

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las catorce horas con dos minutos del día primero de diciembre del año dos mil veintidós, se reunieron previa convocatoria emitida por el Presidente de la Junta General Ejecutiva, para celebrar la **12ª sesión ordinaria de La Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, en su modalidad de **sesión virtual total**, en cumplimiento con los lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, las siguientes personas.

LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO TITULAR EJECUTIVA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES;

GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA TITULAR DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN;

LORENZA GABRIELA SOBERANES TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO;

RAÚL GUZMÁN GÓMEZ SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

SILVIA BADILLA LARA ENCARGADA DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO;

NAYAR LÓPEZ SILVA TITULAR DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA;

FERNANDO MEZA CORTEZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL;

ÓSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL;

ANA I. LEÓN GONZÁLEZ ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y VINCULACIÓN CON EL INE;

JUDITH ESMERALDA ACOSTA VIERA TITULAR DE LA UNIDAD DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN;

ALONDRA IVETTE AGRAZ NUNGARAY TITULAR DE LA UNIDAD DE ARCHIVO;

MARIO EDUARDO MALO PAYÁN TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA;

JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INDÍGENAS;

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA:** Doy la más cordial bienvenida a todas y todos los presentes. Asimismo, en estricto cumplimiento a los principios que rigen a este instituto, y de manera particular al principio de máxima publicidad, hago del conocimiento de la ciudadanía que esta sesión está siendo transmitida en tiempo real a través del portal de internet del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con dirección electrónica [www.ieebc.mx](http://www.ieebc.mx). Secretario de la Junta General, le pido por favor pase lista de asistencia nominal para verificar que exista el quórum válido para sesionar. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Con su autorización Consejero Presidente. Muy buenas tardes tengan todas y todos los integrantes de esta Junta General Ejecutiva. Me permito pasar lista de asistencia para esta sesión ordinaria, primeramente, por las y los integrantes con derecho a voz y voto. Asimismo, me permito informar a las y los integrantes de esta Junta General, que el día de hoy recibí por parte de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, justificación para no asistir a esta sesión ordinaria, por parte de la encargada del Despacho Karla Pastrana Sánchez, quien en este momento se encuentra llevando a cabo una reunión de trabajo, con las y los integrantes de la Comisión de Quejas y Denuncias, y por ello no puede conectarse a esta hora con nosotros. Siendo así Consejero Presidente, me permito informar que se encuentran conectados a esta sesión cinco integrantes con derecho a voz y voto y nueve integrantes con derecho a voz. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA:** Gracias secretario, contando con el quórum legal, se instala la sesión y los acuerdos que se aprueben serán tanto válidos y legales. Secretario de la Junta General, dé a conocer la propuesta del orden del día para esta sesión, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** La propuesta del orden del día para esta sesión ordinaria, es la siguiente: -----

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal. -----
2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso. -----
3. Aprobación, en su caso, del Proyecto de Acta de la 11ª sesión ordinaria, celebrada el día 17 de noviembre del 2022. -----
4. Aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva, por el que se aprueba el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2023. -
5. Informe que presenta la Secretaría Ejecutiva respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----
6. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----
7. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Administración.
8. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----
9. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----
10. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Control Interno. -----
11. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación Jurídica. -----
12. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Informática y Estadística Electoral. -----
13. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. -----
14. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----
15. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----
16. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Archivo. -----
17. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Transparencia. ----
18. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Asuntos Indígenas.
19. Asuntos generales. -----
20. Clausura de la sesión. Es cuánto, Consejero Presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario, se pone a su consideración la propuesta del orden del día para esta sesión, si alguien quiere intervenir para hacer algún comentario o propuesta, por favor levante su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, someta a votación nominal el proyecto del orden del día para esta sesión, por favor.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Por instrucciones del Presidente de esta Junta General Ejecutiva, mediante votación nominal se consulta a sus integrantes con derecho a voz y voto, si están a favor del proyecto del orden día sometido a su consideración, por lo que les solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando por Iris Berenice Angélica Lozano Rivas: **“a favor”**; Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez: **“a favor”**; Lorenza Gabriela Soberanes Eguía: **“a favor”**; Raúl Guzmán Gómez: **“a favor”**; Luis Alberto Hernández Morales: **“a favor”**. Presidente, le informo que existen **cinco votos a favor** de la propuesta del orden del día. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Con cinco votos a favor, se **aprueba** el orden del día para esta sesión. En términos de lo dispuesto por el Artículo 10, numeral 8, del Reglamento Interior, al aprobarse el orden del día de una sesión, se dispensará la lectura de los documentos previamente circulados, salvo que algún integrante de la Junta solicite una lectura parcial o total de esos documentos. En ese sentido, les consulto si hay una petición. Ahora, en términos de lo dispuesto del Artículo 8, numeral 2 del Reglamento Interior, pregunto si alguien desea agendar algún tema en el apartado de Asuntos Generales, que no requiera el examen previo de un documento previamente, llegado al desahogo de ese punto, también les volveré a consultar. No habiendo participaciones en ese sentido, Secretario de la Junta General, proceda con el siguiente punto del orden del día, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 3**, relativo a la aprobación en su caso, del proyecto de acta, de la 11ª sesión ordinaria, celebrada el día 17 de noviembre de 2022. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Queda a su consideración el proyecto del acta de referencia. Para hacer comentarios y observaciones en una primera ronda hasta por ocho minutos, les consulto si alguien desea participar, si es así, por favor levante su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, someta a votación nominal el proyecto de referencia. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Por instrucciones del Presidente de la Junta General Ejecutiva, mediante votación nominal, se consulta a sus integrantes con derecho a voz y voto, si están “a favor” o “en contra” del Proyecto de Acta sometido a su consideración, por lo que solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando con Iris Berenice Angélica Lozano Rivas: **“a favor”**; Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez: **“a favor”**; Lorenza Gabriela Soberanes Eguía: **“a**

**favor**”; Raúl Guzmán Gómez: **“a favor”**; Luis Alberto Hernández Morales: **“a favor”**. Consejero Presidente, le informo que **existen cinco votos a favor** del Proyecto de Acta en comento. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Se **aprueba** por cinco votos el Acta de referencia. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto registrado, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Continuamos con el siguiente punto, que es el **número 4**, referente a la aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva, por el que se aprueba el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2023. Y para tal efecto, presidente y compañeras y compañeros integrantes de esta Junta, me voy a permitir dar lectura a los resolutivos de este Acuerdo. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Adelante, secretario. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. -----

PRIMERO. Se aprueba el calendario de sesiones ordinarias de la Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el ejercicio 2023, en los términos del numeral 3, del considerando III, del presente Acuerdo. -----

SEGUNDO. Notifíquese el contenido del presente Acuerdo a los integrantes de la Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para los efectos legales conducentes. -----

TERCERO. Las fechas señaladas en el Acuerdo PRIMERO podrán ser modificadas, en los términos expuestos en el numeral 5, del considerando III, del presente instrumento. CUARTO. Publíquese el presente Acuerdo en el portal de internet institucional, dentro del término señalado en el Artículo 22, numeral 4, del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California. Es cuánto. ----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Secretario. Queda a su consideración el Proyecto de Acuerdo. Para hacer comentarios y observaciones, si alguien desea intervenir, por favor levante su mano. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Su servidor. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Adelante, secretario. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Nada más para informar que, en este Proyecto de Acuerdo y en función del calendario de sesiones ordinarias, que la propia Ley lo establece como obligación, sesionar por lo menos una vez al mes, durante el calendario anual. Estamos considerando en este Proyecto de Acuerdo, el celebrar las sesiones ordinarias de esta Junta General, el tercer jueves de cada mes del próximo año. Por lo que tenemos que, la 1ª sesión ordinaria se celebrará el día 19 de enero; la 2ª sesión, el 16 de febrero; la 3ª sesión, el 16 de marzo; la 4ª sesión el 20 de abril; la 5ª sesión, el 18 de mayo; la 6ª sesión ordinaria, el 15 de junio: la 7ª sesión ordinaria, será esta la excepción por el tema del

calendario de vacaciones, que ya está fijado por el Consejo General, su celebración será el día jueves seis de julio; la 8ª sesión, el día 17 de agosto; la 9ª sesión, el día 21 de septiembre; la 10ª sesión ordinaria, será el 19 de octubre; la 11ª, el 16 de noviembre; y la 12ª, será el día 21 de diciembre. Es decir, insisto, todas estas sesiones se estarán celebrando en día jueves, serán el común denominador de esta propuesta de acuerdo. Hasta aquí la cuenta, presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Secretario. En segunda ronda, consulto si alguien más desea intervenir. No habiendo más participaciones, le solicitamos al Secretario de la Junta, someta a votación el proyecto. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Claro que sí, por instrucciones del Presidente de la Junta General Ejecutiva, mediante votación nominal, se consulta a sus integrantes con derecho a voz y voto, si están “a favor” o “en contra” de este Proyecto de Acuerdo sometido a su consideración en votación nominal, por lo que solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando con Iris Berenice Angélica Lozano Rivas: “**a favor**”; Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez: “**a favor**”; Lorenza Gabriela Soberanes Eguía: “**a favor**”; Raúl Guzmán Gómez: “**a favor**”; Luis Alberto Hernández Morales: “**a favor**”. Consejero Presidente, le informo que **existen cinco votos a favor** del punto de Acuerdo. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Existiendo cinco votos a favor, se **aprueba** el punto de Acuerdo de referencia. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto registrado, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias, el siguiente punto es el **número 5**, relativo al informe que presenta el Secretario Ejecutivo, respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Secretario. Les consulto si alguien desea intervenir en relación al contenido de este informe. No habiendo participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 6**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Consulto si alguien desea intervenir en relación al contenido de este informe. No habiendo participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 7**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta el Departamento de Administración. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Consulto si alguien desea intervenir en relación al contenido de este informe. Adelante contador, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN:** Gracias presidente, muy buenas tardes a todas y todos. Únicamente para comentarles que, con fecha del 18 de noviembre de este ejercicio fiscal, el Instituto Electoral dio por presentado su proyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2023, ante la Secretaría de Hacienda y el Poder Ejecutivo, para que lo del mismo Poder Ejecutivo sea integrado a su presupuesto 2023, como un organismo autónomo y se ha presentado antes del 10 de diciembre ante el Congreso del Estado, para posteriormente obtener por parte del mismo Congreso del Estado, nuestro techo financiero que será para este 1023. Adicionalmente, comentarles que se aprobó el día de ayer precisamente, 30 de noviembre, por medio del dictamen 130 y 131 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto del Congreso del Estado, fue aprobado este Instituto Electoral las últimas dos modificaciones presupuestales, sexta y séptima modificación, por medio de las cuales se otorga la viabilidad presupuestal para la adquisición de bienes requeridos dentro de este Instituto Electoral, por tanto estamos echando a andar también el Comité de Adquisiciones, durante este último mes de diciembre, para sacar adelante estos temas. Sería cuánto, presidente y secretario. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. En segunda ronda, consulto si alguien más desea intervenir. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 8**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** ¿Alguien que desee intervenir en relación al contenido de este informe? No habiendo participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 9**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario ¿Alguien que desee intervenir en relación al contenido de este informe? No habiendo participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 10**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta el Departamento de Control Interno. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario ¿Alguien que desee intervenir en relación al contenido de este informe? Adelante licenciada, tiene el uso de la voz. -----

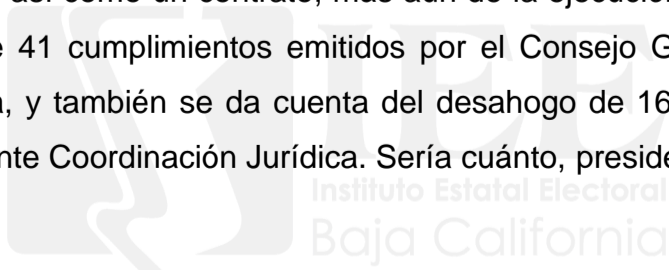
**SILVIA BADILLA LARA, ENCARGADA DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO:** Nada más mencionar que, el Departamento de Control Interno, apoyó al Comité de Adquisiciones en arrendamientos y servicios de este órgano electoral en cuatro procedimientos de adjudicación directa, el departamento, en la Unidad Investigadora de este Departamento de Control Interno, radicó 14 expedientes de investigación e impartió el taller titulado “Procedimientos Administrativos”, dirigido al personal de este órgano electoral, con un alcance de 80 servidores públicos. También la Unidad Substanciadora Resolutora de este órgano electoral, admitió dos informes de presunta responsabilidad, dio emplazamiento a dos presuntos responsables, y dio cumplimiento al exhorto ordenado en autos del expediente INE/OIC/INV/62/2022 del órgano interno de Control, del Instituto Nacional Electoral. Es cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias licenciada. En segunda ronda, consulto si alguien más desea intervenir, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 11**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Coordinación Jurídica. -

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. ¿Alguien que desee intervenir en relación al contenido de este informe? Adelante licenciado, en primera ronda tiene el uso de la voz. -----

**NAYAR LÓPEZ SILVA, TITULAR DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA:** Gracias presidente. Solo para efecto de destacar algunos de los apartados del informe que se rinde para el periodo de este mes. En lo que respecta al apoyo que brinda la Coordinación Jurídica sobre las gestiones necesarias para el desarrollo de las sesiones, tanto del Consejo General, como de la Junta General Ejecutiva, para el periodo rendido, corresponde a cuatro sesiones de ambos órganos colegiados; también lo relacionado a la elaboración de ocho actas de sesiones de ambos cuerpos colegiados; de forma similar, lo relacionado a la elaboración de seis documentos de carácter jurídico, en apoyo a diversas áreas del Instituto Estatal Electoral. También, la participación de la Coordinación Jurídica en la elaboración de cuatro convenios, así como un contrato, más aún de la ejecución y el seguimiento a los mismos, de 41 cumplimientos emitidos por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, y también se da cuenta del desahogo de 165 notificaciones a cargo de la presente Coordinación Jurídica. Sería cuánto, presidente. -----





**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias licenciado. En segunda ronda, consulto si alguien más desea intervenir. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 12**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Coordinación de Informática y Estadística Electoral. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Al parecer, hay problemas de conectividad de nuestro Consejero Presidente, por lo que continuamos. Si alguien desea participar en primera ronda, hasta por ocho minutos, en este informe de la Coordinación de Informática. De no haber comentarios y observaciones, continuamos con el siguiente punto, que es el **número 13**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. Para tal efecto, no sé Consejero Presidente si, ¿ya está conectado de nueva cuenta? ---

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Sí, me está fallando, tengo intermitencia secretario. ¿Alguien que desea intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 14**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Unidad de Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. ¿Alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciada, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**ANA I. LEÓN GONZÁLEZ, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y VINCULACIÓN CON EL INE:** Gracias presidente. Únicamente, para mencionar dos aspectos de este informe: el primero, referente al concurso público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas y cargos del Servicio Profesional en los organismos públicos locales, comentar el avance del desarrollo de este concurso, al momento se tiene la próxima fecha prevista el día de mañana 03 de diciembre, como el examen modalidad desde casa, que van a presentar las 35 personas que se registraron para la plaza vacante en este Instituto de técnico en Organización Electoral y 56 en la plaza de técnico de Educación Cívica; y en segundo término, destacar sobre todo, el trabajo que se realizó en comisión respecto al otorgamiento de incentivos, por la evaluación del desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral de este Instituto, donde de acuerdo a la normatividad y al incentivo que se otorgó, que es por rendimiento, tres integrantes del Servicio Profesional de este Instituto, fueron acreedores a este incentivo consistente en una retribución económica, lo cual también ya fue aprobado

por el Pleno, y de hecho otorgado ya a las personas acreedoras, quisiera aprovechar el momento para felicitarlos a los ganadores de este incentivo, así como al resto de los integrantes del Servicio Profesional que concluyeron esta etapa de evaluación del desempeño, como los años anteriores. Sería cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto en segunda ronda, si alguien más desea intervenir. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta, el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 15**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. ¿Alguien que desee intervenir en relación a este punto? Adelante licenciada, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**JUDITH ESMERALDA ACOSTA VIERA, TITULAR DE LA UNIDAD DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN:** Gracias, Consejero Presidente. Con relación a las actividades realizadas por esta unidad, durante el mes de noviembre, es de destacarse que se organizó la 8ª sesión extraordinaria del Observatorio de Participación Política, de las mujeres en Baja California, el cual es presidido por este instituto. Asimismo, se trabajó en la difusión del primer concurso estatal de ensayo denominado “La importancia de la prevención y erradicación de la violencia política en razón de género”. Es cuánto, Consejero Presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias licenciada. ¿Alguien más que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 16**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Unidad de Archivo. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. ¿Alguien que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 17**, relativo al informe mensual de actividades, que presenta la Unidad de Transparencia. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. ¿Alguien que desee intervenir en relación a este punto? No habiendo participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto es el **número 18**, relativo al informe mensual de actividades, que

presenta la Unidad de Asuntos Indígenas. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** ¿Alguien que desee intervenir en relación de este informe? Adelante licenciado, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INDÍGENAS:** Gracias presidente. Así rápidamente, solamente destacar el trabajo que se viene haciendo desde toda la unidad, en cuestiones de capacitación, tanto en materia de derechos político electorales, como de sensibilización, tanto a ciudadanía general, como personas integrantes de los pueblos y comunidades indígenas, y a la vez, también comunicar que ya el día sábado estaremos cerrando los trabajos, el acompañamiento como órgano técnico con el Congreso del Estado, en la consulta previa, libre e informada que tiene que ver en la reforma en materia educativa. En este mes pasado de noviembre, participamos en cinco consultas y por ahí también estuvimos con la consulta a personas con discapacidad. Sería cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias licenciado. ¿Alguien más que desee intervenir en segunda ronda? No habiendo más intervenciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 19**, relativo a Asuntos Generales. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** De nueva cuenta, integrantes de la Junta General Ejecutiva de este Instituto, en los términos de lo estipulado por el Artículo 8, numeral 2, del Reglamento Interior del Instituto, les consulto si alguien desea agendar algún tema en Asuntos Generales, que no requiera la circulación de un documento previamente, si es así por favor levanten su mano. Licenciado Nayar, adelante licenciado tiene el uso de la voz. -----

**NAYAR LÓPEZ SILVA, TITULAR DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA:** Gracias presidente. Solo para aprovechar el espacio y dar un pequeño y breve comunicado, que en próximos días estaremos realizando un curso, capacitación o reunión de trabajo con los presentes, a efecto de poder socializar el contenido del nuevo reglamento de sesiones de la Junta General Ejecutiva, que recientemente aprobó el Consejo General, para efecto que de igual forma hacerles llegar una guía rápida para tener en mente y a la mano, los cambios que implicará la entrada en vigor de este reglamento de sesiones de la Junta General Ejecutiva, que los estaremos molestando en la próxima semana con la presencia, así como del personal que gusten asignar que esté bajo su cargo. Sería cuánto, presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias licenciado. ¿Alguien más que desee intervenir? No habiendo más participaciones. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto, es el **número 20**, relativo a la clausura de la sesión. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Siendo las **catorce horas con veintiséis minutos**, del **uno de diciembre del año dos mil veintidós**, se clausura esta **sesión ordinaria** de la Junta General Ejecutiva. Por su presencia y atención a todas y a todos, muchas gracias. -----

El presente instrumento consta de **doce** fojas, firmando al calce para constancia y efectos legales, por el Presidente y Secretario de la Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California. -----

----- **C o n s t e** -----

**LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES**  
PRESIDENTE DE LA  
JUNTA GENERAL EJECUTIVA

**LORENZA GABRIELA SOBERANES EGUÍA**  
SECRETARIA EN FUNCIONES DE LA  
JUNTA GENERAL EJECUTIVA

*El presente documento se suscribe mediante Firma Electrónica Avanzada, de conformidad con los artículos 10 y 17 de los Lineamientos para el uso y operación de la Firma Electrónica Avanzada en el Instituto Estatal Electoral de Baja California.*

La presente Acta fue **aprobada de manera unánime** durante la **1ª sesión ordinaria** de la Junta General Ejecutiva, celebrada el día **diecinueve (19) de enero de dos mil veintitrés (2023)**; con **cuatro (4) votos a favor** de sus integrantes: ciudadana Iris Berenice Angélica Lozano Rivas, Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales; ciudadana Karla Pastrana Sánchez, Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; ciudadana Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, Secretaria en funciones de la Junta General Ejecutiva, y el ciudadano Luis Alberto Hernández Morales, Presidente de la Junta General Ejecutiva.

