

Acta: 3/ORD/17-03-22

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las ocho horas con dos minutos del día diecisiete de marzo del año dos mil veintidós, se reunieron previa convocatoria emitida por el Presidente de la Junta General Ejecutiva, para celebrar la **3ª sesión ordinaria de La Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, en su modalidad de **sesión virtual total**, en cumplimiento con los Lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, las siguientes personas. -----

LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO TITULAR EJECUTIVA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES;

GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN;

KARLA PASTRANA SÁNCHEZ ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL;

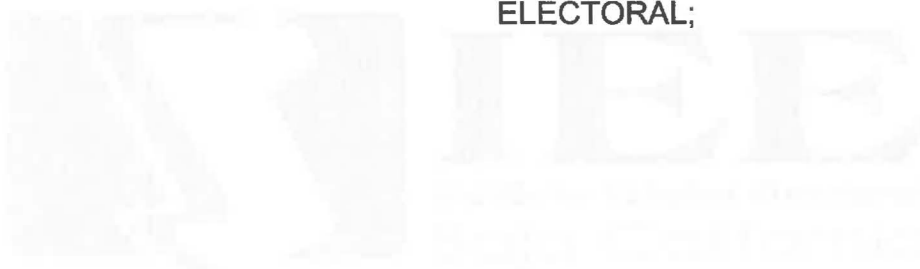
LORENZA GABRIELA SOBERANES TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO;

RAÚL GUZMÁN GÓMEZ SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

SILVIA BADILLA LARA ENCARGADA DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO;

NAYAR LÓPEZ SILVA ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA;

FERNANDO MEZA CORTEZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL;



OSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE COMUNICACIÓN SOCIAL;

ANA I. LEÓN GONZÁLEZ ENCARGADA DEL DESPACHO DE
LA UNIDAD DEL SERVICIO
PROFESIONAL ELECTORAL Y
VINCULACIÓN CON EL INE;

JUDITH ESMERALDA ACOSTA VIERA TITULAR DE LA UNIDAD DE
IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO
DISCRIMINACIÓN;

ALONDRA IVETTE AGRAZ NUNGARAY TITULAR DE LA UNIDAD DE
ARCHIVO;

MARIO EDUARDO MALO PAYÁN TITULAR DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA;

JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA ENCARGADO DEL DESPACHO DE
LA UNIDAD DE ASUNTOS
INDÍGENAS;

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA: Doy la más cordial bienvenida a todas y todos los presentes. Así mismo, en estricto cumplimiento a los principios que rigen a este instituto, y de manera particular al principio de máxima publicidad, hago del conocimiento de la ciudadanía que esta sesión está siendo transmitida en tiempo real a través del portal de internet del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con dirección electrónica www.ieebc.mx. Secretario de la Junta General, le pido por favor pase lista de asistencia nominal para verificar que exista el quórum válido para sesionar. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: ¿Qué tal?, buenos días integrantes de esta Junta General Ejecutiva. Con su venia Consejero Presidente, me permito pasar lista de asistencia para esta tercera sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva. Iniciamos con los integrantes con derecho a voz y voto. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: También me permito informar que por cuestión de falta de conectividad, por problemas de conexión, la Encargada del Despacho de la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE, Ana I. León González, estará conectándose una vez que llegue aquí a esta oficina, por lo que está justificada de momento, su inasistencia a esta sesión. Consejero Presidente, me permito informar que para efectos del quórum, se encuentran

conectados a esta sesión ordinaria seis integrantes con derecho a voz y voto y otros ocho integrantes con derecho a voz. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA: Gracias secretario, contando con el quórum legal, se instala la sesión y los acuerdos que se aprueben serán válidos y legales. Secretario de la Junta General, por favor dé a conocer el proyecto del orden del día para esta sesión. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Claro que sí, la propuesta del orden del día para esta sesión ordinaria, es la siguiente: -----

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal. -----
2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso. -----
3. Aprobación, en su caso, del Proyecto de Acta de la 2a sesión ordinaria, celebrada el día 17 de febrero de 2022. -----
4. Informe que presenta el Secretario Ejecutivo, respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California, en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----
5. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----
6. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Administración. -----
7. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----
8. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----
9. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Control Interno. -----
10. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación Jurídica. -----
11. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Informática y Estadística Electoral. -----
12. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. -----
13. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----
14. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----
15. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Archivo. -----
16. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Transparencia. -----
17. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Asuntos Indígenas. -----
18. Asuntos generales. -----
19. Clausura de la sesión. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario, está a su consideración la propuesta de orden del día para esta sesión. Por lo que les pregunto ¿Alguien desea intervenir?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, someta a

votación nominal la propuesta de orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Por instrucciones del Presidente de esta Junta General Ejecutiva, mediante votación nominal, se consulta a los integrantes de la Junta General Ejecutiva con derecho a voz y voto si están “a favor” o “en contra” de la propuesta de orden del día para esta sesión; por lo que les solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando con Iris Berenice Angélica Lozano Rivas: “**a favor**”; Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez: “**a favor**”; Karla Pastrana Sánchez: “**a favor**”; Lorenza Gabriela Soberanes Eguía: “**a favor**”; Raúl Guzmán Gómez: “**a favor**”; Luis Alberto Hernández Morales: “**a favor**”. Consejero Presidente, le informo que **existen seis votos a favor** de la propuesta del orden del día. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Existiendo seis votos a favor, se **aprueba por unanimidad** el orden del día para esta sesión. Ahora bien, en términos de lo dispuesto en el Artículo 10, numeral 8 del Reglamento Interior, después de aprobarse el orden del día para una sesión, se dispensará la lectura de los documentos que fueron previamente circulados, salvo que algún integrante solicite la lectura parcial o total de alguno de ellos. En ese sentido, les consulto ¿desean que se haga este tipo de lecturas?, si es así por favor levanten su mano. No siendo así, ahora les consulto en términos de lo dispuesto en el Artículo 8, numeral 2 del Reglamento Interior, si desean agendar algún punto en el apartado de Asuntos Generales, que no requiera el examen de algún documento previo. Así mismo, les hago de su conocimiento, que llegado el desahogo de este punto les volveré a hacer esta consulta. Bien, Secretario de la Junta General, dé a conocer el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Claro que sí, el siguiente punto en el orden del día, es el **número 3**, relativo a el Proyecto de Acta de la 2a sesión ordinaria, celebrada el día 17 de febrero de 2022. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Integrantes de la Junta General, pregunto ¿alguien quiere hacer una intervención sobre el contenido de este Proyecto?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo participaciones, y le solicito al Secretario de la Junta General, someta a votación nominal el Proyecto de Acta de referencia -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Por instrucciones del Presidente de esta Junta General Ejecutiva, mediante votación nominal, se consulta a las y los integrantes con derecho a voz y voto si están “a favor” o “en contra” del Proyecto de Acta, sometido a su consideración; por lo que les solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando con Iris Berenice Angélica Lozano Rivas: “**a favor**”; Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez: “**a favor**”; Karla Pastrana Sánchez: “**a favor**”; Lorenza Gabriela Soberanes Eguía: “**a favor**”; Raúl Guzmán Gómez: “**a favor**”; Luis Alberto Hernández Morales: “**a favor**”. Consejero Presidente le informo que **existen seis votos a favor** de la propuesta del Acta en comento. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Existiendo seis votos a favor, se **aprueba por unanimidad** el Acta de mérito. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto en el orden del día, por favor. -----

El siguiente punto es el número 4, relativo al Informe que presenta el Secretario Ejecutivo, respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California, en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias Secretario. ¿Alguien desea intervenir en relación a este informe?, Secretario de la Junta General, ¿alguien más? Adelante secretario, tiene el uso de la voz. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Me permito, dentro de este informe, destacar que tuvimos actividades en lo que fue el mes de febrero, en la siguiente manera: respecto al expediente integrado en el Tribunal de Arbitraje, identificado con la clave 344/2021, el pasado 11 de febrero, se celebró la Audiencia de Conciliación, Demanda y Excepciones, y una vez que ésta se desahogó donde no llegamos a una conciliación con la parte actora, con la parte demandante, se acordó celebrar audiencia a ofrecimiento de pruebas, para el próximo 14 de junio de este año. Por otro lado también, me permito informar que, dentro de lo que viene siendo el expediente 551/2017, también instalado en el Tribunal de Arbitraje, lo que fue el día 11 de enero del 2022, recibimos lo que fue la notificación del amparo directo que promovió este Instituto Electoral, en contra del laudo, que había emitido en su momento el Tribunal de Arbitraje, por lo cuál ya nos dieron en este caso, nos otorgaron el amparo y protección de la Justicia Federal para efecto de que el Tribunal de Arbitraje emita un nuevo laudo en relación con este asunto, y donde se destaca que de las prestaciones reclamadas por la actora, quedaron sin efectos precisamente o no se le reconocen como tal, para efecto de que el Instituto Electoral tenga que dar cumplimiento a las mismas, entre ellos la reinstalación y los salarios caídos. De igual manera, tenemos información en lo que viene siendo el expediente 102/2018, también de igual manera recibimos ya el Acuerdo, mediante el cuál el Tribunal Colegiado nos informa que ya queda en todo caso, el cumplimiento del laudo que emitió el Tribunal de Arbitraje, donde también al Instituto Electoral le dan la razón y para efecto de que en todo caso se le establezca un plazo perentorio a la parte actora, por si desea determinar o promover alguna revisión respecto del laudo que emitió en este caso en términos del amparo promovido por estas instituciones. Presidente, hasta aquí la cuenta sobre estos asuntos laborales. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias Secretario, consulto a los integrantes de la Junta, ¿alguien desea intervenir?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más comentarios damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General continúe con el siguiente punto registrado en el orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: Claro que sí presidente, pero para antes

le damos la bienvenida a la compañera Ana I. León, encargada del despacho de la Unidad de Seguimiento del Servicio Profesional, bienvenida compañera. -----

ANA I. LEÓN GONZÁLEZ, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y VINCULACIÓN CON EL INE: Gracias, buenos días a todas y todos. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: el siguiente punto en el orden del día es el número 5, relativo al Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias Secretario. ¿Alguien desea hacer una intervención sobre el contenido informe?, Licenciada Iris, adelante tiene el uso de la voz. -----

IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO RIVAS, TITULAR EJECUTIVA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES: Gracias, buenos días a todas y todos. El motivo de mi intervención es para solicitar que el informe rendido se mantenga por recibido en los términos precisados y en él destacar que las sesiones de información con el tema de instrumentos de participación ciudadana y promoción del voto, el día 3 de febrero se impartió una conferencia denominada “Referéndum Legislativo Vigente en Baja California”, este fue dirigido a un grupo de ciudadanas y ciudadanos interesados en conocer este instrumento para participar e incidir en la toma de decisiones públicas, en la promoción del voto con la temática “¿Para qué me sirve votar?”, se atendieron a 297 personas en el mes de febrero y en la difusión de instrumentos de participación ciudadana, llegamos a 85 personas con el tema “¿Cómo puedo participar en las decisiones de mi gobierno?”, en Educación Cívica, se realizaron gestiones con 141 instituciones educativas, organizaciones civiles y dependencias gubernamentales de la entidad, y se atendieron a 674 personas a través de 24 sesiones informativas virtuales en los municipios de Mexicali, Tijuana y San Quintín; los temas desarrollados fueron “La Democracia y los Valores Cívicos”. Es cuánto, consejero. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias licenciada, consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General continúe con el siguiente punto registrado en el orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto es el número 6, relativo al Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Administración. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias Secretario. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe?, si es así por favor levanten su mano. Adelante contador, tiene el uso de la voz. -----

GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN:

Gracias presidente, buen día a todas y todos los compañeros, solo en virtud de que fue remitido el informe de actividades del mes de febrero de este departamento, solamente destacar los puntos que hemos considerado importantes, en cuanto al subsidio programado para este mes de febrero, comentarles que se llevaron a cabo las gestiones administrativas correspondientes ante la Secretaría de Hacienda y durante el mes de enero y febrero pues hemos tenido una buena respuesta con ellos, hemos recibido el subsidio íntegramente, lo que ha dado pie a poder cumplir con nuestros compromisos de gastos operativos, así como las ministraciones de los partidos políticos en tiempo y forma. En este sentido, también ha permitido que, una vez recibido este recurso, hemos puesto en marcha como secretarios técnicos en el Comité de Adquisiciones, donde llevemos ya durante el mes de febrero se llevaron a cabo seis procedimientos, relativos en su mayoría a los servicios básicos; recolección de basura, fumigación, guardias de seguridad, etc. Eso el recibir ese subsidio en tiempo y forma, nos ha permitido también, que las actividades de este instituto en gasto operativo vayan al corriente. También comentar que, durante el mes de febrero, iniciamos ya con la auditoría a cuenta pública 2020, por parte de la Auditoría Superior del Estado, los compañeros auditores se encuentran aquí en las instalaciones del instituto, en la parte posterior en la oficina móvil están instalados físicamente, estamos en pleno desarrollo de esta auditoría y estamos trabajando ahí, ahora si que palmo a palmo, tratando de solventar y que esta cuenta pública sea lo más limpia posible. Por último, nada más destacar un punto importante, creo que agradable para todos, durante el mes de febrero después de tener unos meses un poco complicados con la contingencia del COVID 19, pues durante el mes de febrero informarles que tuvimos cero casos reportados, los compañeros de toda esta institución, creo que vamos saliendo adelante y también destacar y recordarles que sigamos cuidándonos para mantener estos números así, en un cero contundente. Muchas gracias, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias contador. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, por favor continúe con el siguiente punto registrado en el orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto es el **número 7**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien desea intervenir en relación a este informe? Licenciada Pastrana, adelante tiene el uso de la voz. -----

KARLA PASTRANA SÁNCHEZ, ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL: Gracias presidente. En el informe que se presenta, se advierte que al finalizar el mes de febrero se cuenta con un total de 8 procedimientos especiales sancionadores en trámite, los cuales se encuentran en la etapa de investigación, por lo que una vez que se concluya con esta fase se procederá a programar la Audiencia de Pruebas y alegatos, para posteriormente ser remitidos al Tribunal Local, que es la instancia que emite las resoluciones correspondientes. Respecto a los procedimientos ordinarios, como se observa existen seis en trámite, en tres de ellos ya se ha cerrado la instrucción y la proyección es que durante el mes de marzo se remitirán los proyectos de resolución a la Comisión de Quejas para su análisis. Gracias presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias licenciada. Consulto, ¿alguien desea intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, por favor continúe con el siguiente punto registrado en el orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto es el **número 8**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Integrantes de la Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe?, si es así por favor levanten su mano. Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, adelante maestra. -----

LORENZA GABRIELA SOBERANES EGUÍA, TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO: Gracias presidente. Pues únicamente mencionar la elaboración de los dos proyectos de dictamen: dictamen número 8 y dictamen número 9 recién aprobados, relativos a la determinación de los límites individuales de las aportaciones de afiliadas y afiliados y simpatizantes en dinero o en especie y a la determinación de los plazos para la presentación de los informes mensuales de fiscalización de ingresos y gastos, ambos de las organizaciones ciudadanas que manifestaron su intención de constituirse como partido político local en el estado de Baja California. Así mismo, la elaboración de dos puntos de acuerdo relativos al cumplimiento de sentencias dictadas por el Tribunal Superior de Justicia del Estado de Baja California en los expedientes RI-01/2022 y RI-02/2022. Por último, creo desde mi particular punto de vista, de lo más importante es lo relativo a la primera declaración de procedencia de la Asociación de Ciudadanos, denominada "Ciudadanos con Lealtad", que es el primer aviso que se le otorga a la procedencia, para continuar con su procedimiento de constitución de partido político. Es cuánto, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. ¿alguien más que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, ahora sí damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto es el **número 9**, relativo al informe mensual de actividades que presenta el departamento de Control Interno. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe?, No habiendo participaciones, damos por recibido el informe, Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto es el **número 10**, relativo al informe de actividades que presenta la Coordinación Jurídica, presidente.

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe? Adelante licenciado Nayar, tiene el uso de la voz. -----

NAYAR LÓPEZ SILVA, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA: Gracias presidente. Brevemente me gustaría destacar, del informe rendido lo referente a la atención y el apoyo que brinda esta Coordinación Jurídica en la celebración de las sesiones, tanto de la Junta General Ejecutiva como del Consejo General, para el mes que se rinde la información, se celebraron 5 sesiones tanto de la Junta como del Consejo, generadas o lo que generó de ese desarrollo de sesiones fueron emitidos 117 cumplimientos, de los cuales, actualmente se encuentran desahogados en su totalidad, es decir, estamos a un 100 % de avance también de lo generado e instruido por dichos órganos colegiados, así como en el apoyo que se brinda a diversas a diversas áreas de este instituto se fueron desahogadas 276 notificaciones, además de la revisión, el perfeccionamiento y en su caso, la elaboración de diversos documento de carácter jurídico, que para el informe que se rinde, fueron 12 los documentos. También, por último, me gustaría precisar que dicho informe, una vez concluida esta sesión podrá ser consultada en la página de internet, junto con el resto de los informes que se estén rindiendo en la presente sesión. Sería cuánto, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias licenciado. ¿Alguien más de la Junta que desee intervenir? No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto en el orden del día es el **número 11**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Informática y Estadística Electoral. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Consulto a los integrantes de esta Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe? Adelante, tiene el uso de la voz ingeniero. -----

FERNANDO MEZA CORTEZ, TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL: Gracias presidente. Bien, nada más para destacar 3 puntos que ha llevado a cabo esta coordinación durante el

periodo que se informa, uno de ellos se combinó con la transición de una telefonía análoga por decir tradicional a una telefonía IP, llevándose a cabo el cambio de los teléfonos o equipos telefónicos, migrando las líneas telefónicas a un nuevo proveedor, para proveer una conectividad más eficiente en cuanto al servicio telefónico y el conmutador que teníamos. Por otro lado, también estamos por finalizar lo que es la migración de los correos electrónicos a una instancia que es Google a través de la aplicación, entonces comentar que ya se llevó a cabo una primera capacitación y estamos en proceso de la siguiente, para posteriormente llevar a cabo el cambio. En el último punto a resaltar, pues es que estamos también por finalizar el tema de lo que es la parte de migrar nuestro portal institucional a una instancia global, es esto una infraestructura de Google, que nos da más rapidez en la consulta y más disponibilidad de nuestro portal institucional. Otro punto perdón, el cuarto, que ya se presentó ante la Comisión de Innovación Tecnológica el proyecto de firma electrónica, sus lineamientos y dictamen. Es cuánto, presidente.

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: De la Junta, ¿alguien más desea intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto en el orden del día es el **número 12**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciado Molina, tiene el uso de la voz. -----

OSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR, TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL: Muchas gracias, presidente. Voy a ser breve, nada más para destacar el apoyo que hicimos en materia de diseño institucional a las diversas áreas de este instituto, para destacar que estuvimos apoyando en las actividades de la red de jóvenes por la democracia que son el logotipo de la red de mujeres selectas en Baja California, estuvimos apoyando también a la Coordinación de Educación Cívica en gráficos para la campaña de difusión, del SPEN, hacer que la violencia política contra mujeres no son de género, apoyamos a la Unidad de Asuntos Indígenas para realización de gráficos sobre el día mundial de la lengua materna, la realización de los informes trimestrales de la Coordinación de Participación Ciudadana, así como los informes semanales que realiza Educación Cívica y Participación Ciudadana, además de el apoyo a las áreas en materia de entrega y recepción con las etiquetas para distintas áreas, y diseños acerca de la convocatoria y la difusión de la capacitación a partidos políticos sobre violencia política en razón de género, entre algunas otras. Sería cuánto, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. Integrantes de la Junta, ¿alguien más que desee intervenir en relación a este informe?, no habiendo más

participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto en el orden del día es el **número 13**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Integrantes de la Junta General, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor.

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto en el orden del día es el **número 14**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Integrantes de la Junta General, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe?, adelante licenciada Acosta, tiene el uso de la voz. -----

JUDITH ESMERALDA ACOSTA VIERA, TITULAR DE LA UNIDAD DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN: Gracias Consejero Presidente. Con relación de las actividades realizadas por esta unidad durante el mes de febrero, es de destacarse la aprobación del dictamen número 1, correspondiente al programa de capacitación en materia de prevención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género, la convocatoria y su calendarización dirigido a integrantes de los partidos políticos, así como la aprobación del dictamen número 2, relativo a la implementación de la red de mujeres selectas en Baja California. Por último, también es importante mencionar que se efectuó la entrega a recepción al encargado del despacho de la Unidad de Asuntos Indígenas, de todo lo relativo en materia indígena que se encontraba bajo custodia de esta unidad. Es cuánto, Consejero Presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. Integrantes de la Junta General, ¿alguien más que desee intervenir en relación a este informe?, no habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto en el orden del día es el **número 15**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Archivo. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias secretario. Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe?, adelante licenciada Agraz, tiene el uso de la voz. -----

ALONDRA IVETTE AGRAZ NUNGARAY, TITULAR DE LA UNIDAD DE ARCHIVO: Buenos días. Me gustaría compartirle a la ciudadanía dos temas importantes, que están reflejados en el informe. Uno es la instalación formal del grupo interdisciplinario de archivo, el pasado 25 de febrero, agradezco de antemano

a las titulares del instituto y a Juanita Rocha por haber atendido esta actividad. Este grupo llevará a cabo una tarea muy importante, que es coadyuvar a la valoración documental. Otra actividad es la digitalización de la memoria de 1995, nos percatamos que no se encontraba disponible de manera digital, por lo que, con mucha cautela, puesto que solo contamos con un solo ejemplar, la licenciada Claudia Castro se encargó de digitalizar los dos tomos, con la finalidad de que se encuentre al alcance de toda la ciudadanía. Esta memoria es muy interesante, porque fue el primer proceso que como Instituto Estatal Electoral realizamos. Agradezco a la Secretaría Ejecutiva y a la Coordinación de Informática, por el apoyo para que se encuentre disponible en el portal oficial. Y bueno, como este documento, nos encargaremos en el archivo histórico de realizar su difusión. Es cuánto. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. Integrantes de la Junta, ¿alguien más que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto presidente, es el **número 16**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Transparencia. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciado Malo, tiene el uso de la voz. -----

MARIO EDUARDO MALO PAYÁN, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA: Gracias presidente. Brevemente, en este mes de febrero se recibieron 15 solicitudes de información y nuestro promedio general de días hábiles fue de 1.13 días para dar respuesta a las solicitudes, la razón de mi intervención fue porque ya se incluyó en nuestros informes, las actividades diversas que realiza la Unidad de Transparencia, y una de estas actividades es que este 10 de febrero, el Instituto de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California, en su quinta sesión ordinaria aprobó los lineamientos que establecen los requisitos establecidos en los distintos ordenamientos normativos en la materia de transparencia y acceso a la información pública, con los que debe de contar el portal de internet de los sujetos obligados del Estado de Baja California. Este lineamiento, se revisó cuando ya se publicó en el portal del Instituto de Transparencia, y revisando el documento se determinó que sí hay un procedimiento en el que el Instituto de Transparencia, va a notificar a los sujetos obligados y va a realizar una revisión, de que cumpla con estos nuevos lineamientos y después va a emitir un dictamen donde va a determinar si está en estado de cumplimiento o no, pero a raíz de esto y de manera proactiva, la Unidad de Transparencia en coordinación con la Coordinación de Informática y Estadística Electoral, nos dimos a la tarea de revisar estas disposiciones y realizar las

adecuaciones que venían en estos requerimientos y así a grandes rasgos, por parte de informática se incorporó un motor de búsqueda en el menú principal del portal institucional. También se actualizaron los hipervínculos de las sesiones de solicitudes de información, recursos de revisión, denuncias por incumplimiento y solicitudes de derecho ARCO, alegándoles los requisitos para poder realizar dichos trámites, así como los enlaces directos para revisar los mismos. Se creó una sección con el listado de denuncias por incumplimiento de esta institución y también se creó la sección de listado de expedientes clasificados como reservados. Aquí es importante mencionar, que el instituto a la fecha, no nos ha notificado que a lo mejor no somos de las instituciones que van a ser revisadas, pero ésta es una acción proactiva, que se hizo para que en caso de que nos llegaran a revisar, ya tener este cumplimiento, que sí abona a la socialización de la información, porque ahora estos nuevos hipervínculos ya le dan más elementos a la ciudadanía para que puedan contar con los requisitos, previo a realizarlos. Por mi parte sería cuánto presidente, gracias. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias licenciado. ¿Alguien más de la Junta que desee intervenir?, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto presidente, es el **número 17**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Asuntos Indígenas. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Integrantes de la Junta, consulto ¿alguien desea intervenir en relación a este informe?, adelante licenciado, tiene el uso de la voz. -----

JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INDÍGENAS: Gracias presidente. Nuevamente saludando a todas y a todos, con lo que respecta al mes de febrero, pues somos como es de dominio público, una unidad de reciente creación. Los trabajos principalmente giraron en la conformación del equipo de trabajo, se tuvieron reuniones de acercamiento entre consejeras y consejeros de la comisión y de la misma presidencia nos acompañó con las diputadas electas por acción afirmativa, la diputada Dunnia y la diputada Evelin, y por ahí también hubo una reunión con el regidor Edgar Montiel, también electo Edil aquí en Tijuana, para ir socializando lo que es la unidad. Además de eso, se tuvo la participación de consejeras y consejeros en dos eventos importantes, uno fue para la celebración de la lengua materna en la ciudad de Ensenada el día 21 de febrero, y también hubo una asamblea comunitaria de representación de pueblos y comunidades indígenas, así como afromexicanas en Baja California, donde también se contó con la participación de las y los consejeros de la comisión, esto sería lo que habría que destacar este mes, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Gracias. Integrantes de la Junta, consulto ¿alguien desea intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto, es el **número 18**, relativo a Asuntos Generales, presidente. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: De nueva cuenta, integrantes de la Junta General Ejecutiva, en términos de lo previsto por el Artículo 8, numeral 2 del Reglamento Interior del Instituto, les consulto ¿alguien desea agendar algún asunto general, que no requiera el examen previo de documentos?, si es así, por favor levanten su mano. No habiendo participaciones. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL: El siguiente punto, es el **número 19**, relativo a la clausura de la sesión. -----

PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL: Siendo las **ocho horas con treinta y tres minutos**, del **diecisiete de marzo del año dos mil veintidós**, se clausura esta **Sesión Ordinaria** de la Junta General Ejecutiva. Por su presencia y atención a todas y a todos, muchas gracias. -----

El presente instrumento consta de **catorce** fojas escritas por un solo lado, firmando al calce para constancia y efectos legales, por el Presidente y Secretario de la Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California. -----

----- **C o n s t e** -----

LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES
PRESIDENTE DE LA
JUNTA GENERAL EJECUTIVA



RAÚL GUZMÁN GÓMEZ
SECRETARIO DE LA
JUNTA GENERAL EJECUTIVA

La presente Acta fue **aprobada** durante la **6ª sesión ordinaria** de la Junta General Ejecutiva, celebrada en fecha **dieciséis de junio de dos mil veintidós**, por **votación unánime** de sus integrantes, ciudadana Iris Berenice Angélica Lozano Rivas, Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales; ciudadano Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez, Encargado del Despacho del Departamento de Administración; ciudadana Karla Pastrana Sánchez, Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; ciudadana Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, Titular de la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento; ciudadano Raúl Guzmán Gómez, Secretario de la Junta General Ejecutiva, y ciudadano Luis Alberto Hernández Morales, Presidente de la Junta General Ejecutiva.