectos y el carácter del contenido de las notificaciones electrónicas. A continuación, se expone de forma resumida el contenido de cada uno de los artículos que conforman el referido capítulo:

**a) Artículo 13. Procedimiento.** Se establece que para que se proceda a notificar vía electrónica previamente se deberá contar con la autorización referida en los *Lineamientos*, con una cuenta institucional, y observar los requisitos establecidos en el presente artículo.

**b) Artículo 14. Horario para la práctica de las notificaciones electrónicas.** Se establecen los momentos en los que podrán ser practicadas las notificaciones electrónicas, dentro y fuera del proceso electoral.

**c) Artículo 15. Momento en que surten efectos las notificaciones electrónicas.** Se establece a partir de cuándo surtirán efectos las notificaciones electrónicas, esto es, a partir de que se tenga el acuse de recibo que genere, a partir de su recepción en el buzón del destinatario.

**d) Artículo 16. Carácter de la información contenida en las notificaciones electrónicas.** Se establece que la información contenida en las notificaciones electrónicas será pública, salvo que se trate de información reservada o confidencial.

**4. CAPÍTULO CUARTO. DE LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS.** Consta de 3 artículos, dentro de los cuales, se definen los estrados electrónicos, como se realizará la publicación en los mismos y quien será la autoridad responsable de administrar y actualizar las publicaciones. Para mayor referencia se expone de forma resumida el contenido de cada uno de los artículos:



a) **Artículo 17. Estrados electrónicos.** Se establece que los estrados electrónicos son un espacio habilitado en el portal de internet del *Instituto Electoral* destinado para que publicitar las determinaciones adoptadas por los órganos y áreas del Instituto, a fin de que la ciudadanía y partes interesadas, realicen la consulta remota y de fácil acceso a estas.

b) **Artículo 18. Publicación en estrados electrónicos.** Se establece que los órganos y áreas del *Instituto Electoral* podrán establecer las comunicaciones que deban publicarse en estrados electrónicos, así como que la Coordinación de Informática, se encargará de garantizar de su difusión, señalando que las notificaciones deberán ser difundidas también en los estrados electrónicos, y que lo que se pretenda publicar en ellos deberá ser digital y/o digitalizados mediante el sistema de escaneo.

c) **Artículo 19. Área responsable de los estrados electrónicos.** Se prevé que la Coordinación de Informática será la responsable administrar y actualizar las publicaciones que las áreas u órganos del Instituto soliciten se difundan a través de los estrados electrónicos, así como de todas aquellas cuestiones técnicas para el correcto funcionamiento de los mismos.

**VIII. Dictamen de la Comisión de Reglamentos.** Que, para efectos de que esta *Comisión de Reglamentos* pueda precisar la justificación de los *Lineamientos*, es necesario contextualizar el tema de la siguiente manera:

**Apartado A. Estrados electrónicos.** En primer término, como ya se apuntó los estrados son los lugares destinados en las oficinas de los órganos electorales para que sean colocados para su notificación, cédulas, copia del escrito de interposición de algún recurso, de los autos y resoluciones que le recaigan para su notificación y publicidad.

Bajo esa premisa, podemos asumir, que los estrados cumplen, por un lado, la función de servir de instrumentos para la difusión de las comunicaciones procesales; y, por otro lado, la de hacer efectivo el principio de máxima publicidad que por regla general caracteriza las actuaciones procesales, con el propósito de permitir un control efectivo de la ciudadanía sobre esta clase de actuaciones, en congruencia con lo previsto en el artículo 14 Constitucional.

En este contexto, debemos considerar que la implementación de estrados electrónicos propuesta en los presentes *Lineamientos*, constituye una figura espejo de los estrados que ya se encuentran regulados en las normatividades vigentes; de ahí entonces, que la incorporación de los mismos, no transgrede el marco jurídico en la materia, sino que coadyuva al fortalecimiento del acceso a la justicia y al debido proceso.

Asimismo, la implementación de los estrados electrónicos, colaborará a maximizar el principio de máxima publicidad que debe prevalecer en el ejercicio del derecho de acceso a la información, pues permitirá con plena oportunidad, la consulta remota y de fácil acceso a las partes, y en general a cualquier interesado y la ciudadanía, de las determinaciones dictadas por los diversos órganos y áreas del *Instituto Electoral*.

Acorde a lo anterior, cabe destacar que diversos órganos colegiados en materia electoral, ya han incorporado los estrados electrónicos a su vida jurídica; se sostiene lo anterior, señalando que, mediante Acuerdo General número 2/2010, la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se pronunció en relación a la implementación de los estrados electrónicos; así también, la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, aprobó el acuerdo INE/JGE107/2020 por el cual se aprobó la implementación del uso de estrados electrónicos.

Asimismo, y como ya se refirió, en el Reglamento de Quejas y Denuncias la implementación de estrados electrónicos adicionales a los físicos, tuvo como finalidad el que fueran una reproducción fiel y exacta de lo que la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral publicara en estrados físicos, es decir, lo que se coloque en el lugar del *Instituto Electoral* destinado para esos efectos, se colocará a su vez, en el apartado destinado para ello en el portal de internet institucional.

En ese sentido, y tomando en consideración la experiencia de los entes públicos que han optado por su puesta en marcha, esta *Comisión de Reglamentos* considera oportuno su implementación en este *Instituto Electoral*.

**Apartado B. Notificaciones electrónicas.** En segundo término, los presentes *Lineamientos*, de manera paralela, contemplan la regulación de las notificaciones vía electrónica; por tanto, resulta necesario precisar que el objeto y la naturaleza jurídica de las notificaciones, es dar a conocer a las partes, mediante la realización de un acto apegado a las formalidades legales preestablecidas, las actuaciones generadas con motivo de algún trámite, sustanciación o resolución de procedimiento a la persona que se reconozca como interesada en su conocimiento o, que se le requiera para que cumpla con algún acto procesal.

Acorde al tema, la Sala Superior en la sentencia dictada en el Juicio Ciudadano **SUP-JDC-16/2018** estableció que la notificación, constituye un acto solemne en virtud del cual, la autoridad competente salvaguarda la garantía de audiencia de los sujetos interesados, y que dicha garantía constituye un elemento esencial de todo acto o procedimiento, de tal forma, que la legislación establece en forma reiterada que todo error, omisión o determinación conducente, debe ser informada de manera oportuna y eficaz a las partes, para efecto de que no trasgredir sus derechos fundamentales, sosteniendo así, reiteradamente, que la finalidad de la notificación es hacer del conocimiento de la parte interesada el contenido de todas aquellas determinaciones emitidas por la autoridad.

Asimismo, sostuvo que las notificaciones pueden llevarse a cabo de diversas maneras, ya sea en forma directa como serían las notificaciones personales, por cédula o por oficio; o de forma implícita, siendo estas aquellas que surgen de actos u omisiones que constan en el expediente, y que demuestran que el interesado ha tenido conocimiento de la resolución o del acto procesal o administrativo, aunque ningún medio de comunicación haya sido empleado.

Así, puede concluirse que la finalidad de la notificación es hacer del conocimiento de la parte interesada el contenido de todas aquellas determinaciones emitidas por la autoridad.

En este orden de ideas, y una vez que se tiene claro que el objeto y naturaleza de las notificaciones es hacer del conocimiento de la parte interesada las determinaciones emitidas por la autoridad; resulta oportuno traer a este contexto, que la Corte Interamericana de Derechos Humanos ha sido enfática respecto de la obligación de las autoridades de tomar todas las medidas necesarias con la finalidad de remover los obstáculos que impidan el ejercicio de derechos humanos, como lo es el de acceso a la justicia; debiendo dejar de lado las interpretaciones formalistas o restrictivas de la norma; en el entendido de que al hacerlo, se estarían aperturando nuevos caminos en el ámbito jurídico, respetando en todo momento los límites legales establecidos por el legislador, favoreciendo así la eficacia de los procedimientos legales y de las actuaciones que de ellos se deriven, beneficiando por supuesto, a las partes que intervienen en los mismos.

En ese tenor, la implementación de las notificaciones electrónicas se convierte en una alternativa viable, ya que, para su funcionamiento, únicamente es necesario que la persona interesada realice una solicitud para que se le otorgue una cuenta institucional, a través de la cual podrá ser notificado por las autoridades de

este *Instituto Electoral*; garantizando así, por una parte, el acceso a la justicia de las y los ciudadanos y su derecho de audiencia; y por otra parte, evitando gastos de recursos materiales y humanos, así como los obstáculos propios que acarrea el realizar las notificaciones de manera física a las partes de una contienda legal.

No obstante lo anterior, es importante precisar, que una vez la persona interesada haya realizado el trámite de solicitud correspondiente para ser notificado por vía electrónica y se le haya otorgado la cuenta institucional para esos efectos; quedará excluido de ser notificado por las vías tradicionales, entiéndase, de manera personal, por oficio o por lista; por lo que este *Instituto Electoral* procederá a notificar toda clase de comunicaciones únicamente por ese medio electrónico, incluso las de carácter no personal.

Lo anterior con apoyo en la tesis aislada número 2017924 emitida por el Primer Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, de rubro **"NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS EN EL JUICIO DE AMPARO. SUSTITUYEN A CUALQUIERA DE LAS EFECTUADAS POR LAS VÍAS TRADICIONALES (PERSONALES, MEDIANTE OFICIO Y POR LISTA), POR LO QUE EL ÓRGANO DE AMPARO DEBE PRACTICAR TODA CLASE DE COMUNICACIÓN CON LA PARTE QUE ASÍ LO DESIGNE ÚNICAMENTE POR ESE MEDIO"**, en la que se sostiene que las notificaciones electrónicas sustituyen a cualquiera de las efectuadas por las vías convencionales, en virtud de que, resulta ilegal que una persona, parte de un juicio o trámite, tenga dos o más vías para que se le practiquen sus notificaciones, ya que ello generaría incertidumbre en el adecuado trámite y sustanciación de los procedimientos. Además, de que dicha situación se estima impropia, ya que también podría utilizarse intencionalmente para obtener ventajas procedimentales inadecuadas, verbigracia, para la presentación de escritos, desahogo de vistas, ofrecimientos de pruebas, interposición de recursos, entre otros supuestos.

Así pues, los *Lineamientos* propuestos, han sido creados, dentro del marco legal permitido, a efecto de regular las notificaciones electrónicas a través de las cuentas institucionales que este *Instituto Electoral* genere para estos efectos, mismas, que contarán con mecanismos de confirmación de envío y recepción, consistentes en la generación automática de un acuse de recibido, el cual permitirá evidenciar, con un alto grado de certidumbre, en qué momento quedan hechas las notificaciones que se practican, lo cual garantizará certeza de que una notificación por correo electrónico efectivamente fue hecha.



Por otra parte, los presentes *Lineamientos* establecen, que recaerá sobre la persona interesada, la responsabilidad de revisar constantemente su bandeja electrónica una vez que se le haya otorgado la cuenta institucional correspondiente; lo anterior, para efecto de que la misma, tenga conocimiento de las comunicaciones efectuadas por parte de la autoridad, sin que eso implique que la notificación surtirá sus efectos hasta en tanto se tenga conocimiento del contenido.

Es así que, con independencia de la fecha en que la persona interesada conozca el contenido del correo electrónico, la notificación surtirá efectos a partir de que se tenga el acuse de recibo que genere automáticamente la cuenta institucional; esto es, a partir de su recepción en el buzón del destinatario.

Lo anterior adquiere sustento, toda vez que, en la sentencia dictada en el Juicio Ciudadano de clave **SUP-JDC-2674/2008**, la Sala Superior estableció la existencia de un vínculo jurídico entre la autoridad que notificó por correo electrónico la resolución, acuerdo u alguna otra actuación, y la persona a la que se dirige tal notificación, señalando que, para estos casos, le corresponderá a la persona interesada la carga de revisar o consultar su dirección electrónica proporcionada para imponerse del contenido de la información, resoluciones, acuerdos o notificaciones enviadas por el órgano electoral.

En este tenor, aunque no de manera expresa, existe una obligación implícita por parte de quien manifieste su deseo a ser notificado por vía electrónica, de consultar en forma diaria la dirección de correo electrónico mediante cual consintió fuera la vía para esos efectos; lo anterior, para que no tenga un efecto perjudicial en el interesado, y que como ya se ha mencionado, de manera errónea pueda estimar que el cómputo de los plazos y términos correrá a partir de que tenga conocimiento de la actuación o alguna fecha distinta a la fecha del acuse de recibido.

Lo anterior, se confirma con el criterio sostenido por la propia Sala Superior en la jurisprudencia 21/2019 de rubro y contenido, siguiente:

**NOTIFICACIÓN. LA REALIZADA POR CORREO ELECTRÓNICO A LOS SUJETOS FISCALIZADOS, SURTE EFECTOS A PARTIR DE SU RECEPCIÓN, PARA DETERMINAR LA OPORTUNIDAD DEL RECURSO DE APELACIÓN.** De los artículos 1, 3, párrafos 1, inciso g) y 3, así como de los numerales 8, 9, párrafo 1, inciso a), fracción V, e inciso f), fracciones I y II, y 10 del Reglamento de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, se desprende que, para efecto del cómputo del plazo de interposición del recurso de apelación contra una resolución sancionadora en materia



de fiscalización y, determinar lo relativo a su oportunidad, se tomará como fecha de notificación aquella que conste en el acuse de recepción electrónica en que se haya practicado. Lo anterior, porque la Unidad Técnica de Fiscalización está facultada para practicar este tipo de avisos y los sujetos fiscalizados están obligados a imponerse de las notificaciones que reciben en la cuenta de correo electrónico que dieron de alta en el Sistema del Registro Nacional de Candidaturas que se utiliza en el Sistema Integral de Fiscalización.

**Apartado C. Herramientas tecnológicas, y el COVID-19 como detonante para su utilización.** En tercer término, el presente apartado viene al contexto, toda vez que, como se ha mencionado, el *Consejo General* ha aprobado, entre otras medidas, el uso de herramientas electrónicas para el desarrollo de sus actividades con motivo de la emergencia sanitaria generada por la pandemia de COVID-19, a fin de garantizar la continuidad de las labores esenciales de este *Instituto Electoral*.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la *Constitución General*, en su ámbito de competencia este *Instituto Electoral*, tiene la obligación de promover, respetar y garantizar los derechos humanos, conforme lo principios de universalidad, independencia, indivisibilidad y progresividad; por tanto, es claro que la ley establece y prevé soluciones jurídicas para situaciones ordinarias o regulares, pero no dispone ni prevé soluciones jurídicas para todas las situaciones inéditas o extraordinarias, ni para todos los hechos.

Sirve como criterio orientador la tesis relevante emitida por la Sala Superior de Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de clave **CXX/2001** y rubro: **"LEYES. CONTIENEN HIPÓTESIS COMUNES, NO EXTRAORDINARIAS"**, en la que la autoridad jurisdiccional señala que ante circunstancias anormales, explicablemente no previstas en la normatividad vigente, la autoridad competente para aplicar el derecho, debe buscar una solución con base en el conjunto de principios generales rectores en el campo jurídico de que se trate, aplicados de tal modo, que armonicen para dar satisfacción a los fines y valores tutelados en esa materia, por consiguiente, es necesario completar la normatividad en lo que se requiera, atendiendo siempre a las cuestiones fundamentales que se contienen en el sistema jurídico positivo, además de mantener siempre el respeto a los principios rectores de la materia, aplicados de tal modo que se salvaguarde la finalidad de los actos electorales y se respeten los derechos y prerrogativas de los gobernados, dentro de las condiciones reales prevaletientes y con las modalidades que impongan las necesidades particulares de la situación.

De igual manera, mediante sentencia dictada en el Juicio Electoral de clave **SUP-JE-30/2020**, la Sala Superior confirmó el acuerdo dictado por el Tribunal Electoral de Coahuila, que autorizaba el uso de tecnologías de la información para la presentación y sustanciación de medios de impugnación ante la crisis sanitaria por la pandemia de COVID-19, en donde, señaló que la autoridad responsable consideró necesario dotar de alternativas a la ciudadanía para garantizar el derecho fundamental de acceso a la justicia, así como preservar la salud de sus servidoras y servidores públicos, de las partes en los medios impugnación y del público en general.

No obstante, si bien, la pandemia ocasionada por COVID-19 constituyó un detonante para la implementación de las herramientas tecnológicas, las mismas, con el paso del tiempo y los avances tecnológicos, se han venido posicionado dentro del ambiente jurídico, tal es el caso, que actualmente existen legislaciones que prevén la utilización de las mismas; y es que, el uso de la tecnología es una opción que debe impulsarse no solamente ante contingencias sanitarias o de riesgo, sino también de manera permanente para generar condiciones que permitan hacer más efectiva la comunicación de las actuaciones del *Instituto Electoral*, los partidos políticos y la ciudadanía en general.

En ese tenor, cabe destacar que se ha considerado por diversos órganos jurisdiccionales que el uso de las tecnologías de la información es una herramienta, no solo apropiada sino indispensable, cuya implementación deviene en un ahorro en tiempo, recursos materiales y humanos y da celeridad a los trámites gubernamentales, por lo que diferentes institutos electorales de la República Mexicana, así como el Instituto Nacional Electoral, han implementado la celebración de sesiones y audiencias de forma virtual o remota y sus respectivas notificaciones, a través del uso de plataformas digitales que garantizan la seguridad de la información y dotan de certeza jurídica mediante su utilización.

En esta nueva era en la que las comunicaciones por vía electrónica son una herramienta, no sólo apropiada sino indispensable, es que este Instituto Electoral considera necesario su implementación, pues es un ahorro en tiempo, recursos materiales, humanos y da celeridad a los trámites derivados de los diversos procedimientos que se instrumentan en el Instituto Electoral.

En función de ello, y a efecto de garantizar el apego a la normatividad vigente se establecen, así como asegurar las condiciones técnicas para la implementación de las notificaciones por correo electrónico, se emiten los presentes *Lineamientos* con el objeto establecer los parámetros mínimos que deben observarse para toda notificación electrónica, los cuales deben contar con mecanismos que aseguren la recepción de la notificación, así como la comprobación de que esta se llevó a cabo.

Finalmente, el presente Dictamen se encuentra debidamente fundado y motivado, pues como ha quedado expuesto en las consideraciones previas, el *Consejo General* goza de una facultad reglamentaria expresa en la *Ley Electoral* para la emisión de los lineamientos necesarios para garantizar el correcto funcionamiento del *Instituto Electoral*, y la motivación expuesta revela el por qué resulta necesario regular lo relacionado con las notificaciones electrónicas.

Lo anterior, se justifica atendiendo a la razón esencial de la jurisprudencia 1/2000 de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, de rubro y contenido siguiente:

**FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN DE LOS ACUERDOS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, QUE SE EMITEN EN EJERCICIO DE LA FUNCIÓN REGLAMENTARIA.** La fundamentación y la motivación de los acuerdos expedidos por el Instituto Federal Electoral, en ejercicio de su facultad reglamentaria, es entendible que no se exprese en términos similares que las de otros actos de autoridad. De ahí que para que un reglamento se considere fundado basta que la facultad reglamentaria de la autoridad que lo expide se encuentre prevista en la ley. Por otra parte, la motivación se cumple, cuando el reglamento emitido sobre la base de esa facultad reglamentaria se refiere a relaciones sociales que reclaman ser jurídicamente reguladas, sin que esto signifique que todas y cada una de las disposiciones que integran el reglamento deban ser necesariamente materia de una motivación específica. Esto es así, porque de acuerdo con el artículo 16, párrafo primero, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, todo acto de autoridad que cause molestias a los derechos previstos en el propio precepto debe estar fundado y motivado. En la mayoría de los casos se considera que lo primero se traduce, en que ha de expresarse el precepto legal aplicable al caso, y lo segundo, en que deben señalarse las circunstancias especiales, razones particulares o causas inmediatas que se hayan tenido en consideración para la emisión del acto; es necesario además, que exista adecuación entre los motivos aducidos y las normas aplicables, de manera que quede evidenciado que las circunstancias invocadas como motivo para la emisión del acto encuadran en la norma invocada como sustento del modo de proceder de la autoridad. El surtimiento de estos requisitos está referido a la fundamentación y motivación de aquellos actos de autoridad concretos, dirigidos en forma específica a causar, por lo menos, molestia a sujetos determinados en los derechos a que se refiere la propia norma constitucional. Es explicable, que en esta clase de actos, la garantía de

fundamentación y motivación se respete de la manera descrita, puesto que la importancia de los derecho a que se refiere el párrafo primero del artículo 16 constitucional provoca que la simple molestia que pueda producir una autoridad a los titulares de aquéllos, debe estar apoyada clara y fehacientemente en la ley, situación de la cual debe tener pleno conocimiento el sujeto afectado, incluso para que, si a su interés conviene, esté en condiciones de realizar la impugnación más adecuada para librarse de ese acto de molestia. En cambio, **como los reglamentos gozan de los atributos de impersonalidad, generalidad y abstracción, es patente que su confrontación con el párrafo primero del artículo 16 constitucional para determinar si se ha observado la garantía de fundamentación y motivación debe hacerse sobre la base de otro punto de vista, como es el señalado al principio.**

Con base en las consideraciones expuestas, fundado y motivado, esta *Comisión de Reglamentos* somete a la consideración de este órgano superior de dirección los siguientes:

### PUNTOS RESOLUTIVOS

**PRIMERO.** Se emiten los **Lineamientos para regular las notificaciones electrónicas y los estrados electrónicos del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, en los términos del Anexo Único que forma parte integral del presente Dictamen.

**SEGUNDO.** Se instruye a la Secretaría Ejecutiva realice las acciones necesarias para publicar los puntos resolutiveos del presente Dictamen, así como los *Lineamientos* referidos en el resolutiveo PRIMERO, en el Periódico Oficial del Estado para que surtan los efectos legales conducentes.

**TERCERO.** Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, una vez que entren en vigor los *Lineamientos* referidos en el resolutiveo PRIMERO, proceda a su difusión en el portal de internet institucional y haga del conocimiento de los órganos y áreas del Instituto Electoral la emisión de los mismos.

**CUARTO.** Se instruye a la Secretaría Ejecutiva realice lo conducente para publicar el presente Dictamen en el portal de internet institucional, en términos de lo señalado en el artículo 22, párrafo cuarto, del *Reglamento Interior*.

Dado en sesión de dictaminación virtual de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a los veintiséis días del mes de abril del año dos mil veintiuno.

**ATENTAMENTE**

*"Por la autonomía e independencia  
de los organismos electorales"*

**LA COMISIÓN DE REGLAMENTOS Y ASUNTOS JURÍDICOS**

  
**C. LORENZA GABRIELA SOBERANES EGUÍA**

PRESIDENTA

  
**C. OLGA VIRIDIANA MACIEL SÁNCHEZ**

VOCAL

  
**C. DANIEL GARCÍA GARCÍA**

VOCAL

  
**C. JAVIER BIELMA SÁNCHEZ**

SECRETARIO TÉCNICO

La presente hoja de firmas corresponde al Dictamen número 37 de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos por el que emiten los Lineamientos para regular las notificaciones electrónicas y estrados electrónicos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, aprobado en sesión de dictaminación virtual de fecha 26 de abril de 2021, mismo que consta de 11 fojas útiles y un anexo de 5 fojas útiles.



12

## **LINEAMIENTOS PARA REGULAR LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS Y LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA**

### **CAPÍTULO ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES**

#### **Artículo 1. Objeto**

1. Los presentes lineamientos tienen por objeto regular las notificaciones y comunicaciones que se practiquen en forma electrónica por el Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través de los diferentes órganos y áreas que lo conforman.

#### **Artículo 2. Obligatoriedad**

1. Este ordenamiento es de observancia general y de carácter obligatorio para los diversos órganos y áreas del Instituto Estatal Electoral de Baja California, así como para las y los servidores públicos del mismo; las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General y los Consejos Distritales Electorales, y para las organizaciones ciudadanas en proceso de constitución de partidos políticos locales; también para las personas aspirantes a una candidatura independiente, y aquellas que alcancen la calidad de candidata o candidato independiente, y, en su caso, para la ciudadanía en general cuando exista manifestación expresa para ser notificadas por vía electrónica.

#### **Artículo 3. Criterios de interpretación**

1. Las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos se interpretarán de conformidad con los criterios gramatical, sistemático y funcional, de conformidad con lo previsto en la Ley Electoral del Estado de Baja California.

#### **Artículo 4. Supletoriedad**

1. En lo no previsto, serán de aplicación supletoria la Ley Electoral del Estado de Baja California, así como los reglamentos Interior, de Quejas y Denuncias, Interior de los Consejos Distritales Electorales, todos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, y demás normatividad aplicable.

## **Artículo 5. Glosario**

1. Para los efectos de los presentes lineamientos se entenderá por:

**a) Archivo adjunto:** Conjunto de datos que se envía a través de la notificación electrónica, de forma anexa a la cédula digital respectiva;

**b) Comunicaciones:** Información generada, enviada, recibida o archivada que puede contener archivos electrónicos, derivada de la atención o respuesta a las notificaciones electrónicas;

**c) Coordinación de Informática:** Coordinación de Informática y Estadística Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California;

**d) Cuenta institucional:** Cuenta de correo electrónico institucional proporcionada por el Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través de la Coordinación de Informática y Estadística Electoral, que permite el intercambio de información de manera expedita;

**e) Instituto:** Instituto Estatal Electoral de Baja California;

**f) Ley Electoral:** Ley Electoral del Estado de Baja California;

**g) Lineamientos:** Lineamientos para regular las notificaciones electrónicas y los estrados electrónicos del Instituto Estatal Electoral de Baja California;

**h) Notificación electrónica:** Comunicación o acto procesal que se realiza al destinatario a través de la cuenta de correo electrónico institucional, con las formalidades legales preestablecidas, en el que se da a conocer a las y los interesados, la resolución, acuerdo o determinación adoptada por algún órgano o área del Instituto Estatal Electoral de Baja California, y

**i) Secretaría Ejecutiva:** Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California;

## **CAPÍTULO SEGUNDO**

### **DE LAS CUENTAS INSTITUCIONALES**

#### **Artículo 6. *Finalidad de la cuenta institucional***

1. La cuenta institucional tendrá como única finalidad proporcionar a quienes se encuentran regulados por los presentes Lineamientos, un buzón de correo con mecanismos de confirmación de envío, entendiendo por esto, solo una bandeja de entrada para recibir notificaciones y, en su caso, acusarlas de recibidas al Instituto, en los términos que establecen estos Lineamientos y la normatividad aplicable.

#### **Artículo 7. *Instancia encargada de expedir las cuentas institucionales***

1. La Coordinación de Informática será la instancia encargada de expedir y eliminar, por instrucción de la Secretaría Ejecutiva, las cuentas institucionales, así como de definir su nomenclatura. Adicionalmente, el personal de la Coordinación de Informática, brindará la asistencia técnica requerida por las y los usuarios de las cuentas institucionales.

2. La Coordinación de Informática tendrá la obligación de informar a las y los usuarios de las cuentas institucionales de las actualizaciones informáticas necesarias para el correcto funcionamiento de estas. Cuando sea necesaria la suspensión del servicio, esta deberá informar con por lo menos cinco días hábiles de anticipación al cese del funcionamiento y se deberá indicar la duración del mismo, así como la fecha y hora de reanudación.

#### **Artículo 8. *Obligatoriedad de la cuenta institucional***

1. La cuenta institucional será de uso obligatorio para todas las servidoras y servidores públicos que conforman los diversos órganos y áreas del Instituto, y esta es intransferible; por tanto, el acceso a la misma es de uso exclusivo del personal al que le fue asignada, por lo que permanecerá activa durante el tiempo que tenga una relación de carácter laboral o profesional con el Instituto.

2. En los demás casos, será necesario la manifestación de la persona interesada de aceptar que las notificaciones se realicen de manera electrónica, a través de una cuenta institucional, en caso contrario las notificaciones se realizarán en los términos que dispone la Ley Electoral y demás normatividad aplicable.

**Artículo 9. Solicitud de una cuenta institucional**

1. Para los casos a que se refiere el párrafo 2 del artículo anterior, la cuenta institucional podrá ser solicitada en cualquier momento, mediante el formato que emita la Secretaría Ejecutiva. Una vez realizada la solicitud, la Secretaría Ejecutiva proporcionará a las y los interesados la cuenta institucional, dentro de las setenta y dos horas siguientes. Dicha cuenta contendrá mecanismos de confirmación de envío y recepción.

**Artículo 10. Uso y respaldo de la cuenta institucional**

1. El uso y respaldo de la información depositada en el buzón de la cuenta institucional es responsabilidad de las y los usuarios de la misma. La falta de revisión del buzón de la cuenta institucional con la oportunidad debida no interrumpirá los plazos para atender las comunicaciones y notificaciones electrónicas.

2. La información depositada en el buzón de la cuenta institucional será borrada por la Coordinación de Informática después de haber transcurrido sesenta días naturales o, en su caso, cuando la capacidad del buzón de la cuenta institucional llegue a su máximo y esto impida la recepción de comunicaciones y notificaciones electrónicas, para lo cual la o el servidor público que al intentar practicar una notificación electrónica detecte que la cuenta institucional de la persona destinataria se encuentre llena, deberá informar a la Secretaría Ejecutiva a fin de que esta instruya el borrado del buzón de la cuenta institucional respectiva.

**Artículo 11. Responsabilidad del manejo de la cuenta institucional**

1. Las personas a las que les sea asignada una cuenta institucional son responsables en todo momento de revisar el buzón de su cuenta para imponerse del contenido de la notificación o comunicación de que se trate.

2. El Instituto no será responsable de las fallas técnicas en los equipos informáticos o tecnológicos de las personas que tengan asignada una cuenta institucional que les impida visualizar la información depositada en el buzón de su cuenta, salvo en los casos de equipos propiedad del Instituto.

**Artículo 12. Causas de revocación de la cuenta institucional**

1. La cuenta institucional se dará de baja en los siguientes casos:



- a) Cuando su titular la mantenga inactiva por más de un año;
- b) Por solicitud por escrito de la persona interesada;
- c) Por uso distinto a los fines previstos en los presentes Lineamientos;
- d) En el caso de los partidos políticos, por haber perdido su registro o acreditación ante el Instituto, y
- e) En el caso de aspirantes o candidatura independiente, por haber concluido su participación en el proceso electoral de que se trate.

2. Tratándose de los partidos políticos, cuando se lleve a cabo el cambio de alguno de sus representantes no se dará de baja la cuenta institucional, sino que se procederá a actualizar a las personas que tienen acceso a la cuenta, mediante el cambio de las contraseñas respectivas.

### **CAPÍTULO TERCERO**

#### **DE LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS**

#### **Artículo 13. Procedimiento**

1. Para que se proceda a notificar vía electrónica, previamente se deberá contar con la autorización a que se refiere el artículo 8, párrafo 2, de los Lineamientos, así como la cuenta institucional, a fin de dotar de certeza, seguridad y fiabilidad a dicha comunicación procesal.

2. El procedimiento de notificación electrónica, observará lo siguiente:

- a) La servidora o servidor público del Instituto deberá realizar la notificación electrónica desde su cuenta institucional;
- b) En el rubro "Para" asentará la cuenta institucional de la persona a la que practicará la notificación electrónica, y en rubro de "Asunto" deberá precisar que el motivo del correo electrónico es una notificación electrónica;
- c) En la parte superior izquierda del cuerpo del correo electrónico insertará el logotipo del Instituto;
- d) En la parte superior derecha del cuerpo del correo electrónico, precisará:
  - I. El nombre del órgano emisor del acto a comunicar;
  - II. El acto que se notifica, y
  - III. Lugar y fecha de emisión de la cédula electrónica.

- e) En el contenido del cuerpo del correo electrónico señalará:
- I. El fundamento que sustenta la notificación electrónica, precisando el acto a notificar;
  - II. El nombre completo de la persona a la cual se realiza la notificación electrónica y el carácter que tenga reconocido;
  - III. Especificará el número de fojas útiles del documento que se notifica, la descripción del mismo y los documentos que lo acompañen;
  - IV. Al final del documento, en la parte central después del texto, se anotará el nombre y cargo del servidor público que lo emite.
- f) Una vez que redacte la información señalada en los incisos anteriores, deberá insertar el archivo o los archivos adjuntos correspondientes, que contengan la versión digitalizada del documento o documentos a notificar y, preferentemente, los anexos correspondientes en el mismo archivo, el tamaño máximo de los archivos adjuntos no deberá ser mayor a 10 megabytes;
- g) Si el o los archivos adjuntos exceden del tamaño máximo permitido para su envío, se depositarán los documentos a notificar en una plataforma de almacenamiento y se generará un hipervínculo para su consulta y descarga, mismo que se agregará al contenido de la notificación;
- h) Los archivos electrónicos que podrán incorporarse al correo como adjuntos o mediante el uso de un hipervínculo serán únicamente los formatos siguientes:
- I. PDF (.pdf);
  - II. De programas ofimática (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .vsdx);
  - III. Imágenes (.jpg, .gif, .png);
  - IV. Comprimidos (.zip, .rar), y
  - V. Audio y video (.wma, .mp3, .mp4, .mov, .avi).
- i) Enseguida, procederá al envío del correo electrónico a la cuenta institucional registrada para tal efecto;
- j) Enviada la notificación, imprimirá la cédula respectiva para agregarla al expediente que corresponda;
- k) Una vez que se cuente con la confirmación de recepción automática del correo electrónico enviado, la imprimirá y agregará al expediente respectivo, misma que servirá de constancia de recibo de la notificación, y

3. Cuando los archivos adjuntos a una comunicación o notificación electrónica sean depositados en una plataforma de almacenamiento, el órgano o área del Instituto que emita la notificación deberá garantizar que la información depositada ahí se mantenga en la plataforma en los términos en que se remitió inicialmente por un periodo de diez días naturales contados a partir del día siguiente al en que se practicó la notificación, a efecto de que la persona notificada pueda consultar y respaldar la información.
4. En relación con el párrafo anterior, las y los servidores públicos del Instituto por ningún motivo podrán modificar los archivos adjuntos notificados a través del uso de una plataforma de almacenamiento. En caso de incumplir con lo anterior, la Secretaría Ejecutiva dará vista al Órgano Interno de Control del Instituto para que lleve a cabo la investigación y determine lo correspondiente.
5. Adicional a la notificación electrónica, se podrá dar aviso a la persona notificada, a través del uso de medios de mensajería instantánea para dispositivos móviles, de que se le realizó una notificación electrónica, siempre y cuando exista consentimiento por escrito de la parte interesada y el órgano o área del Instituto cuente con los insumos necesarios para ello.

**Artículo 14. Horario para la práctica de las notificaciones electrónicas**

1. Durante los procesos electorales locales ordinarios o extraordinarios, las notificaciones electrónicas podrán practicarse en cualquier día y hora, toda vez que de conformidad con la Ley Electoral durante un proceso electoral todos los días y horas son hábiles.
2. Fuera de los procesos electorales, las notificaciones electrónicas solo podrán practicarse en días y horas hábiles, estas últimas serán definidas por acuerdo del Consejo General.
3. En el caso de que la confirmación de recepción automática del correo electrónico enviado, sea recibido en días y horas inhábiles, se tendrá por recibido a partir de la hora hábil siguiente, agregándose la constancia respectiva, para los efectos legales que correspondan.

**Artículo 15. *Momento en que surten efectos las notificaciones electrónicas***

1. Las notificaciones electrónicas surtirán efectos a partir de que se tenga el acuse de recibo que genere automáticamente la cuenta institucional; esto es, a partir de su recepción en el buzón del destinatario.

**Artículo 16. *Carácter de la información contenida en las notificaciones electrónicas***

1. La información contenida en las notificaciones electrónicas será pública, salvo que se trate de información reservada o confidencial, en términos de lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, y demás normatividad aplicable.

**CAPÍTULO CUARTO  
DE LOS ESTRADOS ELECTRÓNICOS**

**Artículo 17. *Estrados electrónicos***

1. Los Estrados electrónicos son un espacio habilitado en el portal de internet del Instituto destinado para publicar las determinaciones adoptadas por los órganos y áreas del Instituto, a fin de que la ciudadanía y partes interesadas, realicen la consulta remota y de fácil acceso a estas.

**Artículo 18. *Publicación en estrados electrónicos***

1. Los órganos y áreas del Instituto podrán determinar aquella información que deba publicarse a través de los estrados electrónicos, y serán responsables de la misma, así como de los documentos que se publiquen, y de la protección de los datos personales en los términos de la legislación aplicable, por lo que cada órgano o área deberá realizar las solicitudes de publicación en el portal institucional, a la Coordinación de Informática, de conformidad con lo previsto en los Lineamientos para la publicación en el portal institucional del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

2. La Coordinación de Informática garantizará que, en el apartado de estrados electrónicos, la información se difunda en los términos que el órgano u área haya solicitado para su publicación, para lo cual deberá implementar las acciones necesarias para garantizar la publicación íntegra de la información.

3. Las notificaciones que se practiquen en estrados físicos por alguno de los órganos o áreas del Instituto, deberán ser difundidas también en los estrados electrónicos, de conformidad con la normatividad aplicable.

4. Los documentos que pretendan publicar en los estrados electrónicos deberán ser en formato digital y/o digitalizados mediante el sistema de escaneo, los cuales tendrán el carácter de copia, en la inteligencia de que el documento original deberá agregarse al expediente físico que se encontrará bajo resguardo del Instituto.

#### **Artículo 19. Área responsable de los estrados electrónicos**

1. La Coordinación de Informática será la responsable de administrar y actualizar las publicaciones que las áreas u órganos del Instituto soliciten que se difundan a través de los estrados electrónicos, así como de todas aquellas cuestiones técnicas para el correcto funcionamiento de los mismos.

### **ARTÍCULOS TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** Los presentes Lineamientos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Baja California.

**SEGUNDO.** La Secretaría Ejecutiva deberá emitir el formato para la solicitud de recepción de comunicaciones y notificaciones electrónicas en un plazo no mayor a diez días hábiles contados a partir de la entrada en vigor de los presentes Lineamientos.

**TERCERO.** Los sujetos regulados en estos Lineamientos diversos a las servidoras y servidores públicos del Instituto, que hayan autorizado la recepción de comunicaciones y notificaciones electrónicas con anterioridad a la emisión de los presentes Lineamientos, contarán con un plazo de cinco días hábiles a partir de la entrada en vigor de los mismos, para presentar ante la Secretaría Ejecutiva su desistimiento, de lo contrario se entenderá que desean seguir recibiendo comunicaciones y notificaciones por esa vía.

**CUARTO.** La Coordinación de Informática implementará en un plazo no mayor a 10 días hábiles contados a partir de la aprobación de los presentes Lineamientos, el apartado de estrados electrónicos en el portal de internet institucional, en los términos que se describen en el capítulo cuarto de los Lineamientos.



